



Kodeks postępowania firmy BD

Urzeczywistniamy nasze wartości

Wprowadzono zmiany i ponownie wprowadzono do użytku 25 stycznia 2021 r.



Wiadomość od naszego prezesa, dyrektora generalnego oraz dyrektora zarządzającego



Pracujemy w najbardziej dynamicznej i kluczowej branży na świecie. Produkty, które tworzymy dzisiaj, są istotną częścią globalnego systemu opieki zdrowotnej, a my posiadamy zdolności, aby przekształcić przyszłość jeszcze większej ilości ludzi, pracując wspólnie i realizując nasz cel, jakim jest *wspólne tworzenie zdrowszego świata™*.

Nasz cel wiąże się z ogromną odpowiedzialnością, a sposób, w jaki dotrzymujemy tej obietnicy, jest równie ważny, jak nasze ostateczne osiągnięcia. Odpowiedzi można znaleźć w The BD WAY — wartości, nastawienie i zobowiązania kierownictwa, które wpływają na nasz cel. Szczególne znaczenie ma jedna wartość: „**Postępujemy właściwie**”. To fundament naszego Kodeksu postępowania, który leży u podstaw każdej podejmowanej przez nas decyzji, działania i interakcji — niezależnie od tego, czy dotyczy naszych klientów, partnerów biznesowych, społeczności czy naszych wzajemnych relacji. Postępowanie zgodnie z tą zasadą oznacza również zgłaszanie wszelkich wątpliwości oraz szukanie pomocy w przypadku pytań.

Kodeks postępowania zawiera wskazówki dotyczące naszego zachowania w każdej sytuacji i dotyczy nas wszystkich w równym stopniu. Kluczowe w kwestii osiągnięcia przez nas sukcesu jest właściwe postępowanie; zapoznając się z treścią Kodeksu postępowania, zrobisz ważny krok w kierunku realizacji naszego celu i wykorzystania potencjału we właściwy sposób — The BD WAY.

Tom Polen
Prezes, dyrektor generalny oraz dyrektor zarządzający

Historia budowana na wartościach



Założyciele naszej firmy: Maxwell W. Becton i Fairleigh S. Dickinson

W 1897 r. Maxwell W. Becton i Fairleigh S. Dickinson założyli spółkę Becton, Dickinson and Company.

Przez ponad 120 lat swojego istnienia firma BD zdobyła reputację niezawodnego i uczciwego przedsiębiorstwa. Nasi klienci mają zaufanie do naszych produktów i technologii, które poprawiają jakość życia pacjentów.

Kodeks postępowania pomaga kształtować naszą ugruntowaną reputację, abyśmy nadal *wspólnie tworzyli zdrowszy świat™* dla wszystkich, którzy na nas polegają.



East Rutherford, New Jersey (1906 r.), pierwszy zakład i siedziba firmy

Spis treści

Wiadomość od naszego prezesa, dyrektora generalnego oraz dyrekto- ra zarządzającego	2
Historia budowana na wartościach.....	3
Spis treści	4
The BD WAY	5
Nasz cel	6
Nasze wartości: Nasze normy doty- czące zachowania	6
Postępujemy właściwie	7
Nasz Kodeks	8
Podejmowanie etycznych decyzji	8
Zgłaszanie problemów	9
Uważne słuchanie	11
Zero tolerancji dla działań odwetowych	12
Zgłaszanie wątpliwości	13
Bycie etycznym liderem	14
Stosowanie naszego Kodeksu	15

Nasi ludzie	16
Propagowanie szacunku w miejscu pracy	17
Przestrzeganie prawa pracy i zatrudnienia	20
Stosowanie się do zasad BHP	21
Nasi klienci i rynki	23
Uczciwa konkurencja.....	24
Etyczne postępowanie z pracownikami i organizacjami służby zdrowia oraz urzędnikami państwowymi.....	26
Przestrzeganie zasad dotyczących produktów	31
Wymiana naukowa.....	33
Zapewnianie bezpieczeństwa i jakości produktów	35
Uczciwa promocja produktów.....	37
Etyczne kontakty z osobami trzecimi....	39
Przestrzeganie międzynarodowych przepisów handlowych	40

Nasza spółka i akcjonariusze.....	43
Unikanie konfliktów interesów	44
Zapobieganie wykorzystywaniu poufnych informacji	47
Ochrona danych osobowych	49
Ochrona naszych aktywów	52
Ochrona informacji poufnych i praw własności intelektualnej	54
Prowadzenie dokładnej ewidencji i księgowości	56
Ochrona naszej reputacji	58
Nasz świat	60
Praca na rzecz naszych społeczności....	61
Poszanowanie praw człowieka	63
Ochrona środowiska	64
Uczestniczenie w działaniach politycznych	65
Podsumowanie.....	66



Spis treści



The BD WAY



Postępujemy właściwie



Nasi ludzie



Nasi klienci i rynki



Nasza spółka i akcjonariusze



Nasz świat



Indeks



Zgłoś problem

Nasz cel.....	6
Nasze wartości: Nasze normy dotyczące zachowania	6

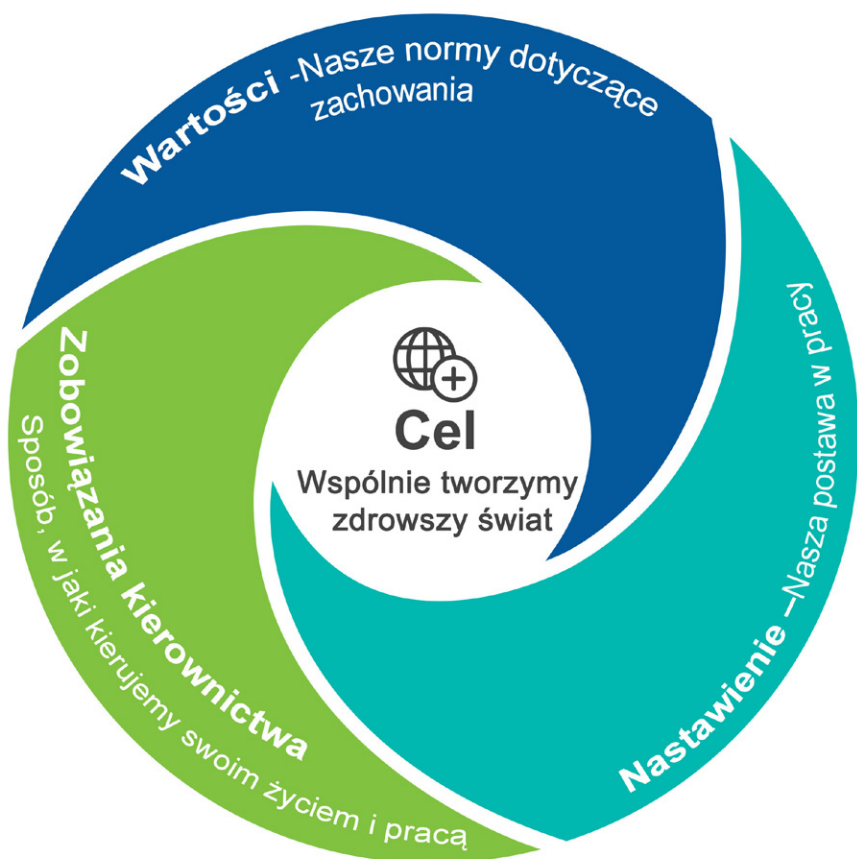


The BD WAY



The BD WAY

The BD WAY uosabia naszą tożsamość, nasze przekonania i cel naszego istnienia. Odzwierciedla zachowania, jakich się od nas oczekuje każdego dnia, bez względu na to, co robimy.



Nasz cel

Wspólnie tworzymy zdrowszy świat™

Nasz cel — *wspólnie tworzymy zdrowszy świat™* — leży u podstaw każdego naszego działania. Motywuje nas i kieruje podejmowanymi przez nas każdego dnia decyzjami, ponieważ wiemy, że nasza praca ma znaczenie.

Nasze wartości: Nasze normy dotyczące zachowania

- ✔ Postępujemy właściwie.
- ✔ Opieramy się na innowacjach i wymagamy jakości.
- ✔ Wszyscy odpowiadamy za nasze działania.
- ✔ Stale się uczymy i doskonalimy.
- ✔ Pomagamy sobie nawzajem osiągnąć doskonałość.

Nasz Kodeks	8
Podejmowanie etycznych decyzji.....	8
Zgłaszanie problemów.....	9
Uważne słuchanie.....	11
Zero tolerancji dla działań odwetowych.....	12
Zgłaszanie wątpliwości.....	13
Bycie etycznym liderem	14
Stosowanie naszego Kodeksu	15

Postępujemy właściwie



Nasz cel i wartości nadają kierunek wszystkim naszym działaniom, nie zawierają jednak odpowiedzi na każde pytanie, z jakim przyjdzie nam się zmierzyć w pracy. To właśnie tutaj z pomocą przychodzi Kodeks postępowania („Kodeks”). Kodeks zawiera wyjaśnienia, w jaki sposób zasady wyrażone w naszym celu i wartościach znajdują odzwierciedlenie w rzeczywistości. Pomaga nam również podejmować właściwe decyzje w każdej sytuacji.

Nasz Kodeks

Nasz Kodeks stanowi fundament naszego postępowania w firmie BD. U jego podstaw leży jedna z naszych głównych wartości: „Postępujemy właściwie”. Aby postępować właściwie, przestrzegamy obowiązujących nas regulacji prawnych, przepisów i polityk spółki. Ponadto stosujemy najwyższe standardy etyczne, nawet gdy danego zagadnienia nie reguluje żaden konkretny przepis prawa ani polityka spółki. Nasz Kodeks zapewnia wytyczne i zasoby, które pomagają wprowadzać te standardy w życie i chronić naszą reputację.

Podejmowanie etycznych decyzji

Właściwy sposób postępowania jest w większości przypadków oczywisty. Czasem jednak może być trudno określić, która droga jest najlepsza. W takich sytuacjach należy podjąć kroki przedstawione na „etycznym drzewie decyzyjnym”, pamiętając przy tym o naszych wartościach i przepisach Kodeksu.

Podejmowanie decyzji w oparciu o nasze wartości wzmacnia naszą kulturę etyczną, minimalizuje ryzyko i pomaga chronić reputację firmy. Jeśli potrzebujesz pomocy, nie martw się — zawsze możesz zasięgnąć porady u swojego przełożonego, w **dziale kadr**, **dziale ds. audytów wewnętrznych**, **dziale prawnym** lub **dziale ds. etyki i zgodności z przepisami**.

Poproś o pomoc swojego przełożonego, Dział kadr, Dział prawny lub Dział ds. etyki i zgodności z przepisami



Nie podejmuj dalszych działań
Możesz narazić firmę BD na poważne konsekwencje

Zgłaszanie problemów

Zadawaj pytania. Zgłaszaj wątpliwości. Zasięgaj porady.

Zachęcamy wszystkich w firmie BD do zgłaszania problemów — oczekujemy, że będziecie zadawać pytania, zgłaszać wątpliwości, zasięgać porady i informować o faktycznych lub podejrzanym naruszeniach prawa, naszego Kodeksu postępowania, polityk, odpowiednich przepisów branżowych i naszych wysokich standardów etycznych. Oczekiwanie to dotyczy również wszystkich współpracowników, dostawców i innych osób trzecich pracujących w naszym imieniu.

Zgłaszanie sytuacji sprzecznych z naszymi wartościami lub naszym Kodeksem ma krytyczne znaczenie. Zgłaszanie problemów pomaga nam wszystkim skutecznie chronić reputację firmy i czynić BD jeszcze lepszym miejscem pracy. Jeżeli dojdzie do popełnienia błędu, uczciwie o tym informujemy i robimy wszystko, co w naszej mocy, by go naprawić.

Linia pomocy w sprawach etyki

Linia pomocy w sprawach etyki jest dostępna na całym świecie przez 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu. Jest obsługiwana przez niezależną spółkę i dostępna w większości języków.

Zachęcamy do zgłaszania problemów osobiście lub telefonicznie. Jeśli sobie tego życzysz, możesz zachować anonimowość, **z wyjątkiem rzadkich przypadków, gdy zabrania tego lokalne prawo**. Pamiętaj jednak, że zachowanie anonimowości może utrudnić zbadanie i rozwiązanie problemu.

Zachęca się pracowników BD do otwartej komunikacji ze swoim przełożonym / swoimi przełożonymi oraz lokalnym Działem AccessHR i działem kadr. To pozwala nam wszystkim zgłaszać problemy, zadawać pytania i konstruktywnie zachęcać inne osoby do pracy nad sobą i tworzenia zdrowszego świata. Jeśli masz obawy dotyczące zgłoszenia problemu lokalnie, zawsze możesz skontaktować się bezpośrednio z działem ds. etyki, często bez konieczności ujawniania swojego imienia i nazwiska (w zależności od lokalnych przepisów).

Możesz zadawać pytania, zgłaszać wątpliwości lub zasięgać porady na wiele różnych sposobów:



Korzystając z internetowego narzędzia do zgłaszania problemów pod adresem: www.bd.ethicspoint.com



Dzwoniąc na **Linie pomocy w sprawach etyki** — właściwy lokalny lub międzynarodowy numer telefonu można znaleźć w naszym intranecie Maxwell



Przesyłając wiadomość e-mail do działu ds. etyki na adres: ethicsoffice@bd.com



Rozmawiając ze swoim przełożonym lub z neutralnym, niezaangażowanym w sprawę kierownikiem, jeśli takie jest Twoje życzenie



Kontaktując się z przedstawicielem działu ds. etyki i zgodności z przepisami, działu kadr, działu AccessHR, działu prawnego lub działu ds. audytów wewnętrznych



Uzyskując dostęp do aplikacji [ethics@work app](#) na urządzeniu mobilnym, aby przeglądać zasoby dotyczące etyki i zgodności z przepisami z każdego miejsca w dowolnym momencie



W celu uzyskania dalszych informacji i przykładów rodzajów problemów, jakie należy zgłaszać, zapoznaj się z [Globalną polityką zgłaszania problemów](#).



Zgłaszanie problemów (cd.)

Poszerzanie wiedzy



Zgłaszanie problemów: Mity i fakty

Rozumiemy, że niektóre osoby będą wahać się, czy powinny zgłosić potencjalne naruszenie. Poniżej przedstawimy niektóre z powszechnych mitów dotyczących **Działu ds. etyki** oraz zgłaszania problemów, przytaczając jednocześnie fakty, które je obalają.

Mit nr 1: BD podejmie wobec mnie działania odwetowe, jeśli zgłoszę jakiś problem.

Fakt: Firma BD nie toleruje żadnej formy działań odwetowych wobec osób, które zgłoszą problem.

Mit nr 2: Moje zgłoszenie nie spowoduje podjęcia żadnych działań.

Fakt: Firma BD poważnie traktuje wszystkie zgłoszenia oraz niezwłocznie przeprowadza rzetelne i dokładne dochodzenie.

Zob. **Zgłaszanie wątpliwości**.

Mit nr 3: Nie powinno się „donosić” na współpracownika.

Fakt: Zgłaszanie problemów nie zawsze przychodzi łatwo, lecz zawsze jest słusznym wyborem. Pomaga nam chronić firmę BD, naszych współpracowników i nas samych przed dalszymi szkodami. Jest to również wymaganie stawiane każdemu z nas.





Uważne słuchanie

Autentyczne rozmowy nie są monologami. Kiedy dwie osoby są w pełni zaangażowane w rozmowę, starają się zrozumieć, co mówi druga osoba. Odpowiednia komunikacja jest ważna, jeśli chcemy mieć pewność, że zawsze postępujemy właściwie. Tak więc, oprócz zgłaszania problemów, oczekujemy od wszystkich pracowników firmy BD uważnego słuchania, aby w pełni zrozumieć to, co ktoś mówi.

Osoba, która uważnie słucha, robi pięć rzeczy:

- w pełni koncentruje się na rozmówcy;
- zadaje wyjaśniające pytania, potwierdzając jednocześnie, że rozumie drugą osobę;
- formułuje odpowiedzi w oparciu o to, co zostało powiedziane, a nie tylko z punktu widzenia słuchacza;
- potwierdza autentyczność uczuć, spostrzeżeń i wniosków osoby mówiącej;
- nawiązuje do tego, co powiedział rozmówca.

Uważne słuchanie pomoże wprowadzić w życie The BD WAY. Pomożesz swoim współpracownikom osiągnąć pełny potencjał i zdobędziesz ich zaufanie. Tworząc atmosferę uważnego słuchania oraz poczucia bezpieczeństwa i przynależności, będziesz również wspierać kulturę integracji w naszej firmie.





Zero tolerancji dla działań odwetowych

Firma BD nie toleruje działań odwetowych w jakiegokolwiek formie. Dotyczy to każdego, kto zgłosi faktyczne lub podejrzewane naruszenie polityki BD lub współpracuje z BD w ramach prowadzonego dochodzenia. Firma BD pragnie, aby wszyscy pracownicy czuli się komfortowo i nie obawiali się działań odwetowych, gdy zadają pytania, zgłaszają wątpliwości czy zasięgają porady.

Wobec każdego współpracownika firmy BD angażującego się w działania odwetowe zostaną podjęte kroki dyscyplinarne, które mogą obejmować nawet zwolnienie z pracy. Jeżeli uważasz, że ktoś podjął wobec Ciebie działania odwetowe, skontaktuj się z **Działem kadr** lub **Działem ds. etyki i zgodności z przepisami**.



Poszerzanie wiedzy

Jaką postać przybierają działania odwetowe*?

- Zwolnienie z pracy, degradacja lub zawieszenie pracownika
- Odmowa przyznania świadczeń
- Groźenie pracownikowi lub poniżanie go
- Pomijanie pracownika przy udzielaniu awansu, podwyżki lub premii
- Stawianie pracownikowi uciążliwych i nierealistycznych wymagań
- Formułowanie negatywnych ocen wyników pracownika
- Odbieranie pracownikowi klientów lub projektów
- Zmniejszenie wymiaru czasu pracy
- Ignorowanie współpracownika lub wykluczanie go z wydarzeń grupowych i spotkań zespołowych

*O działaniach odwetowych można mówić, gdy powyższe działania zostają podjęte z powodu zgłoszenia przez pracownika faktycznego lub podejrzewanego naruszenia polityki BD lub współdziałania z BD w ramach prowadzonego dochodzenia.



Zgłaszanie wątpliwości

Firma BD poważnie traktuje wszystkie zgłoszenia dotyczące naruszenia przepisów prawa, polityk BD i naszych wysokich standardów etycznych. Niezwłocznie przystępujemy do badania każdego zgłoszenia w sposób rzetelny i dokładny. **Dział ds. etyki** wyznacza niezależnego inspektora, którego zadaniem jest dokonanie przeglądu faktów. **Dział ds. etyki** monitoruje dochodzenie, aby zapewnić zgodność ze standardami firmy BD.

Każda osoba w firmie BD musi w pełni współpracować w ramach każdego dochodzenia lub audytu prowadzonego przez firmę BD. Oznacza to odpowiadanie na pytania zgodnie z prawdą, udostępnianie wszystkich istotnych informacji oraz zabezpieczenie potencjalnych dowodów. Osoby oskarżone o dopuszczenie się naruszenia zostaną potraktowane sprawiedliwie i obiektywnie.

Poufność ma nadrzędne znaczenie dla firmy BD. Dokładamy starań, aby zachować Twoją tożsamość w tajemnicy. Jednak nie zawsze jest to możliwe z uwagi na charakter problemu, potrzebę przeprowadzenia bardziej szczegółowego dochodzenia lub wymogi prawne.

Firma BD podejmie odpowiednie działania naprawcze w związku z każdym uchybieniem. Naruszenia mogą skutkować podjęciem kroków dyscyplinarnych, które mogą obejmować nawet zwolnienie z pracy. Ponadto poważne naruszenia mogą mieć konsekwencje prawne dla spółki i/lub osób, które się ich dopuściły. Zob. **Nasze oczekiwania**.



Bycie etycznym liderem

Każdy z nas musi być etycznym liderem. Oznacza to, że zawsze postępujemy właściwie — nawet wtedy, gdy nie jest to łatwe, i wtedy, gdy nikt nie patrzy. Oznacza to również, że nie sprzeniewieramy się naszym wartościom ani nie prosimy innych, aby to robili.

Jeżeli jesteś liderem w BD lub do Twoich obowiązków należy zarządzanie pracownikami, masz szczególnie obowiązek pielęgnowania kultury etyki i uczciwości poprzez:

- bycie wzorem do naśladowania we wszystkich wypowiedziach i czynach;
- zachęcanie swojego zespołu do zgłaszania wątpliwości, wysłuchiwanie ich i odpowiednie postępowanie z nimi;
- zapewnianie, że Twój zespół posiada wiedzę i zasoby, aby wykonywać swoje zadania w etyczny sposób;
- regularne odbywanie rozmów ze swoim zespołem na temat Kodeksu oraz etycznego i zgodnego z przepisami postępowania;
- wyraźnie podkreślanie, że nigdy nie naruszamy zasad etycznych w celu osiągnięcia wyników biznesowych;
- niepodjęcie jakichkolwiek działań odwetowych i niezezwolenie innym na podjęcie takich działań wobec pracowników, którzy zgłoszą problem lub wątpliwość;
- identyfikowanie i nagradzanie etycznego zachowania oraz zwracanie uwagi na niewłaściwe zachowanie i jego naprawianie — zawsze w konsekwentny sposób;
- uwzględnianie etycznego charakteru i zachowania przy podejmowaniu decyzji o zatrudnianiu, awansowaniu lub ocenianiu pracowników;
- podejmowanie działań w celu zapobiegania naruszeniom Kodeksu lub prawa albo zaprzestania ich naruszania oraz upewnianie się, że problemy są należycie zgłaszane i rozwiązywane.

Autentyczne odpowiedzi



P Podlegająca mi pracownica przysłała do mnie bardzo zdenerwowana w związku z problemem, jaki ma z współpracownikiem z innego działu. Twierdzi, że jest nękana, lecz nie mam co do tego pewności. Może jest po prostu wrażliwa i reaguje zbyt emocjonalnie. Co należy robić?

O Słuchać. Słuchać. I jeszcze raz słuchać. Niezwykle ważne jest, aby pracownica wiedziała, że jej obawy są traktowane poważnie. Powiadom ją, że zgłosisz tę sprawę w **Dziale ds. etyki** w celu zbadania oraz rozwiązania tej kwestii w dyskretny i odpowiedni sposób. Zapewnij pracownicę, że nie pozwolisz na podjęcie wobec niej jakichkolwiek działań odwetowych. Unikaj wyciągania pochopnych wniosków.



Stosowanie naszego Kodeksu

Nasze oczekiwania

Każdy w firmie BD, począwszy od członków zarządu poprzez dyrektorów aż po pracowników, musi stosować się do naszego Kodeksu postępowania. Oznacza to, że w jego świetle wszyscy są traktowani jednakowo, niezależnie od ich stanowiska lub pozycji. Jest to warunek zatrudnienia w firmie BD.

Uwaga: Żadne postanowienie Kodeksu nie oznacza ani nie pociąga za sobą zawarcia umowy o pracę i nie stanowi obietnicy zawarcia takiej umowy.

Nasze obowiązki

W pracy musimy zawsze dokonywać wyborów zgodnych z naszymi wartościami i Kodeksem. Oznacza to między innymi:

- spełnianie standardów wyznaczanych przez Kodeks;
- nigdy niesprzeniewieranie się naszym wartościom, aby osiągnąć cele;
- zapoznanie się i postępowanie zgodnie z naszym Kodeksem, politykami i procedurami oraz z mającymi zastosowanie przepisami prawa i regulacjami;
- zgłaszanie problemów, gdy zauważymy lub podejrzewamy, że ktoś nie postępuje zgodnie z Kodeksem, oraz prośenie o pomoc, gdy nie mamy pewności, jak należy postąpić.

Krótko mówiąc, zawsze musimy: **zadawać pytania, zgłaszać wątpliwości i zasięgać porady.**

Odstępstwa

Odstępstwa od postanowień Kodeksu są niezwykle rzadkie, a udzielić ich może wyłącznie Główny dyrektor ds. etyki i zgodności w porozumieniu z Głównym radcą prawnym. Odstępstwa dotyczące dyrektorów generalnych lub członków zarządu mogą być udzielane wyłącznie przez Zarząd i muszą być natychmiast ujawniane akcjonariuszom.





Propagowanie szacunku w miejscu pracy	17
Przestrzeganie prawa pracy i zatrudnienia	20
Stosowanie się do zasad BHP	21

Nasi ludzie



Wspólnie tworzymy zdrowszy świat™ oraz osiągamy nasze cele tylko dzięki oddanym i utalentowanym ludziom, którzy pracują w firmie BD. Zdrowie i dobrostan ludzi leżą u podstaw naszej działalności. Dlatego tak ważne jest, abyśmy sprawiedliwie traktowali się nawzajem i stosowali się do zasad BHP w miejscu pracy.



Propagowanie szacunku w miejscu pracy

W co wierzymy

Każdy zasługuje na możliwość pracy w przyjaznym, integrującym i bezpiecznym środowisku. Dlatego wszystkich traktujemy z szacunkiem.

Dlaczego jest to ważne

Okazywanie szacunku innym jest istotnym czynnikiem naszego sukcesu. Gdy czujemy się bezpiecznie, lepiej pracujemy, gdyż wiemy, że nasze pomysły i umiejętności zostaną docenione. Dlatego w żadnym wypadku nie tolerujemy dyskryminacji, nękania, działań odwetowych, mobbingu czy agresji w miejscu pracy.

W jaki sposób postępujemy właściwie

✓ Co należy robić:

- Traktuj innych z szacunkiem.
- Zgłoś problem, jeśli zauważysz, że ktoś jest nękanym lub może czuć się w jakikolwiek sposób zagrożony.

✗ Czego nie należy robić:

- Nie mów ani nie rób niczego, co mogłoby zostać uznane przez innych za obraźliwe lub poniżające.





Propagowanie szacunku w miejscu pracy (cd.)

Promowanie integracji i różnorodności

Aby zapewnić najlepszą obsługę naszym klientom, poszukujemy i wysłuchujemy szerokiego przekroju pomysłów i opinii. Osiągamy to poprzez:

- rekrutowanie, zatrudnianie i utrzymywanie utalentowanych pracowników z różnorodnych środowisk;
- aktywne poszukiwanie różnych punktów widzenia;
- wysłuchiwanie opinii innych osób z grzecznością i szacunkiem;
- zgłaszanie problemów, gdy uważamy, że poglądy nasze lub innych osób są lekceważone.



Zapobieganie dyskryminacji

Gdy wykluczamy innych, nie osiągamy sukcesów. Zamiast tego robimy więc to, co jest właściwe:

- Traktujemy innych sprawiedliwie, skupiając się na umiejętnościach i doświadczeniu, jakie wnoszą do firmy BD.
- Przy podejmowaniu decyzji o zatrudnieniu, wysłaniu na szkolenie, zastosowaniu środka dyscyplinarnego i awansowaniu kierujemy się wyłącznie aspektami merytorycznymi i wynikami.
- Nigdy nikogo nie dyskryminujemy ze względu na „prawnie chronione cechy”

Należą do nich:

- Rasa
 - Kolor skóry
 - Płeć (w tym ciąża, poród, laktacja i powiązany stan zdrowia)
 - Wiek
 - Narodowość
 - Pochodzenie
 - Ciąża
 - Niepełnosprawność fizyczna lub psychiczna
 - Stan zdrowia
 - Przekonania religijne
 - Orientacja seksualna
 - Informacja genetyczna
 - Tożsamość płciowa
 - Wygląd związany z tożsamością płciową
 - Stan cywilny
 - Obywatelstwo
 - Stosunek do służby wojskowej lub status weterana
 - Klasa społeczna
 - Wszelkie inne cechy chronione na mocy obowiązującego prawa
- Uwzględniamy potrzeby osób z prawnie uznaną niepełnosprawnością i/lub określonymi przekonaniami religijnymi.



Propagowanie szacunku w miejscu pracy (cd.)

Zapobieganie nękanii

Nie tolerujemy nękania. Nękanie oznacza wszelkie niepożądane zachowania werbalne lub fizyczne dotyczące „prawnie chronionych cech”. Może również obejmować zachowania o charakterze seksualnym. Nękanie może stworzyć onieśmielającą, wrogą lub obraźliwą atmosferę w środowisku pracy. Patrz „**Zapobieganie dyskryminacji**”.



Przykłady molestowania seksualnego:

- Niestosowny kontakt fizyczny.
- Niedwuznaczne komentarze z podtekstem seksualnym
- Obrażliwe teksty lub obrazy przekazywane w dowolny sposób, w tym przez Internet, pocztę elektroniczną, pocztę głosową, wiadomości SMS lub komunikator.
- Niechciane zaloty lub propozycje.
- Domaganie się czynności seksualnych lub oferowanie świadczeń pracowniczych w zamian za nie.
- Uwłaczające komentarze lub żarty o wyraźnej wymowie seksualnej.
- Komentarze na temat czyjegoś ciała.
- Opisywanie kogoś z użyciem poniżających słów.
- Niedwuznaczne lub obsceniczne listy, notatki lub zaproszenia.
- Wszelkie seksualnie sugestywne zachowania, takie jak natarczywe przyglądanie się, robienie niedwuznacznych gestów albo prezentowanie przedmiotów lub obrazów o zabarwieniu seksualnym.

Autentyczne odpowiedzi



P Zauważyłem ostatnio, że pomysły niektórych pracowników przedstawiane na spotkaniach nie są uwzględniane lub że niektórym osobom często się przerywa, gdy mówią. Obawiam się, że dzieje się tak ze względu na ich płeć. Trudno mi się jednak zdecydować, aby zwrócić na to uwagę podczas spotkania. Co należy robić?

O W ramach naszego zobowiązania do zapewniania integracji i różnorodności pragniemy poznawać różne stanowiska, co wiąże się z zapewnianiem pracownikom możliwości swobodnego wypowiedzenia się. Porozmawiaj z przewodniczącym spotkania lub ze swoim przełożonym. Jeżeli uważasz, że sprawi Ci to dyskomfort, skontaktuj się z **Działem kadr**.

Dowiedz się więcej:

Polityka dotycząca równych szans zatrudnienia i działań afirmatywnych



Przestrzeganie prawa pracy i zatrudnienia

W co wierzymy

Szanujemy każdą osobę, począwszy od ludzi w naszej firmie. Wierzymy, że stosowanie się do przepisów prawa w kwestiach pracy i zatrudnienia jest nie tylko właściwe, lecz także przyczynia się do rozwoju naszej firmy. W związku z tym przestrzegamy wszystkich przepisów prawa pracy i zatrudnienia, aby chronić naszych pracowników i naszą firmę.

Dlaczego jest to ważne

Okazujemy naszym pracownikom szacunek poprzez tworzenie bezpiecznego i sprawiedliwego miejsca pracy. Gdy ludzie są traktowani sprawiedliwie i z szacunkiem, są bardziej zmotywowani, lepiej pracują i osiągają większe zadowolenie ze swojej pracy.

W jaki sposób postępujemy właściwie

✓ Co należy robić:

- Zapewnij bezpieczne i sprawiedliwe warunki i godziny pracy oraz wynagrodzenie.
- Zgłaszaj wszelkie wątpliwości dotyczące godzin pracy lub wynagrodzenia w dziale kadr.
- Wybieraj dostawców, którzy dążą do zapewnienia uczciwych warunków pracy i przestrzegają zasad zrównoważonego pozyskiwania surowców, dbając o zdrowie i dobrostan swoich pracowników oraz społeczności.

✗ Czego nie należy robić:

- Nie pozwalaj na pracę dzieci lub pracę przymusową w firmie BD ani u naszych dostawców.

Poszerzanie wiedzy



Jak firma BD przestrzega przepisów prawa dotyczących wynagrodzenia i wymiaru czasu pracy?

Firma BD dokłada wszelkich starań, aby każdego pracownika wynagradzać zgodnie z obowiązującym prawem. W tym celu prowadzimy ewidencję godzin przepracowanych przez wszystkich pracowników niepodlegających odpowiedniemu wyłączeniu (uprawnionych do nadgodzin). W większości przypadków stosujemy elektroniczny system, który umożliwia rzetelne odnotowywanie przepracowanego czasu.

We wszystkich placówkach umieszczane są informacje na temat wynagrodzeń i czasu pracy, w tym prawa do wynagrodzenia za wszystkie przepracowane godziny. W Stanach Zjednoczonych praca „po godzinach” nie jest dopuszczalna w przypadku pracowników niepodlegających odpowiedniemu wyłączeniu. Zamieszczamy również informacje o tym, jakie zadania kwalifikują się jako nadgodziny oraz w jaki sposób obliczamy wynagrodzenie za ten rodzaj pracy. Jeśli masz pytania lub chcesz zgłosić wątpliwości dotyczące czasu pracy lub wynagrodzenia, skontaktuj się z **Działem kadr** lub **Działem ds. etyki**.



Dowiedz się więcej:

HROne

Oczekiwania wobec dostawców

Globalna polityka dotycząca praw człowieka



Stosowanie się do zasad BHP

W co wierzymy

Każdy zasługuje na ochronę swojego bezpieczeństwa i zdrowia w miejscu pracy. Niezwykle istotne jest zapewnienie, aby nasza działalność spełniała wymagania przepisów BHP lub nawet je przekraczała.

Dlaczego jest to ważne

Naszym głównym priorytetem jest zagwarantowanie bezpieczeństwa naszym pracownikom i gościom. Wiemy też, że zdrowe miejsce pracy ma pozytywne, motywujące oddziaływanie i sprzyja produktywności. Dlatego pilnujemy, aby przestrzeń, w której pracujemy, była wolna od zagrożeń i umożliwiała nam dobre funkcjonowanie. W tym celu stosujemy systemy zarządzania środowiskiem, higieną i bezpieczeństwem pracy.

W jaki sposób postępujemy właściwie

✔ Co należy robić:

- Postępuj zgodnie z naszymi zasadami i procedurami BHP.
- Zgłaszaj warunki lub zachowania niezgodne z zasadami BHP. Obejmuje to zagrożenia w miejscu pracy, niesprawne lub brakujące urządzenia czy też obecność broni na terenie firmy BD. W przypadku bezpośredniego niebezpieczeństwa skontaktuj się z organami ścigania.
- Upewnij się, że wiesz, co robić w przypadku obrażeń ciała lub w innych sytuacjach awaryjnych w miejscu pracy. W tym celu możesz uczestniczyć w ćwiczeniach na wypadek wystąpienia wyjątkowych sytuacji.
- W przypadku nieporozumień zachowaj spokój, aby nie spowodować nasilenia konfliktu.
- Zgłaszaj wszelkie groźby zastosowania przemocy wobec Ciebie lub innej osoby. Obejmuje to również sytuacje mające miejsce poza pracą lub w mediach społecznościowych. W przypadku bezpośredniego niebezpieczeństwa skontaktuj się z organami ścigania.

- Podróżuj renomowanymi liniami lotniczymi i korzystaj z hoteli preferowanych przez firmę BD. Stosuj się do wytycznych dotyczących podróżowania i alarmowania wydanych przez dział bezpieczeństwa spółki.

⊗ Czego nie należy robić:

- Nie podejmuj niepotrzebnego ryzyka w pracy ani nie nakłaniaj do tego innych osób.
- Nie rób niczego „na skróty” ani nie obchodź polityk i procedur BHP, a jeżeli ktoś wywiera na Ciebie presję w tym zakresie, zgłoś to.
- Nie wnoś na teren firmy BD alkoholu, narkotyków lub innych niedozwolonych substancji ani nie pracuj pod ich wpływem.
- Nie pal tytoniu ani nie używaj e-papierosów na terenie firmy BD.
- Nie przynoś do pracy żadnej broni, w tym broni palnej. Dotyczy to wszelkich miejsc wykonywania zadań służbowych oraz innych lokalizacji powiązanych z pracą.





Stosowanie się do zasad BHP (cd.)



Autentyczne odpowiedzi



P Widziałem w mediach społecznościowych groźby byłego pracownika pod adresem pracowników BD. Nie chcę zareagować zbyt przesadnie ani pogorszyć sytuacji. Co należy robić?

O Musimy współpracować, aby zapewniać sobie bezpieczeństwo. Jeżeli zobaczysz lub usłyszysz gdzieś groźby skrzywdzenia jakiejś osoby lub zniszczenia czegoś, natychmiast kogoś o tym poinformuj. Możesz zgłosić to swojemu przełożonemu albo **Działowi kadr**, **Działowi ds. etyki**, lub **Działowi bezpieczeństwa spółki/ochronie zakładu**. W przypadku bezpośredniego zagrożenia dla życia lub mienia skontaktuj się natychmiast z miejscowymi organami ścigania. Poinformuj także kogoś z zespołu ds. komunikacji korporacyjnej, aby mógł on monitorować sytuację.

Dowiedz się więcej:

[Strona Działu bezpieczeństwa spółki](#)

[Polityka dotycząca przemocy w miejscu pracy](#)

[Polityka dotycząca broni w miejscu pracy](#)

[Polityka dotycząca bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony środowiska](#)



Uczciwa konkurencja.....	24
Etyczne postępowanie z pracownikami i organizacjami służby zdrowia oraz urzędnikami państwowymi.....	26
Przestrzeganie zasad dotyczących produktów.....	31
Wymiana naukowa.....	33
Zapewnianie bezpieczeństwa i jakości produktów.....	35
Uczciwa promocja produktów.....	37
Etyczne kontakty z osobami trzecimi.....	39
Przestrzeganie międzynarodowych przepisów handlowych.....	40



Nasi klienci oraz pacjenci korzystający z naszych produktów oczekują, że będziemy postępować właściwie. Wywiązujemy się z tego zobowiązania, zawsze postępując i zachowując się zgodnie z zasadami etyki. Stosujemy się do wszystkich przepisów prawa i regulacji, które dotyczą naszej działalności — w każdym kraju na świecie. Konsekwentnie zapewniamy naszym klientom i pacjentom produkty oraz usługi najwyższej jakości, które są skuteczne i bezpieczne. W kontaktach biznesowych zawsze postępujemy sprawiedliwie i uczciwie.

Nie „chodzimy na skróty”. Nie wybieramy łatwych rozwiązań kosztem słusznego postępowania.

Nasi klienci i rynki



Autentyczne odpowiedzi



P Zawsze chcę być zwycięzcą. Dlatego staram się motywować swój zespół, mówiąc mu, że musimy zmiażdżyć konkurencję i odciąć ją od rynku. Czy postępuję właściwie?

O Stwierdzenia takie jak „zmiażdżyć konkurencję” mogą wydawać się wyłącznie swoistym wyrazem entuzjazmu. Organy nadzoru mogą jednak postrzegać je jako objaw niezgodnych z prawem praktyk biznesowych. Ponadto takie stwierdzenia mogą przyczynić się do stworzenia kultury, w której pracownicy będą myśleć, że jedynym celem jest wygrywanie, i w rezultacie zaczną uciekać się do stosowania zwodniczych lub nieuczciwych taktów. Dlatego skupiaj się raczej na wartości naszych produktów i usług oraz korzyściach z nich płynących. Odnosimy sukcesy, gdyż posiadamy nowe, dobre pomysły i technologie. To właśnie wyróżnia nas na tle konkurencji.

Uczciwa konkurencja

W co wierzymy

Jako firma odnosimy i będziemy odnosić sukcesy, gdyż posiadamy wiedzę i technologię, które spełniają potrzeby naszych klientów oraz pacjentów. Działalność prowadzimy w sposób sprawiedliwy i uczciwy. Stosujemy się do wszystkich przepisów prawa, które regulują zasady konkurencji i stosunki między firmami.

Dlaczego jest to ważne

Przepisy prawa dotyczące uczciwej konkurencji, jak na przykład prawo antymonopolowe, promują zdrową rywalizację i chronią konsumentów przed nieuczciwymi praktykami biznesowymi. Udział w rynku będziemy zdobywać dzięki wartości naszych produktów i usług.

W jaki sposób postępujemy właściwie

✓ Co należy robić:

- Unikaj stosowania nieszczerých i nieuczciwych praktyk.
- Zasięgnij porady w **Dziale prawnym**, jeżeli chcesz porównać naszą sytuację z sytuacją konkurencyjnej firmy albo nie masz pewności, jak postępować w stosunku do konkurencji.

✗ Czego nie należy robić:

- Nie omawiaj cen, warunków umów ani strategii marketingowych/sprzedażowych z konkurencyjnymi firmami.
- Nie umawiaj się z konkurencyjnymi firmami na podział rynku, terytoriów lub klientów.
- Nie wykorzystuj naszej pozycji w branży, by w sposób niezgodny z prawem lub nieetyczny ograniczać, blokować lub eliminować konkurencję.
- Nie zawieraj z klientami lub kanałami sprzedaży (np. dystrybutorami) porozumień ograniczających ceny odsprzedaży.
- Nie przekazuj nieprawdziwych twierdzeń ani nie wypowiadaj się pogardliwie o produktach firm z nami konkurujących oraz nie ingeruj umyślnie w ich relacje biznesowe.



Autentyczne odpowiedzi



P Pielęgniarka pracująca dla jednego z naszych klientów przesłała mi informacje cenowe i warunki umowy pochodzące od jednego z naszych konkurentów. Pielęgniarka nie uważała tych danych za poufne. Czy mogę zatem wykorzystać te informacje, aby przygotować ofertę i przejąć klienta od naszego konkurenta?

O Nie. Informacje te mogą być poufne, nawet jeśli pielęgniarka tak nie uważa. Wykorzystanie tych informacji mogłoby być nieetyczne i niezgodne z naszym Kodeksem. W takiej sytuacji najlepiej zasięgnąć porady w **dziale prawnym**.

Uczciwa konkurencja (cd.)

Informacje o konkurencji

Aby skutecznie rywalizować na rynku, musimy rozumieć zmiany zachodzące w branży i naszą konkurencję. Informacje o konkurujących z nami firmach musimy pozyskiwać i wykorzystywać w sposób odpowiedzialny i etyczny. Powinniśmy traktować inne firmy i informacje o nich tak samo, jak chcielibyśmy, aby one traktowały nas.

W jaki sposób postępujemy właściwie

✓ Co należy robić:

- Zawsze, gdy jest to możliwe, korzystaj z publicznie dostępnych źródeł.
- Stosuj się do postanowień umów o zachowaniu poufności, gdy mamy dostęp do informacji innych firm.
- Szanuj prawa konkurujących z nami firm dotyczące ich własności intelektualnej i poufnych informacji.

✗ Czego nie należy robić:

- Nie domagaj się od naszych konkurentów lub ich klientów udostępnienia wrażliwych lub poufnych informacji biznesowych.
- Nie korzystaj z niezgodnych z prawem metod, takich jak bezprawne wtargnięcie czy kradzież, aby uzyskać informacje na temat innych firm.
- Nie zatrudniaj pracowników naszych konkurentów ani nie rozmawiaj z nimi w celu pozyskania poufnych informacji.



Dowiedz się więcej:

Globalna polityka dotycząca prawa antymonopolowego i przepisów o ochronie konkurencji



Etyczne postępowanie z pracownikami i organizacjami służby zdrowia oraz urzędnikami państwowymi

W co wierzymy

Silne, długoterminowe relacje z pracownikami i organizacjami służby zdrowia oraz urzędnikami państwowymi pomagają nam lepiej zrozumieć naszych klientów i potrzeby ich pacjentów. Dzięki współpracy z nimi opracowujemy wysokiej jakości produkty oraz uczymy innych, jak bezpiecznie i skutecznie je stosować. Podstawą tych relacji muszą być najwyższe standardy etyczne.

Dlaczego jest to ważne

Prawo i kodeksy branżowe na całym świecie wyznaczają wysokie standardy, które regulują nasze kontakty z pracownikami i organizacjami służby zdrowia oraz urzędnikami państwowymi. Relacje te muszą zawsze opierać się na uzasadnionej potrzebie biznesowej i nigdy nie mogą być wykorzystywane do osiągnięcia nieuczciwej przewagi biznesowej. Jeśli nie będziemy budować zaufania, rozwijać tych relacji i pielęgnować ich w perspektywie długoterminowej, ucierpi nasza reputacja i firma. Jeżeli popełnimy błąd, konsekwencje będą poważne.





Etyczne postępowanie z pracownikami i organizacjami służby zdrowia oraz urzędnikami państwowymi (cd.)

Zwalczanie przekupstwa i korupcji

Nie przyjmujemy, nie oferujemy ani nie pozwalamy na wręczanie jakiegokolwiek rodzaju łapówek. Łapówka (lub nielegalna „prowizja”) oznacza każdą wartościową rzecz mającą na celu uzyskanie nieuczciwej przewagi biznesowej. Dotyczy to również sytuacji, gdy próbujemy uzyskać od urzędnika państwowego uprzywilejowane traktowanie. Bardzo ważne jest, abyśmy unikali nawet samego sprawienia wrażenia, że próbowaliśmy kogoś przekupić.

W wielu krajach stosujemy się do obowiązujących w nich przepisów antykorupcyjnych, takich jak:

- amerykańska ustawa o zagranicznych praktykach antykorupcyjnych (FCPA)
- amerykańskie przepisy antykorupcyjne
- brytyjska ustawa o zwalczaniu łapownictwa
- chińska ustawa o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji
- brazylijska ustawa o „czystej” działalności firm

W jaki sposób postępujemy właściwie

✓ Co należy robić:

- Upewnij się, że wiesz, jak rozpoznać łapówkę i uniknąć jej przyjęcia.
- Postępuj zgodnie z zasadami opisanymi w **Globalnej polityce dotyczącej przeciwdziałania przekupstwu i korupcji, Globalnej polityce dotyczącej zarządzania cyklem korzystania z usług pośredników firm zewnętrznych** oraz z naszymi **Globalnymi standardami dotyczącymi kontaktów z pracownikami i organizacjami służby zdrowia oraz urzędnikami państwowymi**
- Miej świadomość, jakie wrażenie nasze działania mogą sprawiać w oczach innych.
- Rzetelnie ewidencjonuj wszelkie płatności i wydatki.
- Zgłoś problem, jeżeli zauważysz lub podejrzewasz przypadek łapownictwa.
- Poproś o wskazówki lokalnego przedstawiciela **Działu ds. etyki i zgodności z przepisami**.

✗ Czego nie należy robić:

- Nie dokonuj niezgodnych z prawem płatności lub nie staraj się ominąć zasad firmy BD za pośrednictwem innych osób.
- Nie dokonuj żadnych płatności, aby „przyspieszyć” wykonywanie rutynowych czynności przez urzędnika państwowego, chyba że ma to na celu ochronę Twojego bezpieczeństwa.

Poszerzanie wiedzy



Nigdy nie oferujemy, nie wręczamy ani nie przyjmujemy żadnych wartościowych* korzyści celem wywarcia niestosownego wpływu na decyzję lub zyskania nieuczciwej przewagi. Należą do nich:

- gotówka lub ekwiwalenty pieniężne
- prezenty
- oferty rozrywkowe, zaproszenia lub posiłki
- pokrycie kosztów podróży
- usługi
- oferty pracy lub możliwości w zakresie edukacji
- pożyczki lub zaliczki w gotówce
- dotacje, darowizny lub datki
- bezpłatne produkty
- jakiegokolwiek inny przekaz wartości, w tym przysługi dla członków rodziny, nawet jeśli dotyczą niewielkiej kwoty

Bezpłatne produkty

W określonych sytuacjach możemy przekazywać klientom produkty. Dotyczy to na przykład sytuacji, gdy chcemy zademonstrować produkt albo umożliwić potencjalnemu klientowi sprawdzenie, czy produkt odpowiada jego potrzebom. Dostarczaj tylko takie ilości produktu, które wystarczą na określony, minimalny wymagany czas. Upewnij się, że do każdego bezpłatnego produktu / każdej próbki dołączona jest dokumentacja. Monitoruj każdy bezpłatny produkt i nie zwlekaj z doprowadzeniem do jego zwrotu po zakończeniu ustalonego okresu próbnego użycia.

* Niektóre wartościowe rzeczy mogą być przekazywane w pewnych ograniczonych sytuacjach z uzasadnionych powodów. Na przykład możemy w niektórych przypadkach pokrywać koszty podróży i zapewniać bezpłatny sprzęt. W sprawie wytycznych w tym zakresie skonsultuj się z miejscowym przedstawicielem Działu ds. etyki i zgodności z przepisami.



Etyczne postępowanie z pracownikami i organizacjami służby zdrowia oraz urzędnikami państwowymi (cd.)

Etyczna współpraca z pracownikami służby zdrowia

Możemy i powinniśmy współpracować z pracownikami służby zdrowia z wielu powodów. Należą do nich:

- rozwój i doskonalenie produktów
- badania kliniczne lub inicjatywy badawcze
- wygłaszanie prelekcji
- szkolenia i edukowanie w zakresie bezpiecznego i skutecznego korzystania z produktów BD
- spotkania panelu doradczego
- spotkania naukowe
- konsultacje
- inne uzasadnione usługi

W jaki sposób postępujemy właściwie

✓ Co należy robić:

- Nawiązuj współpracę z pracownikami służby zdrowia wyłącznie w uzasadnionej potrzebie.
- Wybieraj wyłącznie wykwalifikowanych pracowników służby zdrowia, którzy odpowiadają naszym uzasadnionym potrzebom.
- Wybieraj lokalizacje i miejsca spotkań, które są skromne i odpowiednie.
- Zawsze stosuj się do naszych wytycznych dotyczących limitów kosztu posiłków z pracownikami służby zdrowia i pokrywaj tylko niewielkie koszty podróży.
- Płać pracownikom służby zdrowia godziwą stawkę rynkową za ich usługi zgodnie z naszym przewodnikiem dotyczącym godziwego wynagrodzenia rynkowego dla pracowników służby zdrowia.
- Upewnij się, że badania kliniczne i inicjatywy badawcze spełniają najwyższe standardy etyczne, medyczne i naukowe. W badaniach klinicznych i inicjatywach badawczych zawsze musi uczestniczyć dział ds. medycznych.

⊗ Czego nie należy robić:

- Nie współpracuj z pracownikiem służby zdrowia bez odpowiedniej pisemnej umowy.
- Nie próbuj ingerować w niezależny osąd medyczny pracownika służby zdrowia.
- Nie stosuj środków (w tym dotacji, darowizn lub datków) mających na celu nagrodzić lub zachęcić pracownika służby zdrowia do zakupu, wzięcia w leasing lub rekomendowania naszych produktów.





Etyczne postępowanie z pracownikami i organizacjami służby zdrowia oraz urzędnikami państwowymi (cd.)

Przedmioty przekazywane pracownikom i organizacjom służby zdrowia oraz urzędnikom państwowym

Wręczanie lub przyjmowanie prezentów lub innych przedmiotów może spowodować powstanie wrażenia konfliktu interesów lub ryzyko naruszenia przepisów antykorupcyjnych. Osobom trzecim może wydawać się, że wręczamy dany przedmiot, abyśmy zostali korzystnie potraktowani. Jeżeli chodzi o przekazywanie prezentów, ofert rozrywkowych i przedmiotów edukacyjnych oraz wymianę innych uprzywileżowań biznesowych z pracownikami i organizacjami służby zdrowia oraz urzędnikami państwowymi, zastosowanie mają istotne i konkretne zasady.

W jaki sposób postępujemy właściwie

✓ Co należy robić:

- Pracownikom służby zdrowia przekazuj przedmioty, które przynoszą korzyści pacjentom lub pełnią faktyczną funkcję edukacyjną. Zanim zaoferujesz pracownikowi lub organizacji służby zdrowia albo urzędnikowi państwowemu jakikolwiek przedmiot, upewnij się, że jest on dozwolony zgodnie z zasadami polityk firmy BD, obowiązującymi przepisami i kodeksami branżowymi. W wielu krajach istnieją szczególne wymagania nakładające ograniczenia na przedmioty, jakie mogą być wręczane pracownikom służby zdrowia.

✗ Czego nie należy robić:

- Nie wręczaj jakichkolwiek prezentów, takich jak ciastka, wino, kwiaty, czekoladki, upominki świąteczne, kosze upominkowe czy bony upominkowe, gotówka lub ekwiwalenty gotówki, nawet w przypadku znaczących wydarzeń życiowych, jak np. ślub, narodziny, rocznica lub pogrzeb. Jednak poza Stanami Zjednoczonymi możesz przekazać skromny podarunek w przypadku śmierci pracownika służby zdrowia lub członka jego rodziny.
- Nie płać za rozrywkę, prywatne podróże lub rekreację pracowników służby zdrowia lub urzędników państwowych ani nie oferuj im ułatwień w tym zakresie.

Autentyczne odpowiedzi



- P** Podczas negocjacji sprzedażowych duża organizacja służby zdrowia poprosiła o sfinansowanie badania sponsorowanego przez badacza. Czy właściwe jest przekazanie dotacji na badania, aby zabezpieczyć sfinalizowanie sprzedaży?
- O** Nie. Należy zachować rozdzielność sprzedaży i działalności badawczej. Nigdy nie wolno nam przekazywać dotacji w celu zachęcenia pracownika służby zdrowia do zakupu, wzięcia w leasing lub zarekomendowania naszych produktów. Wszystkie wnioski o badania sponsorowane przez badaczy muszą być składane za pośrednictwem CyberGrants, aby mogła je rozpatrzyć właściwa komisja.

Innowacyjność dzięki integralności



W całej naszej historii współpracowaliśmy przy programach badawczo-rozwojowych z uniwersytetami, ośrodkami medycznymi i innymi organizacjami. Istnieje wiele przykładów tego, jak relacje te zaowocowały jednymi z naszych największych innowacji. Na przykład nasza wyjątkowa współpraca z Singularity University, kalifornijską organizacją, która za pomocą technologii stawia czoła niektórym z największych wyzwań stojących przed całym światem, zaowocowała trzema ważnymi projektami. Celem tych projektów było:

- zbadać wykorzystanie gromadzenia danych w czasie rzeczywistym do leczenia chorób w otoczeniu domowym,
- wykonanie analizy predykcyjnej zachowania pacjenta,
- zbudowanie nowego narzędzia wizualizacji do wysokoparametrowej analizy komórek.



Etyczne postępowanie z pracownikami i organizacjami służby zdrowia oraz urzędnikami państwowymi (cd.)

Przepisy dotyczące przejrzystości

Przepisy i kodeksy branżowe w wielu krajach (na przykład ustawa dotycząca prawa do jawności w Stanach Zjednoczonych) wymagają, abyśmy zgłaszali organizacjom rządowym i/lub upubliczniali płatności (lub określone inne przekazy wartości) dokonywane na rzecz pracowników i organizacji służby zdrowia. W tym celu musimy prowadzić rzetelną ewidencję wszystkich płatności. Oznacza to, że należy postępować zgodnie z naszymi zasadami i procesami dotyczącymi przejrzystości.

Dowiedz się więcej:

[Strona dotycząca globalnej przejrzystości](#)

[Globalna polityka dotycząca badań sponsorowanych przez badaczy](#)

[Globalne standardy dotyczące kontaktów z pracownikami i organizacjami służby zdrowia oraz urzędnikami państwowymi](#)

[Globalna polityka dotycząca przeciwdziałania przekupstwu i korupcji](#)

[Globalna polityka dotycząca bezpłatnych produktów](#)

[Globalna polityka dotycząca zarządzania cyklem korzystania z usług pośredników firm zewnętrznych](#)





Przestrzeganie zasad dotyczących produktów

W co wierzymy

Kiedy przestrzegamy zasad dotyczących naszych produktów, pomagamy zapewnić ich bezpieczeństwo i skuteczność. Dzięki temu budujemy i utrzymujemy zaufanie naszych klientów i ich pacjentów oraz agencji rządowych.

Dlaczego jest to ważne

Nasza reputacja i możliwość sprzedawania produktów zależą od przestrzegania zasad i przepisów obowiązujących w każdym kraju, w którym prowadzimy działalność. Pomoc ze strony naszych zespołów ds. regulacji, zarządzania jakością i medycznych jest w tej kwestii niezbędna.

Przestrzegamy regulacji agencji rządowych, ministerstw zdrowia i organów regulacyjnych na całym świecie. Poniżej wymieniono kilka przykładów takich organizacji:

- Amerykańska Agencja ds. Żywności i Leków (USA)
- Therapeutic Goods Administration (Australia)
- Health Canada (Kanada)
- Ministerstwo Bezpieczeństwa Żywności i Leków (Korea Południowa)
- National Medical Products Administration (Chiny)
- National Health Surveillance Agency (Brazylia)
- Urząd Rejestracji Produktów Leczniczych i Wyrobów Medycznych (Wielka Brytania)

W jaki sposób postępujemy właściwie

✓ Co należy robić:

- Upewnij się, że wszystkie produkty są opracowywane przy użyciu odpowiednich środków kontroli i przechodzą pozytywnie wszystkie mające zastosowanie testy przed wprowadzeniem ich na rynek i rozpoczęciem ich sprzedaży.

- Upewnij się, że wszystkie informacje, które przechowujemy lub przesyłamy do agencji rządowych są zgodne z prawdą, dokładne i kompletne.
- Sprzedawaj wyłącznie produkty, które są autoryzowane i spełniają miejscowe wymogi regulacyjne.
- Odpowiednio oznaczaj, reklamuj i promuj nasze produkty.
- Natychmiast zgłaszaj reklamacje, niepożądane zdarzenia oraz inne oznaki potencjalnych problemów z produktem.

⊗ Czego nie należy robić:

- Nie zakładaj, że zasady w innych krajach są takie same jak w Twoim kraju.
- Nie zakładaj, że ktoś inny zgłosi problem; jeśli dowiesz się o problemie lub masz wątpliwości, odważ się je zgłosić, aby można było się tym zająć.
- Nie zatajaj informacji mogących mieć wpływ na zgodność ze standardami bezpieczeństwa i jakości.



Przestrzeganie zasad dotyczących produktów (cd.)

Autentyczne odpowiedzi



P Będąc na imprezie, usłyszałem przypadkiem, jak goście rozmawiali o produkcie firmy BD. Skarżyli się na pewne efekty uboczne. Czy powinienem to zgłosić?

O Tak. Bardzo poważnie podchodzimy do skarg dotyczących produktów nie tylko dlatego, że zawsze dążymy do udoskonalenia naszych produktów, ale również w związku z koniecznością przestrzegania przez nas zasad i przepisów. Skargi dotyczące produktów należy zgłosić odpowiednim osobom, nawet jeśli dowiesz się o nich poza godzinami pracy. Najlepiej to zrobić za pośrednictwem **formularza do zgłaszania skarg dotyczących jakości produktu**, który jest dostępny na stronie głównej Maxwell.



Innowacyjność dzięki integralności



Ponad 20 chorób przenoszonych przez krew może rozprzestrzenić się przez przypadkowe ukłucie igłą. Firma BD jest pionierem w dziedzinie rozwoju produktów opracowanych z myślą o bezpieczeństwie i pozostaje czołową dostawcą tych technologii.

Nasze aktywne zaangażowanie w bezpieczeństwo pracowników służby zdrowia nie ogranicza się do rozbudowanego i innowacyjnego asortymentu produktów. Firma BD odegrała znaczącą rolę w opracowaniu przepisów BHP dla pracowników służby zdrowia i konsekwentnie opowiada się w imieniu pielęgniarek oraz organizacji. Firma BD pomaga rozwijać i udostępniać najlepsze praktyki oraz zapewnia otwarty dostęp do szkoleń i edukacji, aby pracownicy służby zdrowia mogli bezpiecznie wykonywać swoją pracę.



Dowiedz się więcej:

[Formularz do zgłaszania skarg dotyczących jakości produktu](#)



Wymiana naukowa

W co wierzymy

Zapewnienie bezpieczeństwa i skuteczności naszych produktów ma priorytetowe znaczenie. Nie możemy promować ani reklamować wykorzystania naszych produktów poza zarejestrowanymi wskazaniami. Istnieją jednak ważne powody oparte na zasadzie porządku publicznego, dla których nasi pracownicy ds. medycznych powinni angażować się w dyskusje naukowe z zewnętrzną społecznością pracowników opieki zdrowotnej dotyczące zastosowań naszych produktów zarówno zgodnie z zarejestrowanymi wskazaniami, jak i poza nimi.

Dlaczego jest to ważne

Chcemy być zaufanym i cenionym partnerem naukowym w procesie opracowywania produktów, które ulepszają opiekę nad pacjentami. Chcemy również pomóc usprawnić pracę pracowników służby zdrowia. Pomaga nam w tym wymiana naukowa, ale podlega ona surowym wymaganiom. Zasady wymiany naukowej zapewniają również, że przestrzegamy obowiązujących wymogów prawa oraz chronimy naszą wiarygodność i zaufanie, którym obdarzyli nas interesariusze.





Wymiana naukowa (cd.)

W jaki sposób postępujemy właściwie

✓ Co należy robić:

- Oddzielaj wszystkie działania związane z wymianą naukową od działań związanych z handlem i sprzedażą.
- Upewnij się, że cała komunikacja dotycząca wymiany naukowej nie ma charakteru promocyjnego, jest zrównoważona, obiektywna, spełnia standardy naukowe i jest prowadzona przez odpowiednio przeszkolonych pracowników działu ds. medycznych.
- Wspieraj niezależne programy ustawicznego kształcenia medycznego zgodnie z naszą **Globalną polityką dotyczącą finansowania zewnętrznego**.
- Zapewnij, że badania kliniczne są prowadzone w sposób etyczny i przestrzegaj zasad polityki firmy BD, wszystkich obowiązujących przepisów oraz wymogów regulacyjnych.
- Odpowiadaj na natarczywe prośby o informacje na temat stosowania produktów poza zarejestrowanymi wskazaniami, stwierdzając najpierw, że temat jest nieaktualny, ponieważ firma BD zaleca stosowanie swoich produktów zgodnie z opisem na zatwierdzonej etykiecie. Następnie skieruj osobę, która zgłosiła się z danym pytaniem, do osoby pracującej w lokalnym dziale ds. medycznych.

✗ Czego nie należy robić:

- Nie bierz udziału w żadnych czynnościach w ramach wymiany naukowej, jeśli pracujesz w dziale sprzedaży, marketingu lub pełnione przez Ciebie stanowisko ma charakter komercyjny.
- Nie podawaj zakłamanych informacji naukowych, które nie zawierają zrównoważonych danych na temat zagrożeń i korzyści (np. skupiając się wyłącznie na pozytywnych danych).
- Nie wdawaj się w rozmowy oparte na domysłach na temat używania produktów poza zarejestrowanymi wskazaniami firmy ani nie angażuj się w natarczywe prośby o informacje dotyczące używania produktów poza zarejestrowanymi wskazaniami.
- Nie sugeruj, że badane produkty lub doświadczalne użycie są bezpieczne lub skuteczne.



🔗 Dowiedz się więcej:

Globalna polityka dotycząca finansowania zewnętrznego

Globalna polityka dotycząca badań z udziałem ludzi

Globalna polityka dotycząca ujawniania i publikacji danych



Zapewnianie bezpieczeństwa i jakości produktów

W co wierzymy

Bezpieczeństwo pacjentów i użytkowników naszych produktów ma priorytetowe znaczenie. Na każdym etapie rozwoju i produkcji myślimy o pacjencie oraz pracowniku służby zdrowia. Wszyscy musimy zadbać, aby produkty oraz technologie firmy BD spełniały odpowiednie standardy bezpieczeństwa i jakości.

Dlaczego jest to ważne

Aby ułatwić prawidłową diagnostykę i leczenie, produkty firmy BD muszą być bezpieczne i skuteczne — zgodnie z ich przeznaczeniem. We wszystkim, co robimy, centralne miejsce zawsze zajmują nasi klienci i pacjenci, którzy polegają na jakości i bezpieczeństwie naszych produktów. Nigdy nie „chodzimy na skróty”.

Polityka jakości BD

„Będziemy konsekwentnie dostarczać najwyższej jakości produkty i usługi, realizując nasz cel: *wspólnie tworzymy zdrowszy świat™*. Osiągniemy to poprzez ciągły rozwój, w którego centrum znajduje się pacjent, i utrzymanie skutecznego systemu jakości, zgodnego z regulacjami”.

— Tom Polen, prezes, dyrektor generalny oraz dyrektor zarządzający





Zapewnianie bezpieczeństwa i jakości produktów (cd.)

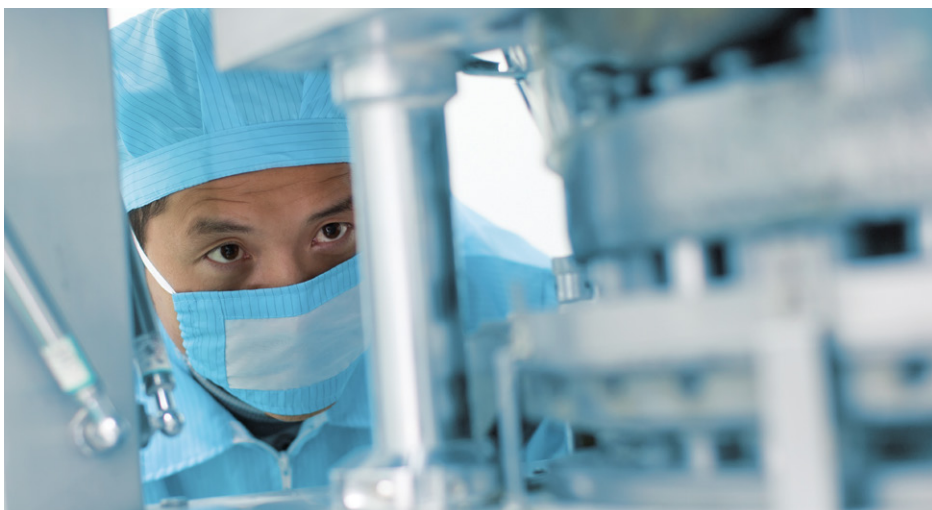
W jaki sposób postępujemy właściwie

✓ Co należy robić:

- Przestrzegaj regulacji, standardów, polityk i procedur systemu jakości oraz dobrych praktyk produkcyjnych.
- Upewnij się, że nasze produkty są wytwarzane w środowisku, które promuje jakość i bezpieczeństwo konsumentów.
- Przyjmij osobistą odpowiedzialność za sukces naszej firmy, natychmiast zgłaszając wszelkie wątpliwości dotyczące jakości lub bezpieczeństwa.

✗ Czego nie należy robić:

- Nie pomijaj kontroli jakości ani nie rób niczego „na skróty”, gdyż może to zagrozić jakości lub bezpieczeństwu naszych produktów.



Poszerzanie wiedzy



Wszelkie skargi dotyczące produktu zgłaszaj przy użyciu **formularza do zgłaszania skarg dotyczących jakości produktu** na stronie głównej Maxwell w ciągu 48 godzin od zdobycia o nich wiedzy. Każdy pracownik firmy BD ponosi odpowiedzialność za zgłaszanie wszelkich problemów z jakością lub bezpieczeństwem produktu możliwie jak najszybciej, co pozwoli nam je rozwiązać.

Co to jest skarga dotycząca produktu?

Skarga dotycząca produktu wiąże się z problemami z jakością lub bezpieczeństwem. Skargi mogą przybierać różne formy, takie jak wiadomość e-mail, wiadomość tekstowa, pismo, rozmowa telefoniczna, a nawet wzmianka przy kawie. Z naszego punktu widzenia istotne jest to, że ktoś twierdzi, że produkt wprowadzony przez nas do obrotu nie działa tak, jak powinien.



Dowiedz się więcej:

Polityka jakości BD



Uczciwa promocja produktów

W co wierzymy

Jesteśmy uczciwi, otwarci i dumni z tego, że możemy zapewnić klientom i pacjentom korzyści wynikające ze stosowania produktów, rozwiązań i usług firmy BD. Budujemy pewność i zaufanie do naszych produktów i technologii, promując je uczciwie i popierając nasze stwierdzenia dowodami.

Dlaczego jest to ważne

Długotrwałe relacje z klientami i nasza dobra reputacja zależą od zaufania, które jest poparte uczciwością. Jesteśmy uczciwi i otwarci co do naszych produktów oraz technologii i nigdy nie wprowadzamy w błąd naszych klientów. Reklama i promocja produktów również podlegają surowym wymogom prawnym, między innymi wszystkie reklamy i oświadczenia promocyjne muszą być umieszczone na etykiecie, zgodne z prawdą, nie mogą wprowadzać w błąd, być nieuczciwe ani zwodnicze.



W jaki sposób postępujemy właściwie

✓ Co należy robić:

- Promuj tylko produkty autoryzowane do sprzedaży w Twoim kraju.
- Upewnij się, że nasze etykiety, materiały reklamowe i promocyjne spełniają wszystkie obowiązujące wymagania określone w politykach firmy BD.
- Używaj wyłącznie materiałów reklamowych i promocyjnych, które zostały odpowiednio zatwierdzone zgodnie z zasadami firmy BD
- Zamieszczaj dokładne, zgodne z prawdą i wyważone oświadczenia dotyczące naszych produktów poparte odpowiednimi danymi z testów produktów i danymi klinicznymi.
- Umieszczaj informacje dotyczące zwrotu wydatków i ekonomiki zdrowia naszych produktów w sposób uczciwy i niekolidujący z niezależnymi decyzjami medycznymi.

✗ Czego nie należy robić:

- Nie promuj produktów przed uzyskaniem zgody na ich sprzedaż.
- Nie proponuj ani nie zachęcaj do niezatwierdzonych lub niezgodnych z zarejestrowanymi wskazaniami zastosowań produktów.
- Nie podawaj przesadzonych korzyści ze stosowania naszych produktów i technologii ani nie ukrywaj potencjalnego ryzyka ich stosowania.
- Nie składaj oświadczeń, które nie są poparte odpowiednimi danymi z testów produktów i danymi klinicznymi.
- Nie składaj fałszywych ani lekceważących oświadczeń dotyczących konkurentów.
- Nie wprowadzaj żadnych zmian w zatwierdzonych materiałach reklamowych lub promocyjnych ani nie twórz ich osobiście.



Uczciwa promocja produktów (cd.)

W jaki sposób wprowadzamy na rynek nasze produkty

Aby firma BD osiągnęła swój cel, czyli *wspólne tworzenie zdrowszego świata™*, musimy postępować właściwie. **Globalna polityka dotycząca reklamy i promocji** określa zasady i reguły dotyczące tworzenia, przeglądania oraz zatwierdzania materiałów reklamowych i promocyjnych dotyczących produktów firmy BD w celu zapewnienia zgodności ze wszystkimi obowiązującymi przepisami i regulacjami, a także w celu zachowania naszej reputacji w zakresie uczciwości wobec naszych klientów.

Firma BD zapewnia wskazówki i szczegółowe informacje na temat wymagań dotyczących tych obszarów związanych z reklamą i promocją:

- Uzasadnienie roszczeń
- Komunikacja dotycząca świadomości choroby
- Platformy internetowe
- Przedstawianie wyważonych informacji na temat produktu w materiałach reklamowych
- Promocja produktów tylko do celów badawczych (ang. Research Use Only, RUO) i tylko do celów doświadczalnych (ang. Investigational Use Only, IUO)
- Dystrybucja promocyjna publikacji
- Programy i wydarzenia z udziałem prelegentów
- Pokazy handlowe
- Wykorzystanie studiów przypadku i referencji w materiałach reklamowych

Zanim użyjemy jakichkolwiek materiałów reklamowych i promocyjnych, musimy je przejrzeć i zatwierdzić zgodnie z zasadami **globalnego procesu przeglądu, zatwierdzania i eskalacji reklam oraz materiałów promocyjnych**.

Pracownicy firmy BD nie mogą zmieniać zatwierdzonych materiałów ani tworzyć własnych materiałów promocyjnych.

Autentyczne odpowiedzi



- P** Znalazłem(-am) w Internecie artykuł, w którym omówiono niesamowitą historię wyleczenia pacjenta dzięki zastosowaniu produktu firmy BD. Czy mogę podzielić się nim z klientami?
- O** Chociaż autorem tego artykułu nie jest firma BD, jeśli wykorzystamy materiały tworzone przez osoby trzecie, organy nadzoru mogą pociągnąć nas do odpowiedzialności za ich treść. Ta wiadomość nie powinna być udostępniana klientom, chyba że zostanie najpierw przejrzana i zatwierdzona w ramach globalnego procesu przeglądu, zatwierdzania i eskalacji reklam oraz materiałów promocyjnych.



Dowiedz się więcej:

- [Globalny proces przeglądu, zatwierdzania i eskalacji reklam oraz materiałów promocyjnych](#)
- [Globalna polityka dotycząca reklamy i promocji](#)
- [Formularz do zgłaszania skarg dotyczących jakości produktu](#)
- [Uzasadnienie roszczeń](#)
- [Komunikacja dotycząca świadomości choroby](#)
- [Platformy internetowe](#)
- [Przedstawianie wyważonych informacji na temat produktu w materiałach reklamowych](#)
- [Promocja produktów tylko do celów badawczych \(RUO\) i tylko do celów doświadczalnych \(IUO\)](#)
- [Dystrybucja promocyjna publikacji](#)
- [Programy i wydarzenia z udziałem prelegentów](#)
- [Pokazy handlowe](#)
- [Wykorzystanie studiów przypadku i referencji w materiałach reklamowych](#)
- [Globalna polityka dotycząca informacji gospodarczych dotyczących opieki zdrowotnej \(ang. Global Health Care Economic Information, HCEI\)](#)



Etyczne kontakty z osobami trzecimi

W co wierzymy

Nasi zewnętrzni partnerzy mają kluczowe znaczenie dla osiągnięcia przez nas sukcesu, dlatego bardzo starannie ich dobieramy. W firmie BD partnerem zewnętrznym mogą być między innymi nasi dystrybutorzy, usługodawcy lub konsultanci. Traktujemy ich z szacunkiem i oczekujemy, że będą spełniać nasze standardy etyczne. Muszą podzielać nasze zaangażowanie w kwestie etyki i jakości. Muszą również zapewniać najlepszą wartość firmie BD.

Dlaczego jest to ważne

Ciężko pracujemy nad budowaniem naszej reputacji i zdobyciem zaufania naszych klientów. Ważne jest, aby partnerzy pracujący w naszym imieniu pomagali nam chronić reputację i zaufanie. Jest to związane z faktem, że **na mocy wielu obowiązujących nas przepisów** możemy zostać pociągnięci do odpowiedzialności za działania osób trzecich w naszym imieniu.

W jaki sposób postępujemy właściwie

✓ Co należy robić:

- Postępuj etycznie i uczciwie w stosunku do wszystkich osób trzecich.
- Wybieraj osoby trzecie w oparciu o uzasadnione potrzeby biznesowe i ich kwalifikacje, które pozwolą spełnić te potrzeby, a nie w oparciu o niewłaściwe cele. Prowadź proces selekcji w sposób otwarty i uczciwy.
- Poinformuj partnerów biznesowych, że oczekujemy od nich przestrzegania naszych wartości oraz obowiązujących zasad. Udostępniaj naszą **Globalną politykę dotyczącą przeciwdziałania przekupstwu i korupcji** i nasze **Oczekiwania wobec dostawców**.
- Unikaj potencjalnego konfliktu interesów podczas doboru osób trzecich lub postępowania z takimi osobami oraz ujawniaj wszelkie osobiste relacje z przedstawicielami osób trzecich.

- Chronić wszelkie poufne informacje uzyskiwane od osób trzecich i używać ich jedynie do odpowiednich celów.
- Zgłoś problem, jeśli podejrzewasz, że osoba trzecia narusza nasz Kodeks lub którąkolwiek z naszych polityk.
- Monitoruj strony trzecie przez cały okres trwania współpracy

⊗ Czego nie należy robić:

- Nie zezwalaj osobie trzeciej na jakiegokolwiek naruszenia naszego Kodeksu, polityk lub prawa ani nie proś jej o ich naruszenie.
- Nie przyjmuj i nie przekazuj łapówek ani korzyści materialnych.
- Nie współpracuj z osobą trzecią, jeśli nie została ona przez nas sprawdzona w ramach naszych procesów wewnętrznych.
- Nie zawieraj żadnych umów pobocznych polegających na wyłączeniu innego dostawcy z udziału w procesie.



Dowiedz się więcej:
[Globalna polityka dotycząca przeciwdziałania przekupstwu i korupcji](#)

[Globalna polityka dotycząca zarządzania cyklem korzystania z usług pośredników firm zewnętrznych](#)
[Oczekiwania wobec dostawców](#)
[Polityka zamówień i zakupów BD](#)



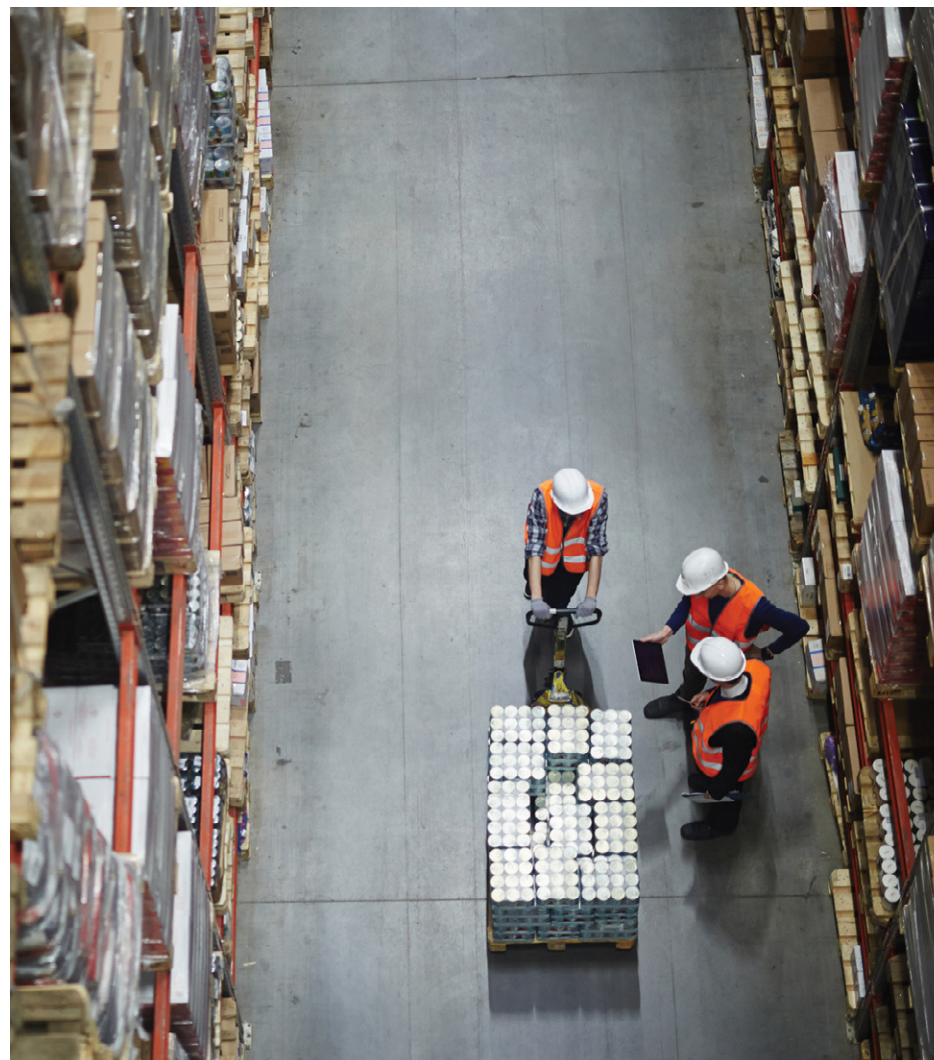
Przestrzeganie międzynarodowych przepisów handlowych

W co wierzymy

Wierzymy w globalne myślenie. Jako obywatele świata przestrzegamy wszystkich obowiązujących międzynarodowych przepisów handlowych na całym świecie.

Dlaczego jest to ważne

Prowadzimy działalność na całym świecie. Nasza globalna działalność podlega ograniczeniom handlowym i prawnym w zakresie importu, eksportu oraz ponownego eksportu produktów, w tym oprogramowania, technologii, podzespołów i surowców. Przestrzeganie tych przepisów pomaga utrzymać naszą reputację firmy rzetelnej i uczciwej. Jeśli nie będziemy przestrzegać tych przepisów, może to skutkować odpowiedzialnością cywilną i karną, a nawet zawieszeniem lub pozbawieniem międzynarodowych przywilejów handlowych.





Przestrzeganie międzynarodowych przepisów handlowych (cd.)

W jaki sposób postępujemy właściwie

✓ Co należy robić:

- Musisz znać treść przepisów dotyczących importu związanych z oznaczaniem i etykietowaniem towarów, wyceną towarów, opłacaniem cel i ewidencją naszych produktów, usług i technologii.
- Musisz znać wymagania dotyczące eksportu i ponownego eksportu. Eksport może obejmować fizyczne lub elektroniczne przesyłanie produktu lub technologii przez granicę międzynarodową. Eksport może również oznaczać świadczenie usług względem podmiotu zlokalizowanego w innym kraju. Może to być nawet zwykłe udostępnienie informacji obcokrajowcowi. Ponowny eksport obejmuje zazwyczaj wysyłkę lub przekazanie produktu lub technologii pochodzenia amerykańskiego z jednego kraju spoza USA do drugiego.
- Poznaj swoich klientów oraz sposób, w jaki korzystają z naszych produktów i usług.
- Prowadź oceny ryzyka i badania należytej staranności w odniesieniu do osób trzecich, z którymi zamierzasz współpracować.
- Odpowiednio klasyfikuj i zgłaszaj urzędnikom celnym wartość, ilość oraz kraj pochodzenia wszystkich importowanych towarów, zachowując należytą staranność w odniesieniu do czynności importowych.
- Zawiadom **Dział prawny**, jeśli klient, dostawca lub inna osoba prosi naszą firmę o udział w zakazanym bojkocie.
- Porozmawiaj z **działem ds. handlu globalnego**, jeśli masz jakiegokolwiek wątpliwości lub pytania dotyczące handlu międzynarodowego.

⊗ Czego nie należy robić:

- Nie prowadź interesów z krajami/regionami objętymi sankcjami, w tym w regionie Kuby, Iranu, Korei Północnej, Syrii lub Krymu bez zgody działu prawnego.
- Bez uzyskania odpowiedniej zgody nie przeprowadzaj transakcji z podmiotami lub osobami fizycznymi znajdującymi się na liście podmiotów objętych ograniczeniami*.
- Nie zezwalaj na wysyłanie produktów do innego miejsca niż pierwotnie zaplanowano, chyba że jest to dozwolone na mocy naszych polityk.

*Rząd Stanów Zjednoczonych i inne rządy prowadzą listy zawierające informacje na temat osób, zagranicznych agencji rządowych, firm, organizacji i innych podmiotów, z którymi w różnym stopniu ograniczono możliwości nawiązywania transakcji handlowych przez firmy.



Przestrzeganie międzynarodowych przepisów handlowych (cd.)

Poszerzanie wiedzy



Przepisy antybojkotowe

W Stanach Zjednoczonych musimy przestrzegać przepisów zakazujących udziału w międzynarodowych bojkotach, które nie zostały zatwierdzone przez rząd Stanów Zjednoczonych, takich jak bojkot Izraela przez Ligę Arabską. Zakres przepisów jest obszerny i kompleksowy i może zakazywać następujących działań:

- Prowadzenie interesów z określonymi stronami lub krajami.
- Przekazywanie określonym stronom informacji na temat relacji biznesowych.
- Płacenie, honorowanie lub potwierdzanie akredytyw zawierających postanowienia dotyczące bojkotu.

W związku ze złożonością przepisów antybojkotowych należy natychmiast porozmawiać z **Działem prawnym** na temat wszelkich żądań, które mogą dotyczyć tych kwestii.

Autentyczne odpowiedzi



P Jeden z naszych dystrybutorów poinformował mnie, że może przesłać nasze produkty do Syrii, wysyłając je najpierw do kraju, który nie stosuje wobec Syrii ograniczeń handlowych. Powiedział, że jest to zgodne z prawem. Czy mogę tak zrobić?

O Nie. Jest to przykład przekierowania handlu produktem i próba naruszenia umów, ograniczeń handlowych oraz innych przepisów. O ile nie wymaga tego prawo, nie zezwalamy na przekierowanie handlu produktem, ponieważ trudniej jest nam:

- śledzić nasze produkty;
- dopilnować, aby w każdym regionie znajdowały się odpowiednie zapasy;
- przestrzegać międzynarodowych przepisów handlowych oraz innych wymogów prawnych.



Dowiedz się więcej:

[Strona handlu globalnego](#)

[Procedura zgodności z przepisami handlowymi BD](#)



Unikanie konfliktów interesów.....	44
Zapobieganie wykorzystywaniu poufnych informacji.....	47
Ochrona danych osobowych.....	49
Ochrona naszych aktywów.....	52
Ochrona informacji poufnych i praw własności intelektualnej.....	54
Prowadzenie dokładnej ewidencji i księgowości.....	56
Ochrona naszej reputacji.....	58

Nasza spółka i akcjonariusze



Wspólnie tworząc zdrowszy świat™, musimy chronić firmę i jej wartość dla akcjonariuszy. Każdy z nas tworzy wartość dla firmy i jej akcjonariuszy poprzez działanie w najlepszym interesie firmy, ochronę danych osobowych i naszych zasobów, odpowiednie wykorzystanie aktywów, dbałość o dokładność dokumentacji biznesowej firmy oraz ochronę wizerunku publicznego firmy. Właściwe postępowanie w tych kwestiach pomoże zapewnić długoterminowy sukces naszej spółce i wszystkim jej akcjonariuszom.



Unikanie konfliktów interesów

W co wierzymy

Jako pracownicy jesteśmy lojalni i przedkładamy interes spółki nad nasz osobisty interes. Unikamy konfliktów lub pozorów konfliktów między naszymi osobistymi interesami a interesami firmy.

Dlaczego jest to ważne

Sposób działania podczas prowadzenia przez nas interesów wpływa na naszą reputację i zaufanie, którym obdarzyli nas interesariusze. Konflikty interesów mogą mieć wpływ na decyzje podejmowane przez firmę BD i tworzyć pozory nieuczciwości lub uprzedzenia w pracy, co mogłoby negatywnie wpłynąć na zbudowane przez nas zaufanie.

W jaki sposób postępujemy właściwie

✓ Co należy robić:

- Dowiedz się, jak rozpoznać potencjalny konflikt interesów.
- Natychmiast informuj przełożonego lub **Dział ds. etyki** o każdej sytuacji mogącej doprowadzić do konfliktu interesów. Większości konfliktów można uniknąć lub je rozwiązać w przypadku szybkiej i właściwej reakcji.
- Poproś o radę, jeśli nie masz pewności, czy nie występuje konflikt interesów.
- Sprawdź treść **Globalnej polityki dotyczącej konfliktów interesów**, aby uzyskać najbardziej aktualne informacje

✗ Czego nie należy robić:

- Nie wykorzystuj informacji uzyskanych w pracy, aby skorzystać z potencjalnej szansy biznesowej związanej z inwestycją lub możliwością zorientowaną na osobiste zyski.

Poszerzanie wiedzy



Kilka przykładów potencjalnych konfliktów interesów:

- **Relacje osobiste:** Nadzorowanie albo prowadzenie działalności wraz z członkiem rodziny lub osobą, z którą pozostajesz w relacji osobistej.
- **Działania zewnętrzne:** Wpływ dodatkowej pracy lub działań w ramach innej organizacji na Twoje wyniki lub Twoją rolę w firmie BD.
- **Korzystanie z aktywów firmy BD:** Korzystanie z mienia, danych lub zasobów firmy BD w celu odniesienia osobistych korzyści lub korzyści dla innych osób.
- **Interesy finansowe:** Inwestowanie przez Ciebie lub członków Twojej rodziny w firmę prowadzącą interesy lub konkurującą z BD (lub mającą taki zamiar) bądź posiadanie innych interesów finansowych w takiej firmie.
- **Szanse biznesowe:** Wykorzystanie możliwości, która pojawiła się w związku z Twoją pracą w firmie BD, bez zaoferowania jej najpierw firmie BD.
- **Członkowie rodziny:** Pozwolenie na to, aby członek rodziny otrzymał nienależne mu korzyści w związku z zajmowanym przez Ciebie stanowiskiem w firmie BD.
- **Przyjmowanie prezentów:** Przyjęcie nieodpowiedniego prezentu od dostawcy lub sprzedawcy. Więcej informacji możesz znaleźć w rozdziale **Przyjmowanie prezentów i ofert o charakterze rozrywkowym od dostawców**.



Unikanie konfliktów interesów (cd.)



Poszerzanie wiedzy



Czy występuje konflikt interesów? Zadaj sobie pytanie:

- Czy wpłynie to na Twoją pracę w firmie BD?
- Czy wpłynie to na Twoją umiejętność podejmowania dobrych i bezstronnych decyzji biznesowych w imieniu firmy BD?
- Czy będziesz korzystać z aktywów firmy BD?
- Czy Ty lub członek Twojej rodziny mogliście uzyskać coś wartościowego dzięki Twojemu stanowisku w firmie BD?
- Czy ktoś inny mógł mieć powód do obaw, że występuje konflikt interesów?
- Czy reputacja firmy ucierpiałaby, gdyby informacje zostały podane do publicznej wiadomości?
- Czy zapewniłoby to nieuczciwą przewagę konkurencyjną firmy BD?

Autentyczne odpowiedzi



- P** Dostawca poprosił mnie o dołączenie do swojego komitetu doradczego, jednak zastanawiam się, czy nie stanowi to konfliktu interesów. Co należy robić?
- O** Praca na zewnątrz może spowodować potencjalny konflikt interesów. Zasiadanie w komitecie doradczym dostawcy może zapewnić jego firmie nieuczciwą przewagę. Nie musi jednak tak być — wszystko zależy od okoliczności. Poinformuj swojego przełożonego oraz **Dział ds. etyki** o swojej sytuacji, aby uzyskać wskazówki, czy możesz zasiąść w komitecie.



Unikanie konfliktów interesów (cd.)

Przyjmowanie prezentów i ofert o charakterze rozrywkowym od dostawców

Dla naszego sukcesu w firmie BD istotne są silne relacje biznesowe, a przyjmowanie skromnych podarunków i zaproszeń na lunch lub kolację może być czasem wyrazem grzeczności i stosownego zachowania.

W treści **Polityki dotyczącej podróży i wydatków służbowych firmy BD** można znaleźć wskazówki dotyczące tego, co naszym zdaniem jest skromnym posiłkiem i co jest dopuszczalne. Chociaż pracownicy mogą akceptować zaproszenia na posiłek w celach biznesowych, nie powinni akceptować zaproszeń na posiłki, których wartość przekracza wartości wymienione w **Polityce dotyczącej podróży i wydatków służbowych firmy BD**, nawet jeśli ktoś inny płaci.

W jaki sposób postępujemy właściwie

✓ Co należy robić:

- Przyjmuj prezenty lub zaproszenia, jeśli ich wartość jest niewielka i nie zdarza się to często.
- W miarę możliwości dziel się z członkami zespołu takimi prezentami jak artykuły promocyjne lub kosze podarunkowe.
- Pamiętaj, że zasady przekazywania prezentów pracownikom służby zdrowia, klientom lub urzędnikom państwowym są dużo bardziej surowe. Więcej informacji na ten temat można znaleźć w części **Przedmioty przekazywane pracownikom i organizacjom służby zdrowia oraz urzędnikom państwowym**.

✗ Czego nie należy robić:

- Nie przyjmuj gotówki ani ekwiwalentów pieniężnych, takich jak karty podarunkowe.
- Nie przyjmuj prezentów lub zaproszeń, jeśli stanowi to naruszenie przepisów prawa.
- Nie przyjmuj prezentów lub zaproszeń, jeśli ma to faktyczny lub domniemany wpływ na umiejętność podejmowania dobrych, bezstronnych decyzji biznesowych na rzecz firmy BD.
- Nie proś o prezenty lub zaproszenia.

Poszerzanie wiedzy



Dopuszczalne prezenty:

- Przedmioty z logo firmy, takie jak kubki, długopisy, koszulki itp.
- Prezenty o charakterze regionalnym lub kulturalnym, np. lokalne pamiątki
- Ozdoby świąteczne o niewielkiej wartości
- Podarunki zawierające produkty spożywcze o niewielkiej wartości, np. kosze z owocami



🔗 Dowiedz się więcej:

Globalna polityka dotycząca konfliktów interesów

Przedmioty przekazywane pracownikom i organizacjom służby zdrowia oraz urzędnikom państwowym

Polityka dotycząca podróży i wydatków służbowych BD



Zapobieganie wykorzystywaniu poufnych informacji

W co wierzymy

Nie wykorzystujemy poufnych informacji. Nie udostępniamy informacji na temat firmy BD ani innej firmy, która nie jest spółką publiczną, a także nigdy nie wykorzystujemy tego rodzaju informacji w celu uzyskania osobistych korzyści lub korzyści dla innych osób.

Dlaczego jest to ważne

Wykorzystywanie istotnych, niepublicznych informacji w celu uzyskania korzyści finansowych, często poprzez zakup lub sprzedaż akcji jest nieuczciwe, zakłóca warunki rynkowe i osłabia zaufanie, którym obdarzają nas nasi klienci oraz ich pacjenci. Jest to poważne wykroczenie, które może skutkować znacznymi karami, w tym rozwiązaniem stosunku pracy, grzywnami, a nawet karą pozbawienia wolności.

W jaki sposób postępujemy właściwie

✓ Co należy robić:

- Dowiedz się, czym jest wykorzystanie informacji poufnych — więcej informacji znajdziesz w części „**Czym jest wykorzystanie informacji poufnych?**”
- Chronić informacje poufne przed ujawnianiem lub rozpowszechnianiem.
- Przekazuj poufne informacje pracownikom firmy BD tylko wtedy, gdy muszą je znać.

✗ Czego nie należy robić:

- Nie kupuj ani nie sprzedawaj akcji lub papierów wartościowych firmy BD bądź innych spółek, kierując się poufnymi informacjami lub podczas okresu, w którym obowiązuje zakaz dokonywania transakcji.
- Nie angażuj się w przekazywanie lub udostępnianie informacji innym osobom, które mogą czerpać dzięki nim korzyści.

Autentyczne odpowiedzi



P Podczas kolacji z dalszą rodziną mój wujek zapytał: „Co nowego w pracy?”, a ja odpowiedziałem: „Nadchodzą duże zmiany. FDA zatwierdzi nowe urządzenie. Firma rozkwitnie!”. Czy dobrze zrobiłem, dzieląc się z rodziną tego typu informacją?

O Nie. Mogło Ci się wydawać, że prowadzisz tylko zwykłą rozmowę, ale tak naprawdę ujawniłeś(-aś) istotne informacje niejawne. Gdyby Twój wujek wykorzystał swoją wiedzę i kupił akcje firmy BD, mielibyśmy do czynienia z wykorzystaniem informacji poufnych.



© 2018 Grupa NYSE



Zapobieganie wykorzystywaniu poufnych informacji (cd.)

Poszerzanie wiedzy



Czym jest wykorzystywanie poufnych informacji?

Wykorzystywanie poufnych informacji ma miejsce wtedy, gdy osoba kupuje lub sprzedaje akcje lub inne papiery wartościowe z wykorzystaniem informacji poufnych, czyli istotnych informacji niejawnych, lub gdy dzieli się takim rodzajem informacji z inną osobą, która na ich podstawie dokonuje transakcji (znane również pod nazwą przekazania informacji poufnej).

Informacje istotne to takie, które mogą wpłynąć na cenę akcji lub papierów wartościowych, lub takie, które inwestor mógłby uznać za ważne, podejmując decyzję o zakupie, sprzedaży bądź zatrzymaniu akcji lub papierów wartościowych.

Informacje niejawne (lub „poufne”) to takie, o których istnieniu wiedzą jedynie pracownicy firmy lub osoby z nią powiązane. Informację uważa się za jawną 24 godziny po ogłoszeniu jej publicznie.

Przykłady informacji poufnych dotyczących firmy BD:

- Zmiany na wyższych szczeblach kierownictwa
- Zatwierdzenie produktów, wprowadzanie ich na rynek lub wycofanie z obiegu albo inne ważne wydarzenia związane z naszymi produktami
- Dochodzenia rządowe
- Strategie dotyczące rynku i klientów
- Wyniki finansowe, prognozy i przewidywania
- Plany dotyczące wspólnych przedsięwzięć, połączeń spółek, przejęć lub zbycia
- Niepodawane do publicznej wiadomości podziały akcji lub wykup akcji własnych
- Wzrost lub spadek wartości dywidend wypłacanych przez firmę BD



Dowiedz się więcej:

Polityka dotycząca wykorzystywania informacji poufnych i transakcji papierami wartościowymi

Strona sekretariatu spółki



Ochrona danych osobowych

W co wierzymy

Wierzymy, że powierzane nam dane osobowe nie zostaną udostępnione. Nie ma znaczenia, czy dane osobowe należą do pracowników, osób trzecich, bądź są chronionymi informacjami zdrowotnymi pacjentów. Gromadzimy, wykorzystujemy, przechowujemy i udostępniamy dane osobowe zgodnie z przepisami dotyczącymi prywatności.

Dlaczego jest to ważne

Nasze sukcesy w zakresie *wspólnego tworzenia zdrowszego świata™* oznaczają, że czasami musimy uzyskiwać dostęp do niektórych rodzajów danych osobowych, wykorzystywać je i udostępniać. Nasi klienci, ich pacjenci i nasi pracownicy powierzają nam swoje dane osobowe. Utrzymamy to zaufanie wyłącznie wtedy, gdy będziemy chronić ich prywatność, dotrzymywać obietnic dotyczących wykorzystywania ich danych osobowych w odpowiedni sposób oraz utrzymywać bezpieczeństwo tych danych osobowych.

Przepisy prawne w zakresie ochrony danych osobowych, takie jak Ustawa o przenośności i odpowiedzialności w ubezpieczeniach zdrowotnych z 1996 r. (ang. Health Insurance Portability and Accountability Act, HIPAA) w USA, Ogólne rozporządzenie o ochronie danych obowiązujące w Unii Europejskiej (RODO), jak również inne międzynarodowe lub regionalne przepisy prawne, określają warunki i sposoby, w jakie możemy wykorzystywać i udostępniać dane osobowe oraz jak je chronić. Ponieważ nowe przepisy dotyczące prywatności szybko ewoluują, pracujemy nad tym, aby nasz globalny program ochrony prywatności opierał się na praktykach ochrony prywatności RODO.



Ochrona danych osobowych (cd.)

W jaki sposób postępujemy właściwie

✔ Co należy robić:

- Dowiedz się, czy obowiązki w pracy wymagają od Ciebie przetwarzania danych osobowych, szczególnie chronionych informacji zdrowotnych.
- Zapoznaj się z wszystkimi przepisami w zakresie ochrony danych i prywatności, takimi jak HIPAA oraz RODO, i postępuj zgodnie z nimi.
- Używaj i uzyskuj dostęp do danych osobowych oraz udostępniaj je wyłącznie w zasadnym celu związanym z działalnością biznesową oraz zgodnie z prawem i zasadami firmy BD.
- Upewnij się, że kwestie prywatności są uwzględniane na każdym etapie cyklu życia informacji: gromadzenia, wykorzystywania, ujawniania, przechowywania i niszczenia danych osobowych.
- Natychmiast informuj przełożonego lub **biuro ds. prywatności** o każdej możliwej utracie danych osobowych lub narażeniu ich na ryzyko.
- Chroń dane osobowe zawarte w naszych produktach i technologiach oprogramowania, uwzględniając ochronę prywatności już w fazie projektowania podczas całego procesu, od projektowania i fazy koncepcji do wsparcia posprzedażowego.
- Utrzymuj uzasadnione i odpowiednie zabezpieczenia administracyjne, techniczne i fizyczne, niezbędne do ochrony chronionych informacji zdrowotnych przechowywanych w formie elektronicznej (e-PHI) lub w innych formach.

- Pamiętaj, że dane osobowe to wszelkie dane, które można wykorzystać, samodzielnie lub w połączeniu z inną dostępną wiedzą, w celu identyfikacji osoby. Obejmują między innymi następujące informacje:

- Imię i nazwisko
- Data urodzenia
- Miejsce urodzenia
- Numer identyfikacyjny pracownika lub urzędowy numer identyfikacyjny
- Numer identyfikacyjny pacjenta
- Adres zamieszkania lub adres e-mail
- Zdjęcia lub filmy
- Cechy fizyczne, np. wzrost lub waga
- Stan zdrowia i leczenie
- Rasa i narodowość

✘ Czego nie należy robić:

- Nie udostępniaj danych osobowym osobom, które nie mają potrzeby biznesowej, aby je znać, nawet jeśli są upoważnieni do ich uzyskania.
- Nie udostępniaj danych osobowych żadnej innej firmie lub osobie, o ile nie została zawarta pisemna umowa i nie zostały wprowadzone odpowiednie środki kontrolne w celu ochrony danych.



Ochrona danych osobowych (cd.)

Innowacyjność dzięki integralności



W trakcie rozwoju produktu firma BD zawsze myśli o jego bezpieczeństwie. Na przykład w przypadku produktów sieciowych testujemy ich zabezpieczenia, próbując się do nich włamać, a także analizujemy plany zarządzania bezpieczeństwem produktu, wysyłamy aktualizacje zawierające poprawki zabezpieczeń oraz zastanawiamy się, jak poprawić każdy słaby punkt. Nasz zespół ds. bezpieczeństwa produktu wykorzystuje trzyetapową strategię, aby mieć pewność, że nasze produkty są:

- bezpieczne pod względem konstrukcji,
- bezpieczne w użyciu,
- bezpieczne dzięki ściślejszej współpracy z klientami.



Poszerzanie wiedzy



Czym jest naruszenie ochrony danych osobowych?

Naruszenie ochrony danych osobowych ma miejsce wtedy, gdy zostaną one ujawnione osobom nieuprawnionym lub przez takie osoby wykorzystane, w wyniku czego dochodzi do nieuprawnionego dostępu do danych osobowych albo ich zniszczenia, utraty, zmiany lub ujawnienia.

Przykłady:

- Dostęp do danych przez osobę nieuprawnioną
- Wysłanie danych osobowych do niewłaściwej osoby
- Utrata lub kradzież laptopa bądź telefonu z danymi osobowymi
- Dokonywanie zmian w danych osobowych bez zgody osoby zainteresowanej
- Utrata dostępu do danych osobowych

Jeśli podejrzewasz, że dokonano naruszenia ochrony danych osobowych, skontaktuj się natychmiast ze swoim przełożonym albo z **Biurem ds prywatności**, **Działem ds. etyki** lub **Liniją pomocy w sprawach etyki**.

Dowiedz się więcej:

Globalna polityka prywatności

Polityka ochrony danych RODO

Zasady HIPAA dotyczące prywatności, bezpieczeństwa i powiadomień o naruszeniach — zasady i procedury

Polityka bezpieczeństwa produktu



Ochrona naszych aktywów

W co wierzymy

Troszczymy się o całe nasze mienie, aby mieć pewność, że stale wprowadzamy innowacje i ulepszymy produkty. W ten sposób możemy pomóc naszym klientom i spełniać potrzeby pacjentów na całym świecie.

Dlaczego jest to ważne

Mówiąc wprost, aktywa naszej firmy są wszystkim, co posiadamy. Są wynikiem inwestycji, innowacji oraz ciężkiej pracy naszych byłych i obecnych pracowników. Są istotną częścią naszych starań, aby zapewnić postęp w zakresie zdrowia pacjentów oraz aby firma BD nadal utrzymywała przewagę konkurencyjną i generowała zyski.

W jaki sposób postępujemy właściwie

✓ Co należy robić:

- Traktuj aktywa firmy BD jak swoje własne.
- Podejmuj rozsądne działania, aby upewnić się, że aktywa firmy BD nie są niszczone, nadużywane, marnotrawione, gubione, kradzione, lub niewłaściwie przekazywane poza firmę BD.
- Korzystaj z systemów komunikacyjnych i informacyjnych oraz zawartych w nich danych elektronicznych w odpowiedzialny sposób.
- Zawsze obchodź się z naszymi środkami pieniężnymi w sposób uczciwy i odpowiedzialny oraz przestrzegaj naszych zasad.
- Informuj swojego przełożonego lub **Dział prawny** o wszelkich przypadkach nadużycia lub niewłaściwego użycia naszych aktywów.

✗ Czego nie należy robić:

- Nie zabieraj naszych aktywów z terenu zakładu do użytku osobistego.
- Nie zezwalaj nieupoważnionym osobom — w tym przyjaciółom i rodzinie — na korzystanie z naszych aktywów.





Ochrona naszych aktywów (cd.)

Poszerzanie wiedzy



Aktywa firmy występują w wielu różnych formach. Przykłady:

- **Aktywa materialne**, takie jak ziemia, budynki, materiały biurowe, meble, maszyny, substancje chemiczne, wyposażenie magazynów, dokumenty, pojazdy, sprzęt komputerowy i telefony
- **Aktywa elektroniczne**, takie jak dane i pliki znajdujące się w naszych systemach i na naszych serwerach
- **Aktywa finansowe**, takie jak pieniądze i wszystko to, co można spieniężyć, np. akcje, obligacje, kredyty i lokaty
- **Aktywa informacyjne**, takie jak informacje lub dane dotyczące działalności firmy BD z uwzględnieniem danych osobowych
- **Aktywa niematerialne i inne**, takie jak pomysły, wynalazki, prawa autorskie, znaki towarowe, patenty, tajemnice zawodowe, nasza marka i reputacja

Autentyczne odpowiedzi



P W czasie wolnym prowadzę firmę internetową, która zajmuje się sprzedażą przedmiotów kolekcjonerskich. Gdy w pracy mam wolną chwilę, zdarza się, że sprawdzam status zamówień i odpowiadam na zapytania moich klientów. Skoro to, co robię, nie przeszkadza mi w pracy, czy jest to w porządku?

O Pracownicy mogą w umiarkowany sposób korzystać z naszej sieci komputerowej w celach niezwiązanych z pracą. Nie można jednak używać aktywów firmy, w tym komputerów, do prowadzenia własnej działalności gospodarczej. Nie należy także korzystać z naszych komputerów, aby odwiedzać strony internetowe o tematyce nieodpowiedniej dla miejsca pracy (na przykład o treściach erotycznych) lub odtwarzać filmy wideo niezwiązane z działalnością firmy.





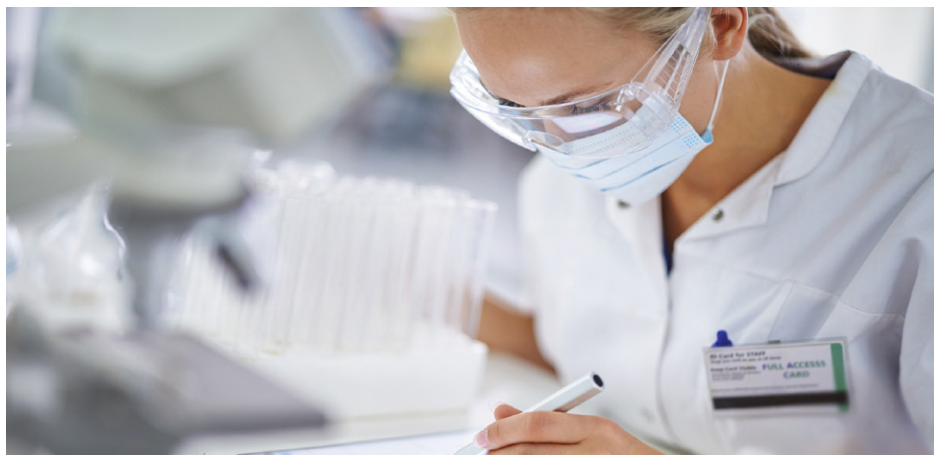
Ochrona informacji poufnych i praw własności intelektualnej

W co wierzymy

Nasze poufne dane biznesowe, jak również pomysły i wiedza, określane często jako własność intelektualna, pozwalają nam uzyskać przewagę nad naszymi konkurentami. Musimy chronić naszą własność intelektualną przed udostępnianiem bez zgody, jak również przed niewłaściwym użyciem.

Dlaczego jest to ważne

Informacje poufne i własność intelektualna stanowią nasze najcenniejsze aktywa. Postęp w opiece zdrowotnej oraz nasz sukces zależą od doskonalenia i rozwoju nowych produktów i technologii. Utrzymujemy przewagę konkurencyjną i zwiększamy nasz wpływ na społeczeństwo, dzięki ochronie poufnych informacji i naszej wiedzy.



W jaki sposób postępujemy właściwie

Wszyscy musimy chronić nasze poufne informacje biznesowe i własność intelektualną.

✓ Co należy robić:

- Upewnij się, że dokumenty, dane i urządzenia są bezpieczne. Używaj środków technicznych, takich jak zamykane na klucz drzwi lub szuflady, jak również haseł i szyfrowania danych elektronicznych.
- Dowiedz się, jakie informacje są poufne, jakie ograniczenia mają zastosowanie, jak długo przechowywać dane i w jaki sposób odpowiednio je usuwać.
- Upewnij się, że wyłącznie osoby z pozwoleniem odwiedzają nasze budynki i zakłady oraz że są one oprowadzane i nie mają wstępu na zakazane obszary.
- Informuj przełożonego lub **Dział prawny**, jeśli jakieś informacje są ujawniane w przypadku, gdy nie powinno to mieć miejsca, abyśmy mogli szybko i właściwie zająć się problemem.

✗ Czego nie należy robić:

- Nie udostępniaj innym osobom poufnych ani zastrzeżonych informacji — nawet wewnątrz naszej firmy — chyba że mają na to pozwolenie i istnieje zasadna podstawa prawna, aby zobaczyli informacje.
- Nie omawiaj kwestii poufnych w miejscach publicznych, takich jak windy, pociągi lub restauracje.
- Nie ułatwaj innym osobom dostępu do informacji poufnych (np. pracując na komputerze w samolocie lub używając niezabezpieczonej sieci Wi-Fi).
- Nie udostępniaj haseł do naszych sieci, telefonów lub laptopów.
- Nie pobieraj plików na urządzenia zewnętrzne (takie jak dyski USB) bez odpowiedniej zgody.



Ochrona informacji poufnych i praw własności intelektualnej (cd.)

Poszerzanie wiedzy



Przykładowe informacje poufne:

- Informacje zastrzeżone, takie jak konstrukcje przemysłowe i wzory chemiczne
- Tajemnice przedsiębiorstwa i inna własność intelektualna
- Informacje finansowe, które nie są jawne, w tym informacje na temat ustalania cen i prognoz
- Plany dotyczące sprzedaży i działań marketingowych
- Listy klientów i dostawców
- Pomysły i informacje związane z badaniami i rozwojem
- Procesy produkcyjne
- Informacje na temat zakupów
- Informacje dotyczące pracowników, takie jak dane na temat wynagrodzeń
- Informacje dotyczące potencjalnych przejęć, inwestycji lub zbycia
- Opinie prawne oraz poufne dokumenty prawnicze



Autentyczne odpowiedzi



- P** Czasami pracuję zdalnie, wysyłam więc potrzebne dokumenty na moje osobiste konto poczty elektronicznej, aby mieć do nich łatwy dostęp. Najbardziej lubię pracować, siedząc w pobliskiej kawiarni. Czy to jest w porządku?
- O** Nie. Wszyscy musimy chronić poufne informacje biznesowe i własność intelektualną firmy. Nigdy nie wolno wysyłać poufnych lub zastrzeżonych dokumentów na swoje osobiste konto poczty elektronicznej. Nie wolno tego robić z wielu powodów, ale najważniejszy z nich to fakt, że nie jest to bezpieczne. Co więcej, nie należy korzystać z publicznej sieci Wi-Fi, aby pobierać poufne dokumenty. Należy również zadbać o zgodność sieci domowej z odpowiednimi wymaganiami, aby informacje należące do firmy były właściwie zabezpieczone.

Dowiedz się więcej:

Polityka dotycząca tajemnicy przedsiębiorstwa
Polityka dotycząca bezpieczeństwa danych BD
Standardy bezpieczeństwa informacji firmy BD



Prowadzenie dokładnej ewidencji i księgowości

W co wierzymy

Wierzymy w prowadzenie dobrej ewidencji. Prowadzimy uczciwą, kompletną i dokładną ewidencję umożliwiającą podejmowanie odpowiedzialnych decyzji biznesowych oraz zachowanie uczciwości w stosunku do inwestorów i agencji rządowych.

Dlaczego jest to ważne

Prowadzenie rzetelnej ewidencji pomaga w podejmowaniu dobrych decyzji biznesowych i poprawie naszej wydajności. Jako spółka publiczna firma BD jest zobowiązana przepisami dotyczącymi papierów wartościowych do prowadzenia dokładnej ewidencji oraz terminowego ujawniania informacji na temat swoich wyników finansowych i biznesowych. Postępowanie w taki sposób pomoże wypełnić nasze zobowiązania i utrzymać zaufanie akcjonariuszy, klientów, partnerów biznesowych i innych interesariuszy.



Prowadzenie dokładnej ewidencji i księgowości (cd.)

W jaki sposób postępujemy właściwie

✔ Co należy robić:

- Postępuj zgodnie z ogólnie przyjętymi zasadami rachunkowości, środkami kontroli wewnętrznej, polityką oraz wszelkimi odpowiednimi przepisami i regulacjami.
- Prowadź dokumentację stanowiącą uczciwe odzwierciedlenie transakcji finansowych, która nie zawiera istotnych nieprawidłowości, przesadzeń lub nieuzasadnionych szacunków.
- Rejestruj wszystkie zapisy księgowe i transakcje biznesowe w sposób kompletny, dokładny, terminowy oraz w odpowiednim okresie.
- Terminowo przesyłaj audytorom wewnętrznym i zewnętrznym dokładną dokumentację.
- Informuj swojego przełożonego o wszelkich niedokładnych, fałszywych lub wprowadzających w błąd danych.

✘ Czego nie należy robić:

- Nie korzystaj ze środków pieniężnych ani innych aktywów lub pasywów, które są utajnione lub nie zostały zarejestrowane.
- Nie wprowadzaj w błąd innych osób co do naszych działań biznesowych lub finansów.
- Nie twórz fałszywych dokumentów ani nie naruszaj naszego Kodeksu w związku z rzeczywistą lub odczuwaną presją, aby osiągnąć cel finansowy.
- Nie zgadzaj się na umowy zawierające warunki, które nie odzwierciedlają właściwie rzeczywistej relacji.
- Nie niszczyć dokumentów, które powinniśmy zachować, aby spełnić zobowiązania finansowe, prawne lub podatkowe, chyba że jest to dozwolone zasadami firmy BD.

Autentyczne odpowiedzi



P Niedawno jadłem służbową kolację z moimi współpracownikami. Towarzyszyła mi moja żona. Zapłaciłem za cały posiłek firmową kartą kredytową. Wypełniając raport dotyczący wydatków, nie wpisałem mojej żony jako uczestniczki spotkania i nie zwróciłem pieniędzy firmie, ponieważ nie oczekiwałam zwrotu innych poniesionych przeze mnie wydatków biznesowych, które były wyższe niż cena kolacji mojej żony. Czy to jest w porządku?

O Nie. Twój raport dotyczący wydatków nie odzwierciedlał prawidłowo poniesionych kosztów. Co więcej, korzystanie z firmowej karty kredytowej do celów prywatnych jest niezgodne z naszą Polityką dotyczącą podróży i wydatków służbowych firmy BD.

Dowiedz się więcej:

Polityka dotycząca podróży i wydatków służbowych firmy BD



Ochrona naszej reputacji

W co wierzymy

Wszyscy musimy chronić naszą reputację, udzielając pozytywnych i prawdziwych informacji na temat naszej firmy.

Dlaczego jest to ważne

Od czasu założenia firmy udało nam się zbudować oraz utrzymać naszą reputację i wiarygodność. Jeśli nie będziemy mówić jednym głosem i przekazywać takiego samego przesłania, może to negatywnie wpłynąć na naszą firmę.

Komunikacja z mediami i inwestorami

Należy pamiętać, że każdą dyskusję z osobą spoza naszej firmy — w tym wpisy w mediach społecznościowych — można traktować jako oficjalne oświadczenie firmy. Nasi klienci, inwestorzy i społeczności zasługują, aby otrzymywać dokładne, kompletne i jasne informacje na temat firmy BD. Mamy specjalnie przeszkoloną grupę osób upoważnioną do wypowiedzania się w imieniu naszej firmy.

W jaki sposób postępujemy właściwie

✓ Co należy robić:

- Kieruj wszystkie zewnętrzne pytania do **Działu PR**, chyba że wiesz na pewno, że jesteś osobą upoważnioną do udzielenia odpowiedzi.
- Poinformuj swojego przełożonego lub **Dział PR**, jeśli napotkasz jakiegokolwiek nieprawidłowe informacje na temat naszej firmy lub jej produktów.

✗ Czego nie należy robić:

- Nie przekazuj swoich opinii ani nie rozpowszechniaj informacji na temat naszej firmy, jej klientów lub partnerów biznesowych.

Autentyczne odpowiedzi



- Ⓟ Kiedy byłem na targach handlowych, rozmawiałem o firmie z osobą, którą uznałem za potencjalnego klienta. Okazało się, że była to przedstawicielka funduszu hedgingowego, który zainwestował w firmę BD. Martwię się, że źle postąpiłem.
- Ⓞ Jeśli udzielane przez Ciebie informacje były dostępne publicznie, nie masz się czym martwić. Jeśli jednak rozmawiałeś na temat zmian, które nie zostały jeszcze ogłoszone publicznie, wtedy rzeczywiście może to być problem. Należy pamiętać, że każda rozmowa z osobą spoza naszej firmy może być potraktowana jako oficjalne oświadczenie. Uczestnikami targów handlowych mogą być dziennikarze lub analitycy. Przed rozpoczęciem rozmowy należy zawsze zapytać o nazwisko i przynależność danej osoby, a także nigdy nie należy udostępniać informacji niepublicznych osobom spoza firmy BD. Ważne jest także, aby podczas rozmów z osobami spoza firmy być na bieżąco i widzieć, które z informacji zostały już podane do wiadomości publicznej.





Ochrona naszej reputacji (cd.)

Odpowiedzialne korzystanie z mediów społecznościowych

Zdajemy sobie sprawę ze znaczenia mediów społecznościowych, zachowujemy jednak ostrożność, aby nie udostępniać informacji lub opinii, które mogłyby narazić reputację firmy. Pamiętaj, że wypowiedzi w Internecie mogą być wyciągnięte z kontekstu, zniekształcone lub źle zrozumiane.

W jaki sposób postępujemy właściwie

✓ Co należy robić:

- Wykorzystuj media społecznościowe w sposób zgodny z naszymi wartościami i zasadami.
- Możesz udostępniać wszelkie posty z oficjalnego konta firmy BD.
- Zgłaszaj wszelkie negatywne wpisy na temat naszej firmy do **Działu PR**.
- Pamiętaj, że Twoje komentarze w mediach społecznościowych mogą zostać skopiowane i udostępnione przez innych, nawet jeśli je usuniesz lub gdy znikną.

✗ Czego nie należy robić:

- Nie publikuj negatywnych lub niedokładnych uwag na temat firmy BD.
- Nie przedstawiaj swoich osobistych poglądów jako poglądów firmy BD.
- Nie udostępniaj informacji poufnych, niezależnie od tego, czy należą one do nas, naszych klientów, partnerów biznesowych czy konkurentów.
- Nie wdawaj się w podżegające dyskusje online z osobami, które obrażają firmę lub jej produkty.
- Nie składaj oświadczeń, które w jakikolwiek sposób można zinterpretować jako oświadczenie dotyczące produktu.

🔗 Dowiedz się więcej:

[Wytyczne dotyczące wykorzystania mediów społecznościowych do celów osobistych przez pracowników](#)



Praca na rzecz naszych społeczności	61
Poszanowanie praw człowieka.....	63
Ochrona środowiska	64
Uczestniczenie w działaniach politycznych	65



Nasz świat



Z ogromnym zaangażowaniem realizujemy nasz cel, czyli *wspólnie tworzymy zdrowszy świat™*. Dlatego też zobowiązaliśmy się promować zdrowie, chronić środowisko i poprawiać warunki życia społeczności, w których działamy.

Pracujemy nad stworzeniem lepszych warunków do życia i pracy dla naszych pacjentów oraz ich opiekunów. Przywiązujemy wielką wagę do kwestii ochrony środowiska. Będąc odpowiedzialnym obywatelem świata, zapewniamy naszej firmie i naszym akcjonariuszom długotrwały, zrównoważony sukces.

Aby dowiedzieć się więcej na temat tego, w jaki sposób firma BD przyczynia się do zmian w wymienionych obszarach, odwiedź stronę www.bd.com/sustainability.



Praca na rzecz naszych społeczności

W co wierzymy

Wierzymy, że warto wspierać społeczności, w których żyjemy i pracujemy. Zależy nam także na tym, aby rozwiązywać istotne problemy zdrowotne dotyczące nasze społeczeństwo. Zachęcamy pracowników, aby wspólnie z nami podejmowali się tych wyzwań.

Dlaczego jest to ważne

Nasz sukces zależy od naszej reputacji. Po części naszą reputację kształtuje nasze postępowanie względem naszych współpracowników, pacjentów, klientów, społeczności i całego świata. Inwestycje społeczne są ważnym elementem budowania i utrzymywania naszej reputacji dotyczącej *wspólnego tworzenia zdrowszego świata™*.

W jaki sposób postępujemy właściwie

✓ Co należy robić:

- Wspieraj sprawy i organizacje non-profit, które są zgodne z naszym celem lub promują zdrowie i dobrostan na całym świecie oraz w społecznościach, w których pracują i żyją nasi pracownicy.
- Poznaj możliwości z zakresu wolontariatu i działań charytatywnych, które zwiększają zaangażowanie we własną społeczność, a także te, które pomagają Ci lepiej zrozumieć i zaspokajać potrzeby najbardziej zagrożonych populacji, lokalnie i globalnie.

✗ Czego nie należy robić:

- Nie zmuszaj innych, aby wspierali organizacje charytatywne lub inne działania społecznościowe.



Dowiedz się więcej:

[Globalna polityka dotycząca finansowania zewnętrznego](#)

[Strona dotycząca inwestycji społecznych](#)

[Program podwojenia zebranych funduszy firmy BD \(dla pracowników z USA\)](#)

[Zasoby dla wolontariuszy](#)

[Nagrody dla wolontariuszy](#)



Praca na rzecz naszych społeczności (cd.)

Datki na cele charytatywne, dotacje i darowizny

Wykorzystujemy nasze zasoby i umiejętności oraz poświęcamy czas, aby wspomagać organizacje non-profit, między innymi te, które chcą poszerzyć ogólny dostęp do opieki zdrowotnej, zwiększyć potencjał ludzki i pomóc zagrożonym społecznościom zwiększyć ich odporność.

W jaki sposób postępujemy właściwie

✓ Co należy robić:

- Przekazuj datki, darowizny lub dotacje organizacjom charytatywnym, edukacyjnym oraz badawczym.
- Skłaniaj osoby lub organizacje ubiegające się o dotacje charytatywne lub edukacyjne do przestrzegania zasad naszej **Globalnej polityki dotyczącej finansowania zewnętrznego**.
- Prowadź rejestr wszystkich datków, dotacji i darowizn.

✗ Czego nie należy robić:

- Nie wykorzystuj datków, dotacji lub darowizn, aby zachęcać do kupowania, brania w leasing, rekomendowania lub przepisywania naszych produktów.
- Nie przekazuj datków, dotacji lub darowizn poszczególnym pracownikom służby zdrowia lub urzędnikom państwowym, bez względu na cel.
- Nie zobowiązuj się do przekazania datków, dotacji lub darowizn w imieniu naszej firmy bez upoważnienia.



Dowiedz się więcej:

Globalna polityka dotycząca finansowania zewnętrznego

Autentyczne odpowiedzi



P Klient firmy BD zapytał mnie, czy możemy mu pomóc w zorganizowaniu wycieczki charytatywnej. Celem wycieczki byłoby zapewnienie opieki zdrowotnej osobom, których na nią nie stać. Organizacją wycieczki zajęłaby się organizacja non-profit klienta. Klient spytał, czy firma BD mogłaby wesprzeć wycieczkę przekazując bezpłatnie produkty i darowiznę. Czy możemy to zrobić?

O Wierzymy, że wspieranie słusznych akcji charytatywnych mających na celu poprawę poziomu opieki zdrowotnej jest częścią naszego celu: *wspólnie tworzymy zdrowszy świat™*. Firma może być w stanie wesprzeć wycieczkę charytatywną, ale musi postępować zgodnie ze swoimi politykami i procedurami. Aby uzyskać więcej informacji, skontaktuj się z przedstawicielem **działu ds. inwestycji społecznych** lub **działu ds. etyki i zgodności z przepisami**.





Poszerzanie wiedzy



Aby wspierać prawa człowieka, w każdym naszym działaniu przestrzegamy następujących zasad.

- Zapewniamy bezpieczne i zdrowe miejsce pracy
- Nie wykorzystujemy do pracy nieletnich
- Nie korzystamy z jakiegokolwiek formy pracy przymusowej
- Nie zezwalamy na dyskryminację w procesie zatrudniania
- Nie tolerujemy nadużyć, nękania ani groźb
- Popieramy wolność zrzeszania się oraz prawo pracowników i pracodawców do negocjacji zbiorowych



Poszanowanie praw człowieka

W co wierzymy

Chronimy prawa człowieka we wszystkich obszarach naszej działalności. Wierzymy, że wszyscy ludzie powinni być traktowani z godnością i szacunkiem, i tego samego oczekujemy od naszych partnerów biznesowych.

Dlaczego jest to ważne

Będąc odpowiedzialnym obywatelem świata, wierzymy, że należy chronić prawa człowieka we wszystkich obszarach naszej działalności. Nigdy nie stosujemy niebezpiecznych lub nieuczciwych praktyk w pracy ani nie uczestniczymy w jakichkolwiek formach handlu ludźmi, pracy przymusowej czy zatrudniania nieletnich.

W jaki sposób postępujemy właściwie

✓ Co należy robić:

- Postępuj zgodnie z naszą **Globalną polityką dotyczącą praw człowieka**, której założenia opierają się na powszechnej deklaracji praw człowieka ONZ oraz obowiązujących przepisach prawa.
- Pomagaj nam zapewnić bezpieczne i zdrowe warunki pracy oraz uczciwe i odpowiednie wynagrodzenie dla wszystkich pracowników firmy BD.
- Upewnij się, że nasi dostawcy dążą do zapewnienia właściwych warunków pracy i przestrzegają zasad zrównoważonego pozyskiwania surowców, chroniąc pracowników i lokalne społeczności (więcej informacji można znaleźć w naszych **Oczekiwaniach wobec dostawców**).
- Jeśli zobaczysz lub będziesz podejrzewać, że ktoś łamie prawa człowieka, powiadom o tym przełożonego lub **Dział ds. etyki**.

🔗 Dowiedz się więcej:

Globalna polityka dotycząca praw człowieka
Oczekiwania wobec dostawców



Ochrona środowiska

W co wierzymy

Wierzymy, że każdy jest odpowiedzialny za środowisko i powinien być za to rozliczany. Wiemy bowiem, jak ważny jest wpływ warunków środowiska na ludzkie zdrowie.

Dlaczego jest to ważne

Zmiany klimatyczne i wzrost populacji powodują wysokie zużycie zasobów naturalnych, tym samym stawiając przed naszą firmą nowe wyzwania. Coraz bardziej zaostrzone przepisy prawne i coraz większe wymagania klientów zmuszają nas do jeszcze większego ograniczenia wpływu naszej firmy na środowisko naturalne.

W jaki sposób postępujemy właściwie

✓ Co należy robić:

- Postępuj zgodnie z wszystkimi przepisami dotyczącymi ochrony środowiska oraz odpowiednimi politykami i procedurami firmy BD.
- Utylizuj odpady niebezpieczne w bezpieczny sposób i zgłaszaj wszelkie wycieki.
- Poszukuj sposobów na zwiększenie wydajności oraz oszczędzanie energii i innych zasobów.
- Zgłaszaj działowi ds. **bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony środowiska** wszystkie obawy związane z ochroną środowiska.



Dowiedz się więcej:

Polityka dotycząca bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony środowiska
Raporty dotyczące zarządzania zagadnieniami z zakresu zrównoważonego rozwoju i zmian klimatycznych



Uczestniczenie w działaniach politycznych

W co wierzymy

Wierzymy w system, w którym każdy ma prawo angażować się w działania polityczne. Uczestniczymy w działaniach politycznych w sposób etyczny i transparentny oraz oddzielamy naszą prywatną działalność na rzecz polityki od naszej pracy w firmie BD.

Dlaczego jest to ważne

Wierzymy, że otwarte działania polityczne przyczyniają się do powstania bardziej uczciwego, skutecznego i produktywnego społeczeństwa. Korzystamy z naszych umiejętności, posiadanej wiedzy i globalnego zasięgu, aby wspomóc rozwój polityki publicznej.

W jaki sposób postępujemy właściwie

✔ Co należy robić:

- Porozmawiaj z ekspertami ds. publicznych firmy BD, aby upewnić się, że postępujesz w sposób etyczny i zgodny z prawem w kontaktach z wybranymi lub mianowanymi urzędnikami, gdy działasz w imieniu firmy.
- W przypadku osobistego zaangażowania w działania polityczne podkreślaj, że dajesz wyraz swoim własnym poglądom.

✘ Czego nie należy robić:

- Nie wykorzystuj funduszy firmowych do wspierania kandydatów lub partii politycznych albo wpływania na wynik referendum.

Poszerzanie wiedzy



W jaki sposób firma BD bierze udział w działaniach politycznych?

Mamy zespół ekspertów ds. publicznych, którzy ściśle współpracują z przywódcami krajów i liderami biznesu, angażując się w polityczne dyskusje na ważne dla nas tematy. Popieramy jedynie działania pomagające osiągnąć nasz firmowy cel: *wspólnie tworzymy zdrowszy świat™*, i nie pozwalamy, aby osobiste poglądy polityczne pracowników firmy BD wpływały na to, co robimy.

Wspieramy tylko te ramy regulacyjne i przepisy prawne dotyczące zwrotu kosztów, które dają nam pewność, że technologie medyczne są bezpieczne i skuteczne oraz że każdy pacjent będzie miał do nich dostęp we właściwym czasie. Ponadto wspieramy rozsądną politykę podatkową i handlową, która wpływa na poprawę konkurencyjności i innowacyjności oraz promuje zrównoważony ekosystem opieki zdrowotnej.

W Stanach Zjednoczonych zorganizowaliśmy komitet ds. działań politycznych. Pozwala on uprawnionym do tego pracownikom amerykańskim dobrowolnie przekazać własne fundusze kandydatom na stanowiska urzędowe, którzy dzielą nasze interesy polityczne.



Dowiedz się więcej:

[Uczestnictwo w działaniach politycznych](#)



Spis treści



The BD WAY



Postępujemy właściwie



Nasi ludzie



Nasi klienci i rynki



Nasza spółka i akcjonariusze



Nasz świat



Indeks



Zgłoś problem



Podsumowanie



Firma BD zdobyła reputację dzięki jakości i uczciwości, która jest podstawą naszego sukcesu. Utrzymanie tego najcenniejszego aktywu jest sprawą najwyższej wagi dla naszego ciągłego rozwoju i stanowi nasz wspólny obowiązek.



Nasze zobowiązanie

Prowadzenie działalności z zachowaniem zasad uczciwości jest najważniejszym czynnikiem przyczyniającym się do sukcesu i reputacji firmy. Nasze zobowiązanie do działania w sposób uczciwy nie polega jedynie na przestrzeganiu prawa.

Wierzymy, że najlepszą drogą do osiągnięcia sukcesu i zapewnienia wartości naszym klientom, pracownikom i akcjonariuszom są sprawiedliwe, uczciwe i etyczne praktyki biznesowe oraz właściwe zachowanie w pracy.



Zgłaszanie problemów

Wszyscy nasi pracownicy są zachęceni i zobowiązani do zgłaszania faktycznych lub podejrzewanych naruszeń prawa, Kodeksu, polityk firmy BD lub odpowiednich przepisów branżowych. Jeśli nie wiesz, jak poradzić sobie z daną sytuacją, lub jeśli jakieś zagadnienie opisane w Kodeksie jest dla Ciebie niejasne, istnieje wiele sposobów, dzięki którym możesz **zadać pytania, zgłosić wątpliwości lub szukać wskazówek**, np.:



Korzystając z internetowego narzędzia do zgłaszania problemów pod adresem: www.bd.ethicspoint.com



Dzwoniąc na [Linie pomocy w sprawach etyki](#) — właściwy lokalny lub międzynarodowy numer telefonu można znaleźć w naszym intranecie Maxwell



Przesyłając wiadomość e-mail do działu ds. etyki na adres: ethicsoffice@bd.com



Rozmawiając ze swoim przełożonym lub z neutralnym, niezaangażowanym w sprawę kierownikiem, jeśli takie jest Twoje życzenie



Kontaktując się z przedstawicielem działu ds. etyki i zgodności z przepisami, działu kadr, działu AccessHR, działu prawnego lub działu ds. audytów wewnętrznych



Uzyskując dostęp do aplikacji [ethics@work app](#) na urządzeniu mobilnym, aby przeglądać zasoby dotyczące etyki i zgodności z przepisami z każdego miejsca w dowolnym momencie

Firma BD nie toleruje działań odwetowych w jakiegokolwiek formie i stara się zrobić wszystko, aby zachować poufność przekazywanych przez Ciebie informacji.



Indeks

Dane kontaktowe i przydatne adresy stron internetowych

Dział AccessHR
 Dział ds. komunikacji korporacyjnej
 Sekretariat spółki
 Dział bezpieczeństwa spółki / ochrona zakładu
 Bezpieczeństwo i higiena pracy oraz ochrona środowiska
 Etyka i zgodność z przepisami
 Linia pomocy w sprawach etyki
 Dział ds. etyki
 Dział ds. handlu globalnego
 Dział ds. globalnej przejrzystości
 HROne
 Dział kadr
 Dział ds. audytów wewnętrznych
 Dział prawny
 Internetowe narzędzie do zgłaszania problemów
 Biuro ds. prywatności
 Dział PR
 Dział ds. inwestycji społecznych
 Dział ds. zrównoważonego rozwoju

Polityki i wytyczne

Polityka dotycząca bezpieczeństwa danych firmy BD
 Standardy bezpieczeństwa informacji firmy BD
 Program podwojenia zebranych funduszy firmy BD (dla pracowników z USA)
 Polityka zamówień i zakupów firmy BD
 Polityka jakości firmy BD
 Procedura zgodności z przepisami handlowymi firmy BD
 Polityka dotycząca podróży i wydatków służbowych firmy BD

Uzasadnienie roszczeń
 Komunikacja dotycząca świadomości choroby
 Polityka dotycząca bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony środowiska
 Polityka dotycząca równych szans zatrudnienia i działań afirmatywnych
 Oczekiwania wobec dostawców
 Polityka ochrony danych RODO
 Globalny proces przeglądu, zatwierdzania i eskalacji reklam oraz materiałów promocyjnych
 Globalna polityka dotycząca przeciwdziałania przekupstwu i korupcji
 Globalna polityka dotycząca prawa antymonopolowego i przepisów o ochronie konkurencji
 Globalna polityka dotycząca konfliktów interesów
 Globalna polityka dotycząca ujawniania i publikacji danych
 Globalna polityka dotycząca finansowania zewnętrznego
 Globalna polityka dotycząca bezpłatnych produktów
 Globalna polityka dotycząca informacji gospodarczych dotyczących opieki zdrowotnej (HCEI)
 Globalna polityka dotycząca praw człowieka
 Globalna polityka dotycząca badań z udziałem ludzi
 Globalna polityka dotycząca badań sponsorowanych przez badaczy
 Globalna polityka dotycząca reklamy i promocji
 Globalna polityka prywatności
 Globalna polityka zgłaszania problemów
 Globalne standardy dotyczące kontaktów z pracownikami i organizacjami służby zdrowia oraz urzędnikami państwowymi

Globalna polityka dotycząca zarządzania cyklem korzystania z usług pośredników firm zewnętrznych
 Zasady HIPAA dotyczące prywatności, bezpieczeństwa i powiadomień o naruszeniach — zasady i procedury
 Polityka dotycząca wykorzystywania informacji poufnych i transakcji papierami wartościowymi
 Platformy internetowe
 Uczestnictwo w działaniach politycznych
 Przedstawianie wyważonych informacji na temat produktu w materiałach reklamowych
 Formularz do zgłaszania skarg dotyczących jakości produktu
 Polityka bezpieczeństwa produktu
 Promocja produktów tylko do celów badawczych (RUO) i tylko do celów doświadczalnych (IUO)
 Dystrybucja promocyjna publikacji
 Wytyczne dotyczące wykorzystania mediów społecznościowych do celów osobistych przez pracowników
 Programy i wydarzenia z udziałem prelegentów
 Raporty dotyczące zarządzania zagadnieniami z zakresu zrównoważonego rozwoju i zmian klimatycznych
 Polityka dotycząca tajemnicy przedsiębiorstwa
 Pokazy handlowe
 Wykorzystanie studiów przypadku i referencji w materiałach reklamowych
 Nagrody dla wolontariuszy
 Zasoby dla wolontariuszy
 Polityka dotycząca broni w miejscu pracy
 Polityka dotycząca przemocy w miejscu pracy

Becton, Dickinson and Company, 1 Becton Drive, Franklin Lakes, NJ 07417, USA
Telefon: 201.847.6800

bd.com

Firma BD, logo firmy BD oraz „Wspólnie tworzymy zdrowszy świat” są znakami towarowymi spółki Becton, Dickinson and Company. ©2021 BD.
Wszystkie prawa zastrzeżone.

