



BD adfærdskodeks

Før vores værdier ud i livet

Revideret og genantaget den 25. januar 2021



Meddelelse fra vores bestyrelsesformand, CEO og President



Vi arbejder i den mest dynamiske og betydningsfulde branche i verden. De produkter, vi fremstiller i dag, er en vital del af det globale sundhedssystem, og vi har evnen til at ændre endnu flere liv i fremtiden, når vi arbejder sammen for at opfylde vores formål, *at udvikle sundhedens verden™*.

Vores formål indebærer et enormt ansvar, og hvordan vi opfylder dette løfte er lige så vigtigt som det, vi i sidste ende opnår. Svaret skal søges i The BD WAY – de værdier, den mentalitet og de og lederskabsforpligtelser, der omgiver vores formål – og især i én bestemt værdi: **”Vi gør det, der er rigtigt.”** Dette er grundlaget for vores adfærdskodeks, som leder os gennem alle de beslutninger, vi tager, alle de interaktioner, vi har – med vores kunder, vores forretningspartnere, vores fællesskaber og med hinanden. Det omfatter også at sige til, når vi har bekymringer og at søge hjælp, når vi har spørgsmål.

Vores adfærdskodeks giver vejledning om, hvordan vi skal opføre os i ethvert scenarie, og det gælder i lige høj grad for os alle. Intet er vigtigere for vores succes end at gøre det rigtige, og ved at gøre dig bekendt med adfærdskodekset tager du et vigtigt skridt i at hjælpe os med at opfylde vores formål og potentiale på den rigtige måde – The BD WAY.

A handwritten signature in black ink that reads "Tom Polen". The signature is fluid and cursive.

Tom Polen
Bestyrelsesformand, CEO og President

Historien bag værdierne



I 1897 grundlagde Maxwell W. Becton og Fairleigh S. Dickinson Becton, Dickinson and Company.

Siden grundlæggelsen for mere end 120 år siden har BD opbygget sit ry for at være pålidelig og ærlig. Vores kunder stoler på, at vores produkter og teknologier forbedrer patienternes liv.

Vores adfærdskodeks er med til at forme vores årelange omdømme, så vi kan fortsætte med at *udvikle sundhedens verden™* for alle dem, der sætter deres lid til os.

Vores grundlæggere, Maxwell W. Becton og Fairleigh S. Dickinson






East Rutherford, New Jersey (1906), virksomhedens første fabrik og hovedkontor

Indholdsfortegnelse

Meddelelse fra vores bestyrelsesformand, CEO og President.....	2
Historien bag værdierne	3
Indholdsfortegnelse.....	4
 The BD WAY	5
Vores formål	6
Vores værdier: Vores standarder for adfærd	6
 Gør det rigtige	7
Vores kodeks	8
Tag etiske beslutninger	8
Sig til	9
Lyt aktivt	11
Nultolerance over for hævn	12
Meld ud om bekymringer	13
Vær en etisk leder	14
Anvend kodekset i praksis	15

 Vores medarbejdere	16
Optræd respektfuldt på arbejdspladsen	17
Hold fast ved arbejdsmarkeds- og ansættelseslovene	20
Hold arbejdspladserne sikre og sunde	21
 Vores kunder og vores marked... ..	23
Vi opfører os ordentligt	24
Etisk håndtering af sundhedsfaglige medarbejdere, sundhedsorganisationer og offentligt ansatte.....	26
Vi overholder produktreglerne	31
Videnskabelig vidensdeling.....	33
Vi sørger for produkternes sikkerhed og kvalitet	35
Vi markedsfører produkterne oprigtigt og ærligt	37
Vi interagerer med tredjeparter på en etisk måde	39
Vi overholder internationale handelslove	40

 Vores virksomhed og aktionærer.....	43
Undgå interessekonflikter	44
Undgå insiderhandel	47
Beskyt persondata.....	49
Beskyt vores aktiver	52
Beskyt fortrolige oplysninger og immaterielle rettigheder	54
Vedligehold nøjagtige registreringer og konti	56
Beskyt vores omdømme	58
 Vores verden	60
Bidrag til vores samfund	61
Respekter menneskerettighederne	63
Beskyt miljøet	64
Deltag i den politiske proces	65
 Konklusion	66



Indhold



The BD WAY



Gør det rigtige



Vores medarbejdere



Vores kunder og vores marked



Vores virksomhed og aktionærer



Vores verden



Indeks



Sig til

Vores formål 6

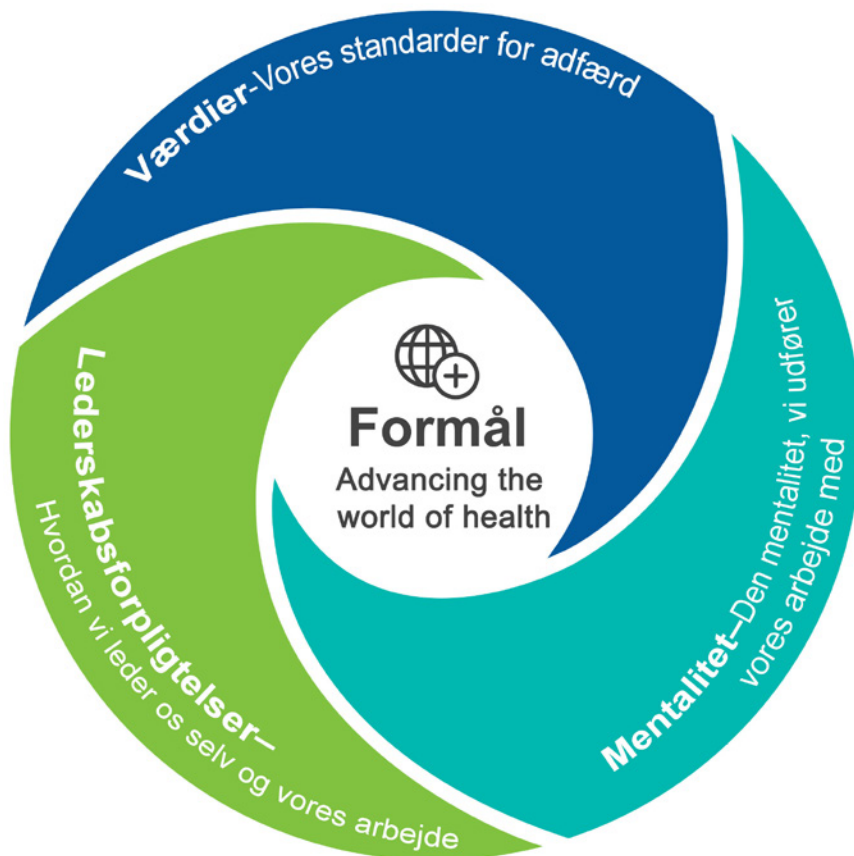
Vores værdier: Vores standarder for adfærd 6



The BD WAY

The BD WAY

The BD WAY er indbegrebet af, hvem vi er, hvad vi står for, og hvorfor vi eksisterer. Det afspejler den adfærd, som vi alle forventes at udvise hver dag, uanset hvad vi foretager os.



Vores formål

At udvikle sundhedens verden™

Vores formål – *at udvikle sundhedens verden™* – er grundlaget for alt, hvad vi gør. Det motiverer os og styrer de beslutninger, vi tager hver dag, fordi vi ved, at vores arbejde betyder noget.

Vores værdier: Vores standarder for adfærd

- ✓ Vi gør det rigtige.
- ✓ Vi trives med innovation og kræver kvalitet.
- ✓ Vi er alle ansvarsbevidste.
- ✓ Vi lærer og forbedrer os hver dag.
- ✓ Vi hjælper hinanden til at være blandt de bedste.



- Vores kodeks 8
- Tag etiske beslutninger 8
- Sig til 9
- Lyt aktivt. 11
- Nultolerance over for hævn. 12
- Meld ud om bekymringer. 13
- Vær en etisk leder. 14
- Anvend kodekset i praksis 15

Gør det rigtige



Vores formål og værdier er en ledetråd for alt, hvad vi gør, men de giver os ikke svar på alle spørgsmål, der dukker op under arbejdet. Her kan adfærdskodekset ("kodekset") hjælpe. Kodekset forklarer, hvordan principperne bag vores formål og vores værdier føres ud i livet. Det hjælper os med at tage de rigtige beslutninger i alt, hvad vi gør.

Vores kodeks

Vores kodeks danner grundlaget for vores adfærd hos BD. Vores værdi ”Vi gør det rigtige” er hjørnestenen i vores kodeks. For at gøre det rigtige følger vi de love, regler og interne retningslinjer, der gælder for os. Vi følger også de højeste etiske normer, selv når der ikke er en specifik lov eller retningslinje. Vores kodeks giver os vejledning og kilder, der hjælper os til at følge disse etiske normer hele vejen igennem og beskytte vores omdømme.

Tag etiske beslutninger

Mange gange er den rette vej tydelig. Men nogle gange kan det være vanskeligt at se, hvilken vej der er bedst. Følg trinnene i det etiske beslutningstræ, når det sker, og husk vores værdier og vores kodeks.

Når beslutninger tages ud fra vores værdier, styrkes vores etiske kultur, risici minimeres, og det er med til at beskytte vores virksomheds omdømme. Og bare rolig, hvis du får brug for et godt råd, kan du altid spørge din leder, **HR**, **intern revision**, **juragruppen** eller **afdelingen for etik og kravoverholdelse**.

Bed om hjælp
fra din leder, HR,
juragruppen eller
afdelingen for etik
og kravoverholdelse



Fortsæt ikke
Det kan have alvorlige
følger for BD



Sig til

Stil spørgsmål. Giv udtryk for bekymringer. Spørg om råd.

Vi opfordrer til og forventer af alle hos BD, at de siger til ved at stille spørgsmål, giver udtryk for bekymringer, spørger om råd og melder ud, hvis der er sket eller er mistanke om brud på love, vores adfærdskodeks, vores retningslinjer, relevante retningslinjer for branchen eller vores høje etiske normer. Denne forventning gælder alle, der arbejder for os, leverandører og andre tredjeparter, der arbejder på vores vegne.

Det er altafgørende, at vi siger til, når vi ser noget, der er i modstrid med vores værdier eller vores kodeks. Ved at sige til, er man med til at beskytte virksomhedens omdømme og gøre BD til en bedre arbejdsplads. Hvis der sker en fejl, er vi åbne omkring det, og vi gør, hvad vi kan, for at rette op på det så godt vi kan.

Etik-hjælpelinjen

Etik-hjælpelinjen er tilgængelig overalt i verden døgnet rundt, alle ugens syv dage. Hjælpelinjen drives af et uafhængigt firma og kan tage imod opkald på de fleste sprog.

Vi opfordrer dig til at melde ud om problemer ansigt til ansigt eller over telefonen. Du kan forblive anonym, hvis du vil, **bortset fra i de sjældne tilfælde, hvor lokal lovgivning forbyder det.** Husk, at det kan være mere vanskeligt at undersøge og tage stilling til dine bekymringer, hvis du forbliver anonym.

BD-medarbejdere opfordres til at have åben kommunikation med deres leder(e), lokale AccessHR og HR-partnere. Dette giver os alle mulighed for at gøre opmærksom på problemer, stille spørgsmål og konstruktivt udfordre andre til at være bedre og samtidig fremme sundheden. Hvis du har bekymringer med at gøre opmærksom på et problem lokalt, kan du altid kontakte kontoret for etiske spørgsmål direkte, og afhængigt af lokale love kan du ofte gøre det uden at oplyse dit navn.

Du kan stille spørgsmål, give udtryk for bekymringer eller spørge om råd på en række forskellige måder, såsom:



Bruge rapporteringsværktøjet via online-adgang på:
www.bd.ethicspoint.com



Ring til Etik-hjælpelinjen – du kan finde det relevante lokale nummer eller internationale nummer på Maxwell, vores intranet



Maile til kontoret for etiske spørgsmål på: ethicsoffice@bd.com



Tale med din leder eller en neutral leder, der ikke er involveret, hvis du foretrækker dette



Kontakte en repræsentant i afdelingen for etik og kravoverholdelse, HR, AccessHR, juragruppen eller intern revision



Åbne ethics@work-appen på din mobilenhed og finde kilder til etik og kravoverholdelse, hvor som helst og når som helst



Du kan se flere oplysninger og eksempler på de typer af problemer, du skal melde ud om, i Globale retningslinjer om at sige sin mening.



Sig til (fortsat)

Kom frem med din viden



Sig til: Myter versus fakta

Vi kan godt forstå, at nogle vil have spørgsmål til, hvorvidt de skal rapportere eventuelle uregelmæssigheder. Her er nogle almindelige myter om **kontoret for etiske spørgsmål** og om at sige til samt de fakta, der modsiger disse myter.

Myte nr. 1: BD vil hævne sig på mig, hvis jeg siger til.

Fakta: BD tolererer ikke nogen form for hævn mod nogen, som melder ud om et problem.

Myte nr. 2: Det vil ikke ændre noget, at jeg melder ud om det.

Fakta: BD tager alle udmeldinger seriøst og vil straks undersøge sagen grundigt og på en retfærdig måde. Se **Meld ud om bekymringer**.

Myte nr. 3: Det er ikke i orden at "sladre" om en kollega.

Fakta: Det er ikke altid nemt at sige til, men det er altid det rigtige at gøre. Det hjælper os med at beskytte BD, vores kollegaer og os selv mod yderligere skade. Det er også noget, som vi skal gøre hver især, når vi arbejder for BD.





Lyt aktivt

Autentiske samtaler skal gå begge veje. Når begge personer er fuldt engageret i en samtale, forstår de hver især, hvad den anden siger. Denne form for god kommunikation er vigtig, hvis vi vil sikre os, at vi altid gør det rigtige. Så udover at sige til, forventer vi, at alle BD-medarbejdere gør brug af aktiv lytning for fuldt ud at forstå, hvad nogen siger.

En aktiv lytter gør fem ting:

- Koncentrerer sig fuldt ud om den talende
- Stiller uddybende spørgsmål og bekræfter samtidig at have forstået den talende
- Svarer ud fra det, der siges, og ikke kun den lyttendes eget synspunkt
- Bekræfter oprigtigheden af den talendes følelser, opfattelser og konklusioner
- Husker, hvad den talende sagde

Aktiv lytning hjælper dig med at føre The BD WAY ud i livet. Du vil hjælpe dine kollegaer til at yde deres bedste og stråle, og du vil opbygge tillid blandt dem. Ved at skabe en reel mulighed for at blive hørt og en følelse af sikkerhed og tilhørsforhold vil du også fremme vores virksomheds inklusionskultur.





Nultolerance over for hævn

BD tolererer ikke nogen form for hævn. Dette gælder for enhver, der melder ud, hvis der er sket eller er mistanke om brud på BD's retningslinjer, eller samarbejder med BD om at undersøge det. BD vil gerne have, at alle, der arbejder for os, har det godt med at stille spørgsmål, give udtryk for bekymringer eller spørger om råd uden frygt for hævn.

Hvis en person, der arbejder for BD, deltager i hævnhandlinger, kan dette udløse en disciplinærsag, som kan føre til opsigelse af ansættelsen. Hvis du mener, at nogen har udført hævnhandlinger mod dig, skal ud kontakte **HR** eller **afdelingen for etik og kravoverholdelse**.



Kom frem med din viden



Hvad er hævn*?

- Opsigelse, degradering eller suspendering af en medarbejder
- Nægte personer personalegoder
- Trusler eller nedgørelse af en medarbejder
- Forbigåelse af en medarbejder, så vedkommende ikke får en forfremmelse, lønstigning eller bonus
- Krav til en medarbejder, om at opfylde belastende og urealistiske forventninger
- Negative evalueringer ved medarbejderudviklingssamtaler
- Flytning af en medarbejder væk fra kundeforhold eller projekter
- Nedsættelse af arbejdstiden for en medarbejder
- Ignorere en medarbejder eller udelade dem fra teamarrangementer og -møder

*Hævn er, når disse handlinger udføres, *fordi* en medarbejder, har meldt ud om, at der er sket eller er mistanke om brud på BD's retningslinjer, eller har samarbejdet med BD om at undersøge dette.



Meld ud om bekymringer

BD tager alle udmeldinger om brud på love, BD's retningslinjer og vores høje etiske normer seriøst. Vi undersøger straks alle udmeldinger grundigt og på en retfærdig måde. **Kontoret for etiske spørgsmål** udpeger en uafhængig undersøger, der skal gennemgå fakta. **Kontoret for etiske spørgsmål** overvåger undersøgelsen for at sikre, at den følger BD's standarder.

Alle hos BD skal samarbejde fuldt ud i enhver undersøgelse eller revision hos BD. Dette inkluderer ærlig besvarelse af spørgsmål, at videregive alle relevante oplysninger og beskytte eventuelt bevismateriale. Enhver, der beskyldes for at have handlet forkert, for en retfærdig og objektiv behandling.

Fortrolighed har højeste prioritet for BD. Vi sørger for at holde din identitet fortrolig. Dette kan dog ikke altid lade sig gøre på grund af sagens natur, behovet for at udføre en grundigere undersøgelse eller lovmæssige krav.

BD udføre passende korrigerende handlinger for at afhjælpe alle uregelmæssigheder. Overtrædelser kan resultere i disciplinærsager, som kan føre til opsigelse af ansættelsen. Alvorlige overtrædelser vil også kunne påføre virksomheden og/eller de involverede personer et juridisk ansvar. Se **Vores forventninger**.

Vær en etisk leder

Vi skal hver især være etiske ledere. Det betyder, at vi gør det rigtige hver gang – også når det ikke er let, og når ingen ser det. Det betyder også, at vi ikke går på kompromis med vores værdier eller beder andre om at gøre det.

Hvis du er leder hos BD eller har et ledelsesansvar, har du en særlig pligt til at fremme en kultur af etik og integritet ved at:

- Optræde som rollemodel og være et godt eksempel i alt, hvad du siger og gør
- Opfordre dit team til at sige til, hvis de har bekymringer, lytte til disse bekymringer og håndtere dem på en passende måde
- Sikre, at dit team har den nødvendige viden og ressourcer til at udføre deres arbejde på en etisk måde
- Tale jævnlige med dit team om kodekset, og deres opfattelse af, hvad adfærd i overensstemmelse med etik og regler er
- Gøre det klart for dem, at vi aldrig går på kompromis med vores etik for at opnå forretningsmæssige resultater
- Du aldrig hævner dig eller tillader hævn mod en medarbejder, som melder ud om et problem eller giver udtryk for bekymring.
- Anerkende og belønne etisk adfærd, reagere på og korrigere uhensigtsmæssig adfærd og gøre det konsistent
- Overvej etiske personlighedstræk og adfærd, når du tager beslutninger om ansættelser, forfremmelser og evaluering af dem, der arbejder for os.
- Handle med henblik på at standse brud på kodekset eller loven og sikre, at problemer rapporteres og håndteres korrekt

Autentiske svar



Q En medarbejder, som jeg er ansvarlig for, kom og var meget urolig over et problem, som hun har med en kollega fra en anden afdeling. Hun siger, hun bliver chikaneret, men jeg er ikke sikker. Måske er hun bare følsom og overreagerer. Hvad skal jeg gøre?

A Lyt. Lyt. Og lyt igen. Det er meget vigtigt, at den, der arbejder for dig, ved, at du tager hendes bekymringer alvorligt. Lad hende vide, at du vil give denne sag videre til **kontoret for etiske spørgsmål**, så den kan blive undersøgt og håndteret diskret og på den rigtige måde. Du skal forsikre hende om, at du ikke vil tillade nogen form for hævn mod hende. Undgå at drage forhastede konklusioner.





Anvend kodekset i praksis

Vores forventninger

Alle hos BD, både direktører, ansatte på alle niveauer og midlertidigt tilknyttede personer skal følge vores adfærdskodeks. Det gælder på samme måde for alle, uanset ansættelsesforhold eller niveau. Dette er en betingelse for ansættelse hos BD.

Bemærk: Intet i dette kodeks udgør eller indebærer et løfte eller en aftale om ansættelse.

Vores forpligtelser

Når vi arbejder, skal vi altid tage valg, der er i overensstemmelse med vores værdier og kodekset. Det betyder blandt andet, at vi:

- Overholder vores normer som beskrevet i kodekset
- Aldrig går på kompromis med vores værdier for at nå vores mål
- Kender indholdet af og overholder vores kodeks, vores retningslinjer og procedurer samt alle love og regler, der gælder for vores arbejde
- Siger til, når vi ser eller har mistanke om, at en person ikke overholder kodekset, og beder om hjælp, når det ikke står klart, hvad vi skal gøre

Kort sagt skal vi altid: **stille spørgsmål, give udtryk for bekymringer og spørge om råd.**

Undtagelser

Undtagelser fra en af kodeksets bestemmelser er sjældne og kan kun godkendes af lederen af afdelingen for etik og kravoverholdelse i samråd med den juridiske direktør. Undtagelser for ledende medarbejdere eller direktører kan kun godkendes af bestyrelsen og skal straks oplyses til aktionærerne.





Optræd respektfuldt på arbejdspladsen.....	17
Hold fast ved arbejdsmarkeds- og ansættelseslovene.....	20
Hold arbejdspladserne sikre og sunde.....	21



Vores medarbejdere



At udvikle sundhedens verden™ og opnå vores mål. Dette er kun muligt på grund af de dedikerede og talentfulde mennesker, der arbejder hos BD. Menneskers helbred og trivsel er hjørnestenen i alt, hvad vi gør. Derfor er det meget vigtigt for os, at vi behandler hinanden rimeligt og bevarer en sikker og sund arbejdsplads.



Optræd respektfuldt på arbejdspladsen

Det tror vi på

Alle fortjener at arbejde i et understøttende, inkluderende og sikkert miljø. Vi behandler alle med værdighed og respekt.

Hvorfor er det vigtigt?

Gensidig respekt er en vigtig del af vores succes. Vi arbejder bedst, når vi føler os sikre og trygge, og vi ved, at vores idéer og talent vil blive anerkendt og respekteret. Det er derfor, vi aldrig tolererer diskrimination, chikane, hævn, mobning eller voldelig adfærd på arbejdspladsen.

Sådan gør vi det rigtige

✓ Vi skal:

- Behandle hinanden med værdighed og respekt
- Sige til, hvis vi overværer, at nogen bliver chikaneret eller truet på nogen måde

✗ Vi må ikke:

- Sige eller gøre noget, som andre synes er stødende eller nedværdigende





Optræd respektfuldt på arbejdspladsen (fortsat)

Arbejde for inklusion og diversitet

Vi betjener vores kunder bedst, når vi opsøger og lytter til et vidt spektrum af ideer og meninger ved at:

- Rekruttere, antage og fastholde de bedste talenter fra et bredt udvalg af baggrunde
- Søger aktivt efter forskellige synspunkter
- Lytter høfligt og respektfuldt til andres synspunkter
- Siger til, når vi føler, at vores egne eller andres meninger ikke bliver respekteret



Forebyggelse af diskrimination

Ingenting vil lykkes for os, hvis vi begrænser andre. I stedet gør vi det rigtige ved at:

- Behandle andre rimeligt og fokusere på de færdigheder og den erfaring, de bringer med sig til BD
- Vi kun bruger positive egenskaber og præstationer i beslutninger om ansættelse, uddannelse, overholdelse af regler og forfremmelse
- Aldrig at diskriminere nogen ud fra "personfølsomme oplysninger"

Disse omfatter:

- Race
 - Farve
 - Køn (inklusive graviditet, fødsel, amning og relaterede medicinske tilstande)
 - Alder
 - Oprindelsesland
 - Herkomst
 - Graviditet
 - Fysiske eller psykiske handicap
 - Sygdomstilstand
 - Religiøse overbevisninger
 - Seksuel orientering
 - Genetiske oplysninger
 - Kønsidentitet
 - Hvordan kønsidentiteten kommer til udtryk
 - Ægteskabelig status
 - Statsborgerskab
 - Militær- eller veteranstatus
 - Social klasse
 - Enhver anden egenskab, der er beskyttet i henhold til gældende lovgivning
- Gøre plads til personer med lovmæssigt anerkendte handicaps og/eller religiøse overbevisninger



Optræd respektfuldt på arbejdspladsen (fortsat)

Undgå chikane

Vi tolererer ikke chikane. Chikane er enhver uønsket verbal eller fysisk adfærd, der er baseret på en "personfølsom oplysning." Dette kan også omfatte adfærd af seksuel art. Chikane kan skabe et truende, fjendtligt eller stødende arbejdsmiljø. Se "**Forebyggelse af diskrimination**"

Her er nogle eksempler på seksuel chikane:

- Upassende fysisk kontakt
- Kommentarer med seksuelle undertoner
- Anstødeligt sprog eller billeder, der videregives uanset kanal, herunder internettet, e-mail, telefonbesked, sms eller chat
- Uønskede tilnærmelser eller tilbud
- Fremsættelse af ønsker om seksuelle tjenester eller tilbud om fordele i ansættelsen til gengæld for disse
- Fremsættelse af nedladende kommentarer eller vittigheder med tydelig seksuel reference
- Kommentarer om en persons krop
- Brug af nedsættende ord til at beskrive en person
- Uanstændigt eller anstødeligt indhold i breve, notater eller invitationer
- Enhver adfærd med seksuelle antydninger, såsom sjofelheder, håndbevægelser eller visning af seksuelt orienterede genstande eller billeder



Autentiske svar



Q Jeg har for nylig bemærket på møder, at nogle medarbejders idéer ikke anerkendes, eller at nogle personer ofte bliver afbrudt, når de taler. Jeg er bekymret for, om dette er på grund af deres køn. Jeg bryder mig ikke om at påpege det på mødet. Hvad skal jeg gøre?

A Det er en del af vores forpligtelse til inklusion og diversitet at opsoge forskellige synspunkter, hvilket medfører, at medarbejderne skal have mulighed for at sige noget. Du bør tale med mødelederen eller med din leder. Hvis du ikke har det godt med det, skal du kontakte **HR**.

Få flere oplysninger:

[Retningslinjer for ligebehandling ved ansættelse og positiv særbehandling](#)



Hold fast ved arbejdsmarkeds- og ansættelseslovene

Det tror vi på

Vi respekterer alle, og det starter her på vores arbejdsplads. Vi synes, at overholdelse af love vedrørende arbejdsmarkeds- og ansættelsesforhold ikke bare er det rigtige at gøre, men det vil også bidrage til, at vores virksomhed vokser. Så vi følger alle sammen lovene vedrørende arbejdsmarkeds- og ansættelsesforhold for at beskytte vores medarbejdere og vores virksomhed.

Hvorfor er det vigtigt?

Vi viser respekt for vores medarbejdere, når vi skaber et sted, hvor arbejdet foregår sikkert og på en rimelig måde. Når folk får en retfærdig og respektfuld behandling, vil de være mere motiverede, gøre et bedre stykke arbejde og få mere tilfredshed med deres arbejde.

Sådan gør vi det rigtige

✓ Vi skal:

- Sørge for arbejdsbetingelser, arbejdstider og kompensation, der er sikker og rimelig
- Melde ud om enhver bekymring vedrørende arbejdstid og kompensation til HR
- Vælge leverandører, der har forpligtet sig til at have rimelige arbejdsforhold og en holdbar rekrutteringspraksis, der beskytter arbejdernes og deres pårørendes helbred og trivsel

✗ Vi må ikke:

- Tillade børnearbejde eller tvangsarbejde hos BD eller vores leverandører

Kom frem med din viden



Hvordan overholder BD love om aflønning og arbejdstid?

BD er forpligtet til at betale hver enkelt medarbejder ordentligt i henhold til de gældende love. For at gøre dette registrerer vi arbejdstiden for alle medarbejdere, der ikke er undtaget herfra (og som er berettiget til overarbejdsbetaling). I de fleste tilfælde bruger vi et elektronisk system, hvor medarbejderne kan registrere nøjagtigt, hvornår de har arbejdet.

Der udstedes meddelelser på alle arbejdssteder om løn og arbejdstid, herunder retten til at blive betalt for al arbejdstid. I USA er "interessetid" ikke tilladt for medarbejdere, der ikke er undtaget herfra. Vi opsætter også meddelelser om, hvilket arbejde der tæller som overtid, og hvordan vi beregner, hvilken kompensation medarbejderne får for denne type arbejde. Hvis du har nogen spørgsmål, eller ønsker at give udtryk for bekymringer vedrørende arbejdstid eller løn, skal du kontakte **HR** eller **kontoret for etiske spørgsmål**.



Få flere oplysninger:

[HROne](#)

[Forventninger til leverandører](#)

[Globale retningslinjer for menneskerettigheder](#)



Hold arbejdspladserne sikre og sunde

Det tror vi på

Alle fortjener at have en sikker og sund arbejdsplads. Det er vigtigt at sikre, at vores drift af virksomheden som minimum opfylder kravene i de gældende arbejdsmiljølove.

Hvorfor er det vigtigt?

Først og fremmest skal vi sørge for sikkerheden for vores medarbejdere og alle, der besøger os. Desuden ved vi, at et sundt arbejdsmiljø er positivt, berigende og produktivt. Vi sikrer os, at vores arbejdspladser er fri for farer og giver os mulighed for at trives. Bruger systemer til administration af miljø, sundhed og sikkerhed for at opnå dette.

Sådan gør vi det rigtige

✓ Vi skal:

- Følge vores retningslinjer og procedurer for sundhed og sikkerhed
- Melde ud om usunde eller usikre forhold eller adfærd. Dette inkluderer blandt andet farer på arbejdspladsen, ødelagt eller manglende udstyr, eller at der er våben til stede i ejendomme tilhørende BD. Kontakt myndighederne eller politiet, hvis der er overhængende fare.
- Vid, hvad du skal gøre i tilfælde af skader eller andre nødsituationer på arbejdspladsen. Denne viden kan du skaffe ved at deltage i beredskabsøvelser.
- Prøv at tale uenigheder igennem stille og roligt, før de eskaleres

- Meld ud om enhver trussel om vold rettet mod dig eller en anden. Dette omfatter alt, også hvis det sker uden for arbejdspladsen eller på de sociale medier. Kontakt myndighederne eller politiet, hvis der er overhængende fare.
- Rejse med velrenommerede flyselskaber, og bruge hoteller, der foretrakkes af BD. Følg den rejsevejledning og de advarsler, der udstedes af sikkerhedsafdelingen.

✗ Vi må ikke:

- Tage unødvendige risici på arbejdspladsen eller bede andre om det
- Tage genveje eller omgå helbreds- og sikkerhedsmæssige retningslinjer og procedurer – hvis du bliver presset til at skære hjørner af, så meld ud om det
- Medbringe alkohol, ulovlige stoffer eller andre stoffer, der er underlagt kontrol, i ejendomme, der tilhører BD, eller være påvirket heraf, mens du er på arbejde
- Ryge eller bruge e-cigaretter i ejendomme, der tilhører BD
- Medbringe våben eller skydevåben på arbejde. Dette omfatter arbejdssteder og andre arbejdsrelaterede steder.





Hold arbejdspladserne sikre og sunde (fortsat)



Autentiske svar

Q På sociale medier har jeg set en tidligere kollega true med at skade medarbejdere fra BD. Jeg vil ikke overreagere eller forværre situationen. Hvad skal jeg gøre?

A Vi skal alle hjælpe med til, at folk er sikre. Hvis du ser eller hører nogen true med at skade nogen eller beskadige noget, skal du straks sige det til nogen. Du kan meddele det til din leder, **HR**, **kontoret for etiske spørgsmål**, eller **afdelingen for sikkerhed i virksomheden/ på arbejdspladsen**. Når der er overhængende fare for liv eller ejendom, skal du straks kontakte myndighederne eller politiet. Fortæl det også til nogen i virksomhedskommunikationsteamet, så de kan holde øje med situationen.

Få flere oplysninger:

[Website om sikkerhed i virksomheden](#)

[Retningslinjer vedrørende vold på arbejdspladsen](#)

[Retningslinjer vedrørende våben på arbejdspladsen](#)

[Retningslinjer for miljø, sundhed og sikkerhed](#)



Vi opfører os ordentligt	24
Etisk håndtering af sundhedsfaglige medarbejdere, sundhedsorganisationer og offentligt ansatte	26
Vi overholder produktreglerne	31
Videnskabelig vidensdeling	33
Vi sørger for produkternes sikkerhed og kvalitet	35
Vi markedsfører produkterne oprigtigt og ærligt	37
Vi interagerer med tredjeparter på en etisk måde	39
Vi overholder internationale handelslove	40

Vores kunder og vores marked



Vores kunder og de patienter, der bruger vores produkter, stoler på, at vi gør det rigtige. Vi efterlever vores forpligtelse til vores kunder og deres patienter ved altid at have en etisk adfærd i alt, hvad vi gør. Vi følger alle love og regler, der gælder for os, når vi handler med kunder, uanset hvor i verden vi er. Vi leverer konsekvent førsteklasses produkter og ydelser, der er sikre og virker for vores kunder og patienter. Vi er rimelige og ærlige i alt, hvad vi gør. Vi skærer ikke hjørner af. Vi springer ikke over, hvor gærdet er lavest, i stedet for at gøre det rigtige.



Autentiske svar



Q Jeg vil altid vinde. Jeg prøver at opmuntre mit team ved at fortælle dem, at vi skal knuse konkurrenterne og lukke dem ude fra markedet. Gør jeg det rigtige?

A At sige ting som "knuse konkurrenterne" kan bare være et udtryk for entusiasme. Men myndighederne kunne også se det som et tegn på ulovlige forretningsmetoder. Det kan desuden skabe en kultur, hvor folk tror, at målet er at vinde og derfor begynder at bruge bedrageriske eller urimelige taktikker. Fokusér i stedet på vores produkters og ydelsers værdi og fordele. Vi lykkes med det, vi gør, fordi vi har nye og nyttige idéer og teknologier. Det er det, som adskiller os fra konkurrenterne.

Vi opfører os ordentligt

Det tror vi på

Vi lykkes med det, vi gør, fordi vi har de idéer og den teknologi, der opfylder kundernes og patienternes behov. Vi er rimelige og ærlige, når vi handler med kunder. Vi følger alle de love, der vedrører, hvordan virksomheder konkurrerer og opfører sig over for hinanden.

Hvorfor er det vigtigt

Rimelige konkurrencelove, så som monopollove, fremmer en sund konkurrence og beskytter forbrugerne mod urimelige forretningsmetoder. Vi vinder markeder i kraft af den værdi, vores produkter og ydelser har.

Sådan gør vi det rigtige

✓ Vi skal:

- Undgå falsk eller uærlig adfærd
- Søge hjælp fra **juragruppen** hvis vi ønsker at sammenligne vores situation med en konkurrent eller er usikre på, hvordan vi agerer over for konkurrenter

✗ Vi må ikke:

- Drøfte prissætning, kontraktbetingelser eller marketing-/salgsstrategier med konkurrenter
- Aftale opdeling af markeder, områder eller kunder med konkurrenter
- Bruge vores position inden for kategorien på en ulovlig eller uetisk måde for at reducere, hindre eller fjerne konkurrence
- Lave aftaler med kunder eller salgskanaler som forhandlere for at begrænse videresalgspriserne
- Fremsætte falske påstande eller nedladende kommentarer om konkurrenternes produkter eller med vilje blande dig i deres forretningsforhold



Autentiske svar



Q En sygeplejerske, der arbejder for en af vores kunder, har sendt mig oplysninger om prissætning og kontraktbetingelser fra en af vores konkurrenter. Sygeplejersken mente ikke, at det var fortroligt. Kan jeg bruge disse oplysninger til at udarbejde et udbudssvar, så vi kan vinde en kontrakt hos en af vores konkurrenters kunder?

A Nej. Oplysningerne kunne være fortrolige, selvom sygeplejersken ikke mente, at de var det. At bruge disse oplysninger er muligvis ikke etisk og kunne være i modstrid med vores kodeks. I denne situation er det bedst at kontakte **juragruppen** for at få vejledning.

Vi opfører os ordentligt (fortsat)

Oplysninger om konkurrenterne

For at konkurrere effektivt skal vi forstå udviklingen i branchen og hos vores konkurrenter. Men vi skal indsamle og bruge oplysninger om vores konkurrenter ansvarligt og etisk. Vi skal behandle andre virksomheder og deres oplysninger som vi vil have, at de skal behandle os.

Sådan gør vi det rigtige

✓ Vi skal:

- Brug offentligt tilgængelige kilder, når det overhovedet er muligt
- Overholde enhver aftale om tavshedspligt og fortrolighedserklæring, når vi kan se oplysninger om et andet firma.
- Respekttere vores konkurrenters immaterielle rettigheder og fortrolige oplysninger

✗ Vi må ikke:

- Bede om følsomme eller fortrolige forretningsoplysninger fra konkurrenter eller fra deres kunder
- Brug ulovlige metoder som at skaffe sig adgang til eller stjæle oplysninger om andre virksomheder
- Ansætte eller tale med tidligere ansatte hos konkurrenter for at få fortrolige oplysninger



Få flere oplysninger:

[Globale retningslinjer for monopol- og konkurrencelove](#)



Etisk håndtering af sundhedsfaglige medarbejdere, sundhedsorganisationer og offentligt ansatte

Det tror vi på

Stærke, langsigtede forhold til sundhedsfaglige medarbejdere, sundhedsorganisationer og offentligt ansatte hjælper os til bedre at forstå vores kunder og deres patienters behov. Gennem samarbejde fortsætter vi med at udvikle produkter i høj kvalitet og at undervise folk i at bruge dem sikkert og effektivt. Disse forhold skal være baseret på de højeste etiske normer.

Hvorfor er det vigtigt

Både myndigheder og brancheforeninger overalt i verden har sat de høje normer, der gælder for vores interaktion med sundhedsfaglige medarbejdere, sundhedsorganisationer og offentligt ansatte. Disse forhold skal altid være baseret på et legitimt forretningsbehov og må aldrig bruges til at sikre en upassende konkurrencefordel. Hvis vi ikke kan skabe denne form for relationer, opbygge tillid og fastholde den over tid, vil vores omdømme lide skade, og vores forretning vil lide under det. Hvis vi laver fejl, er følgerne alvorlige.





Etisk håndtering af sundhedsfaglige medarbejdere, sundhedsorganisationer og offentligt ansatte (fortsat)

Bekæmpelse af bestikkelse og korrupsion

Vi tager ikke imod, tilbyder eller godkender bestikkelse af nogen art. Bestikkelse eller "returkommission" er alt af værdi, der er beregnet til opnå en upassende konkurrencefordel. Dette gælder også, hvis vi forsøger at opnå nogle fordele hos en medarbejder fra den offentlige sektor. Det er altafgørende, at vi undgår, at noget på nogen måde kan opfattes som et forsøg på bestikkelse.

Vi overholder antikorrupsionslovene i mange lande, herunder:

- U.S. Foreign Corrupt Practices Act (FCPA)
- U.S. Anti-Kickback Statute
- U.K. Bribery Act
- China Anti-Unfair Competition Law
- Brazil Clean Companies Act

Sådan gør vi det rigtige

✓ Vi skal:

- Lær, hvordan du genkender og undgår bestikkelse
- Følg vores **Globale antibestikkelses- og antikorrupsionsretningslinjer**, **Globale retningslinjer for tredjeparts mellemands livscyklusstyring** og vores **Globale standarder for interaktioner med sundhedsfaglige medarbejdere, sundhedsorganisationer og offentligt ansatte**
- Men vær opmærksom på, hvordan vores handlinger kan se ud i andres øjne
- Registrer alle betalinger og udgifter nøjagtigt
- Sig til, hvis de ser eller får mistanke om bestikkelse
- Rådfør dig med din lokale repræsentant fra **afdelingen for etik og kravoverholdelse**

✗ Vi må ikke:

- Bruge en tredjepart eller en anden person til at foretage ulovlige betalinger eller omgå BD-retningslinjer
- Foretage en betaling med den hensigt at "lette" rutinesagsbehandlingen hos en medarbejder i den offentlige sektor, medmindre det er for at beskytte din personlige sikkerhed

Kom frem med din viden



Vi tilbyder eller giver aldrig og tager aldrig imod noget af værdi* for at påvirke beslutninger på en upassende måde eller få en urimelig fordel. Dette kunne for eksempel være:

- Kontanter eller andet, der svarer til kontanter
- Gaver
- Invitationer til arrangementer, kost og logi eller måltider
- Rejseudgifter
- Ydelser
- Tilbud om ansættelse eller uddannelsesmuligheder
- Lån og kontante udlæg
- Legater, donationer eller bidrag
- Gratis produkter
- Enhver overførsel af værdi, herunder gratis ydelser til familiemedlemmer, også hvis det er et lille beløb

Gratis produkter

Vi kan give produkter til kunder i visse situationer. For eksempel når vi vil vise dem produktet eller lade en potentiel kunde evaluere et produkt for at se, om det passer til deres behov. Angiv kun den mindste mængde produkt, der kræves i den mindst mulige tid. Sørg for, at der følger dokumentation med et gratis produkt/prøveprodukt. Registrér alle gratis produkter, og sørg for hurtigt at få produkterne tilbage, når kundernes aftalte prøveperiode udløber.

*Nogle ting af værdi kan leveres i begrænsede situationer af legitime grunde. For eksempel kan vi betale for rejseudgifter og sørge for gratis udstyr i nogle tilfælde. Rådfør dig med jeres repræsentant fra afdelingen for etik og kravoverholdelse.



Etisk håndtering af sundhedsfaglige medarbejdere, sundhedsorganisationer og offentligt ansatte (fortsat)

Etisk samarbejde med sundhedsfaglige medarbejdere

Vi kan og bør samarbejde med sundhedsfaglige medarbejdere af mange grunde. Disse omfatter:

- Udvikling og forbedring af produkter
- Kliniske studier eller forskning
- Aftaler om foredrag
- Praktisk træning og uddannelse i sikker og effektiv brug af BD's produkter
- Møder i rådgivende komitéer
- Videnskabelig møder
- Rådgivningsarrangementer
- Andre legitime ydelser

Sådan gør vi det rigtige

✓ Vi skal:

- Kun indgå aftaler med sundhedsfaglige medarbejdere, hvis vi har et legitimt behov
- Kun vælge kvalificeret sundhedsfaglige medarbejdere, der opfylder vores legitime behov
- Vælge steder til møder og andet, der er beskedne og egnede til formålet
- Altid følge retningslinjerne for grænser for betaling for måltider til sundhedsfaglige medarbejdere og kun betale beskedne rejseudgifter
- Betale sundhedspersoner en rimelig markedsværdi for deres ydelser som beskrevet i vejledningen om rimelig kompensation efter markedsværdi til sundhedsfaglige medarbejdere
- Sørge for, at kliniske studier og forskning lever op til de højeste etiske, medicinske og videnskabelige normer. Afdelingen for medicinalforhold skal altid involveres i initiativer til kliniske studier og forskning.

⊗ Vi må ikke:

- Samarbejde med sundhedsfaglige medarbejdere uden en ordentlig skriftlig aftale
- Forsøge at blande os i sundhedsfaglige medarbejders medicinske vurderinger
- Lave aftaler (herunder legater, donationer eller bidrag) med henblik på at belønne eller tilskynde sundhedsfaglige medarbejdere til at købe, lease eller anbefale vores produkter





Etisk håndtering af sundhedsfaglige medarbejdere, sundhedsorganisationer og offentligt ansatte (fortsat)

Levering af varer til sundhedsfaglige medarbejdere, sundhedsorganisationer og offentligt ansatte

At give eller tage imod gaver eller andre varer kan skabe en opfattelse af en interessekonflikt eller eksponering ifølge lovene mod bestikkelse og korrupsion. Det skyldes, at det kan komme til at se ud, som om vi giver varen for at få en bedre betjening. Der er nogle vigtige og specifikke regler, der gælder for gaver, invitationer, uddannelsesmateriale og andet som gives per kulance til sundhedsfaglige medarbejdere, sundhedsorganisation og offentligt ansatte.

Sådan gør vi det rigtige

✓ Vi skal:

- Levere varer til sundhedsfaglige medarbejdere, der gavner patienterne og har en reel uddannelsesmæssig funktion. Før du tilbyder en vare til sundhedsfaglige medarbejdere, sundhedsorganisationer eller offentligt ansatte, skal du sikre dig, at det er tilladt at anvende varen ifølge BDs retningslinjer, gældende love og branchens retningslinjer. Mange lande har specifikke krav, der lægger begrænsninger på de varer, som sundhedsfaglige medarbejdere må få udleveret.

✗ Vi må ikke:

- Give gaver af nogen art såsom småkager, vin, blomster, chokolade, gaver ved højtider, gavekurve eller gavekort og kontanter eller andet, der svarer til kontanter, heller ikke ved betydelige livsbegivenheder som bryllupper, fødsler, jubilæer eller begravelser. Men uden for USA må du gerne give en beskedne gave ved et dødsfald blandt sundhedsfaglige medarbejdere eller et af deres familiemedlemmer.
- Betale for eller foranledige at der gives invitationer, personlige rejser eller fritidsinteresser af nogen art til sundhedsfaglige medarbejdere eller offentligt ansatte

Autentiske svar



- Q** Under en salgsforhandling bad en stor sundhedsorganisation om finansiering til en investigatorsponseret undersøgelse. Er det i orden at give et forskningslegat som en hjælp til at sikre salget?
- A** Nej. Salgs- og forskningsaktiviteter skal holdes adskilt. Vi kan aldrig bruge et legat som en opfordring til en sundhedsfaglig person til at købe, lease eller anbefale vores produkter. Alle anmodninger om investigatorsponserede undersøgelser skal indsendes via CyberGrants, så det relevante udvalg kan gennemgå dem.

Innovation gennem integritet



Op gennem tiden har vi samarbejdet om F&U-programmer med universiteter, sundhedscentre og andre organisationer. Der er mange eksempler på, hvordan disse relationer har ført til nogle af vores største nyskabelser. Et eksempel er vores unikke samarbejde med Singularity University, som er en virksomhed i Californien, der anvender teknologi i arbejdet med nogle af verdens største udfordringer. Dette resulterede i tre vigtige projekter:

- Undersøgelse af brugen af indsamling af data i realtid til sygdomsbehandling i hjemmet
- Oprettelse af en prædiktiv analyse af patientadfærd
- Opbygning af nye visualiseringsværktøjer til højparameteranalyse af celler



Etisk håndtering af sundhedsfaglige medarbejdere, sundhedsorganisationer og offentligt ansatte (fortsat)

Love om oplysningspligt

Mange lande har love og brancheretningslinjer, der kræver, at vi rapporterer til den offentlige sektor eller til offentligheden om betalinger (eller visse værdioverførsler) til sundhedsfaglige medarbejdere og sundhedsorganisationer (eksempelvis "Sunshine Act" i USA). For at gøre dette skal vi registrere alle betalinger nøjagtigt. Det vil sige, at vi skal overholde vores retningslinjer og processer vedrørende oplysningspligt.

Få flere oplysninger:

[Website om global oplysningspligt](#)

[Globale retningslinjer for investigatorsponserede undersøgelser](#)

[Globale standarder for interaktioner med sundhedsfaglige medarbejdere, sundhedsorganisationer og offentligt ansatte](#)

[Globale antibestikkelses- og antikorrupsionsretningslinjer](#)

[Globale retningslinjer for udlevering af gratis produkter](#)

[Globale retningslinjer for tredjeparts mellemmands livscyklusstyring](#)





Vi overholder produktreglerne

Det tror vi på

Når vi følger reglerne for vores produkter, er vi med til at sikre, at de er sikre, og at de virker. Dette vil opbygge og opretholde vores kunders, deres patienters og offentlige styrelses tillid.

Hvorfor er det vigtigt?

Vores omdømme og evne til at sælge vores produkter afhænger af, at vi følger reglerne i hvert land, hvor vi driver virksomhed. Vores registreringsafdeling, kvalitetsstyring og afdelingen for medicinalforhold spiller alle vigtige roller i at hjælpe os med at gøre præcis det.

Vi følger de regler, der udstikkes af offentlige styrelser, sundhedsministerier og tilsynsmyndigheder rundt om i verden. Et par eksempler på disse organisationer er anført nedenfor:

- FDA (U.S.)
- Therapeutic Goods Administration (Australien)
- Health Canada (Canada)
- Ministry of Food and Drug Safety (Sydkorea)
- National Medical Products Administration (Kina)
- National Health Surveillance Agency (Brasilien)
- Medicines & Healthcare Products Regulatory Agency (U.K.)

Sådan gør vi det rigtige

✓ Vi skal:

- Sørge for, at alle produkter er udviklet under anvendelse af de relevante kontroller, og at de består alle relevante test, inden vi markedsfører og sælger dem

- Sørge for, at alle oplysninger, som vi opbevarer eller sender til offentlige styrelser er sande, nøjagtige og fuldstændige
- Kun sælge produkter, der er godkendt og overholder alle gældende krav fra registreringsmyndighederne
- Mærke, annoncere og reklamere for vores produkter på den rigtige måde
- Straks rapportere klager, utilsigtede hændelser og andre tegn på mulige produktproblemer

⊗ Vi må ikke:

- Gå ud fra, at reglerne i hjemlandet er de samme i andre lande
- Antage, at en anden står frem og gør indsigelser. Hvis du hører om problem eller har betænkeligheder ved noget, skal du sige til, så det kan blive håndteret
- Tilbageholde oplysninger, der måske kan påvirke overholdelsen af sikkerheds- og kvalitetsstandarder





Vi overholder produktreglerne (fortsat)

Autentiske svar



Q Til en fest hørte jeg nogle af gæsterne tale om et produkt fra BD. De klagede over nogle bivirkninger. Skal jeg rapportere dette?

A Ja. Vi tager produktklager meget alvorligt, ikke kun fordi vi altid ønsker at forbedre vores produkter, men også fordi der er regler og bestemmelser, som vi skal overholde. Du bør rapportere produktklager til de rigtige mennesker, også hvis du hører om dem, når du ikke er på arbejde. Formularen **Produktklage** på Maxwell-startsiden er det bedste sted at gøre dette.



Innovation gennem integritet



Mere end 20 blodoverførte sygdomme kan spredes via stikskader med kanyler. BD var pioner inden for udvikling af produkter med høj sikkerhed til håndtering af dette problem og fortsætter med et være en førende leverandør af disse teknologier.

Vores proaktive engagement i sundhedspersonalets sikkerhed dækker ikke kun vores omfangsrige, innovative produktportefølje. BD var fortaler for lovgivning om sundhedspersonalets sikkerhed og fortsætter med at tale sygeplejerskernes og organisationernes sag. BD hjælper med at udvikle og dele de bedste praksisser inden for produkttypen og give uhindret adgang til praktisk træning og uddannelse for at sørge for sundhedspersonalets sikkerhed.



Få flere oplysninger:

Formularen [Produktklage](#)



Videnskabelig vidensdeling

Det tror vi på

Det er en topprioritet at sikre, at vores produkter er sikre og effektive. Vi kan ikke opfordre til eller annoncere for nogen form for off-label-anvendelse af vores produkter. Men der er vigtige grundlæggende politiske grunde til, at vores medarbejdere i afdelingen for medicinalforhold deltager i videnskabelige diskussioner med det eksterne sundhedsfællesskab relateret til både on- og off-label-anvendelse af vores produkter.

Hvorfor er det vigtigt?

Vi ønsker at være en pålidelig og værdsat videnskabelig partner i udviklingen af produkter, der medvirker til at forbedre patientplejen. Vi vil også hjælpe sundhedsudbydere med at udføre deres job mere effektivt. Videnskabelig vidensdeling hjælper os med at gøre dette, men der er strenge krav. Vores principper for videnskabelig vidensdeling sørger også for, at vi følger gældende juridiske krav, og at vi bevarer vores troværdighed og vores interessenters tillid.





Videnskabelig vidensdeling (fortsat)

Sådan gør vi det rigtige

✓ Vi skal:

- Adskille alle aktiviteter med videnskabelig vidensdeling fra kommercielle aktiviteter og salgsaktiviteter
- Sørge for, at al videnskabelig vidensdelingskommunikation er ikke-salgsfremmende, afbalanceret, objektiv, strengt videnskabelig og udført af medarbejdere med behørigt uddannelse i medicinske anliggender
- Støtte uafhængige medicinske videreuddannelsesprogrammer i henhold til vores **Globale retningslinjer for ekstern finansiering**
- Sørge for, at kliniske forsøg udføres etisk og følger BDs retningslinjer, alle gældende love og kravene fra registreringsmyndigheder
- Svare på uopfordrede anmodninger om information om off-label-anvendelse ved først at angive, at emnet er off-label, og BD anbefaler brug af sine produkter i overensstemmelse med den godkendte mærkning. Henvi derefter vedkommende person, der fremsætter anmodningen, til din lokale kontaktperson i afdelingen for medicinalforhold.

✗ Vi må ikke:

- Deltage i nogen videnskabelig vidensdelings, hvis du arbejder med salg, marketing eller andre kommercielle funktioner
- Dele videnskabelig information, der ikke er afbalanceret med nøjagtige risici og fordele (såsom kun at fokusere på positive data)
- Deltage i proaktive samtaler om off-label-anvendelse eller opfordre til anmodninger om off-label-information
- Antyde, at et forsøgslægemiddel eller en anvendelse er sikker eller effektiv



🔗 Få flere oplysninger:

[Globale retningslinjer for ekstern finansiering](#)

[Globale retningslinjer for forskning med forsøgspersoner](#)

[Globale retningslinjer for offentliggørelse og publicering af data](#)



Vi sørger for produkternes sikkerhed og kvalitet

Det tror vi på

Patienternes og brugernes sikkerhed, når de bruger vores produkter, har topprioritet. Vi har patienten og den sundhedsfaglige medarbejder i tankerne på hvert udviklings- og produktionstrin. Vi skal alle sikre, at BD's produkter og teknologier opfylder relevante sikkerheds- og kvalitetsstandarder.

Hvorfor er det vigtigt

For at hjælpe til, at diagnosticeringen og behandlingen lykkes, skal BD's produkter være sikre og virke efter hensigten. Vores kunder og patienter er de vigtigste i alt, hvad vi gør, og de er afhængige af vores produkters kvalitet og sikkerhed. Vi skærer aldrig hjørner af.

BD's retningslinjer for kvalitet

”Vi vil til enhver tid levere førsteklasses produkter og ydelser, hvor vi stræber efter at leve op til vores formål, at udvikle sundhedens verden™. Dette vil blive opnået gennem vedvarende, kundefokuserede forbedringer og ved at opretholde et effektivt kvalitetssystem, der overholder myndighedernes krav.”

– Tom Polen, bestyrelsesformand, CEO og President





Vi sørger for produkternes sikkerhed og kvalitet (fortsat)

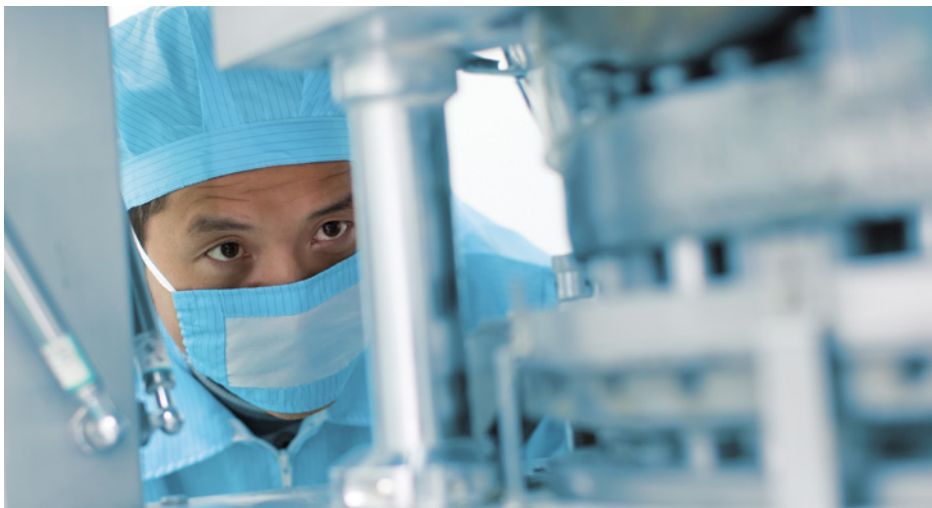
Sådan gør vi det rigtige

✓ Vi skal:

- Følge reglerne for kvalitetssystemer, standarder, retningslinjer og procedurer samt god produktionspraksis
- Sørge for, at vores produkter fremstilles i et miljø, der virker fremmende for kvalitet og forbrugersikkerhed
- Tage personligt ansvar for, at det vi gør, bliver en succes ved straks at melde ud om enhver bekymring for kvaliteten eller sikkerheden

✗ Vi må ikke:

- Omgå kvalitetskontroller eller tage genveje, der bringer vores produkters kvalitet eller sikkerhed i fare



Kom frem med din viden



Rapportér om enhver klage over produkter via formularen **Produktklage** på Maxwell-startsiden inden for 48 timer efter, at du har fået kendskab til klagen. Alle BD-medarbejdere er ansvarlige for at rapportere ethvert kvalitets- eller sikkerhedsproblem i forbindelse med et produkt så hurtigt som muligt, så vi kan tage os af dem.

Hvad er en produktklage?

En produktklage fremsætter en påstand om kvalitets- eller sikkerhedsproblemer. Klager kan antage mange forskellige former, for eksempel en e-mail, en sms, et brev et telefonopkald eller endda en kommentar over en kop kaffe. Det vigtigste er, at nogen siger, at produktet ikke virker som det skal, efter at vi har er begyndt at sælge det.



Få flere oplysninger:

[BD's retningslinjer for kvalitet](#)



Vi markedsfører produkterne oprigtigt og ærligt

Det tror vi på

Vi er ærlige, oprigtige og stolte, når vi oplyser om de fordele, som BDs produkter, løsninger og ydelser giver kunderne og patienterne. Vi opbygger tillid og tiltro til vores produkter og teknologier ved at markedsføre produkterne oprigtigt og ærligt og understøtte vores budskaber med evidens.

Hvorfor er det vigtigt?

Langvarige kundeforhold og vores gode omdømme afhænger af tillid, der understøttes af integritet. Så vi er ærlige og oprigtige omkring vores produkter og teknologier, og vi vildleder aldrig vores kunder. Produktreklame og -kampagne er også underlagt strenge juridiske krav, herunder at alle produktbudskaber i reklamer og kampagner skal være on-label, sandfærdige, ikke misvisende og ikke uretvisende eller vildledende.



Sådan gør vi det rigtige

✓ Vi skal:

- Kun markedsføre produkter, der er godkendt til salg i dit land
- Sørge for, at vores mærkning, reklame- og kampagnemateriale opfylder alle gældende krav som beskrevet i BD-retningslinjer
- Kun bruge materiale til reklamer og kampagner, hvis materialet er godkendt behørigt i overensstemmelse med BD-retningslinjer
- Levere nøjagtige, sande og afbalancerede budskaber om vores produkter underbygget med relevante produkttests eller kliniske data
- Give information om tilbagebetaling og sundhedsøkonomien ved vores produkter på en ærlig måde, og uden at vi blander os i uafhængige medicinske beslutninger

✗ Vi må ikke:

- Promovere produkter, inden vi har godkendelse til at markedsføre dem
- Foreslå eller opfordre til nogen form for anvendelser, der ikke er godkendte, eller off-label-anvendelser af produkterne
- Overdrive fordelene ved vores produkter og teknologier eller skjule potentielle risici ved at bruge dem
- Levere budskaber, der ikke er underbygget med relevante produkttests eller kliniske data
- Fremsætte falske eller nedladende udsagn om konkurrenter
- Foretage nogen form for ændringer i godkendt reklame- eller kampagnemateriale eller lave dit eget



Vi markedsfører produkterne oprigtigt og ærligt (fortsat)

Hvordan vi markedsfører vores produkter

For at BD kan opnå sit formål, at udvikle sundhedens verden™, skal vi gøre tingene rigtigt. De **Globale retningslinjer for reklamer og kampagner** indeholder principperne og reglerne for, hvordan man opretter, gennemgår og godkender reklame- og kampagnemateriale for BD-produkter for at sikre overholdelse af alle gældende love og regler samt for at opretholde vores ry for ærlighed over for vores kunder.

BD giver vejledning og yderligere oplysninger om kravene inden for disse områder i forbindelse med reklamer og kampagner:

- Underbyggelse af budskab
- Kommunikation for at øge kendskab til bestemte sygdomme
- Internetbaserede platforme
- Præsentation af sagligt afbalanceret produktinformation i reklame- og kampagnematerialer
- Markedsføring af produkter, der udelukkende er til forskningsbrug (Research Use Only, RUO), og produkter, der udelukkende er til forsøgsbrug (Investigational Use Only, IUO)
- Salgsfremmende distribution af publikationer
- Programmer med gæsteforelæsere og arrangementer
- Messer
- Brug af casestudier og brugeranbefalinger i reklame- og kampagnematerialer

Inden vi bruger reklame- og kampagnematerialer, skal vi gennemgå og godkende dem i henhold til den **globale gennemgangs-, godkendelses- og eskaleringsproces for reklame- og kampagnemateriale**. BD-medarbejdere må ikke ændre godkendt materiale eller udarbejde deres eget kampagnemateriale.

Autentiske svar



Q Jeg fandt en nyhedsartikel på internettet, der omhandler en fantastisk patientsucceshistorie i forbindelse med brug af et BD-produkt. Må jeg dele denne med mine kunder?

A Selvom BD ikke skrev nyhedsartiklen, kan vores tilsynsmyndigheder holde os ansvarlige for dets indhold, hvis vi bruger materialer som dette, der er udarbejdet af tredjeparter. Denne nyhedshistorie bør ikke deles med kunder, medmindre den først gennemgås og godkendes gennem den globale gennemgangs-, godkendelses- og eskaleringsproces for reklame- og kampagnemateriale.



Få flere oplysninger:

[Global gennemgangs-, godkendelses- og eskaleringsproces for reklame- og kampagnemateriale](#)

[Globale retningslinjer for reklamer og kampagner](#)

[Formularen Produktklage](#)

[Underbyggelse af budskab](#)

[Kommunikation for at øge kendskab til bestemte sygdomme](#)

[Internetbaserede platforme](#)

[Præsentation af sagligt afbalanceret produktinformation i reklame- og kampagnematerialer](#)

[Markedsføring af RUO- og IUO-produkter](#)

[Salgsfremmende distribution af publikationer](#)

[Programmer med gæsteforelæsere og arrangementer](#)

[Messer](#)

[Brug af casestudier og brugeranbefalinger i reklame- og kampagnematerialer](#)

[Globale retningslinjer for oplysninger om økonomi i sundhedsvæsenet](#)



Vi interagerer med tredjeparter på en etisk måde

Det tror vi på

Vores tredjepartspartnere er helt afgørende for vores succes, så vi vælger dem omhyggeligt. Hos BD kan en tredjepart eksempelvis være vores distributører, tjenesteudbydere eller konsulenter for at nævne nogle få. Vi behandler dem med respekt og forventer, at de overholder vores etiske normer. De skal have det samme engagement i etik og kvalitet. De skal også give BD den bedste værdi.

Hvorfor er det vigtigt?

Vi arbejder hårdt for at opbygge vores omdømme og gøre os fortjent til vores kunders tillid. Det er vigtigt, at de partnere, der arbejder på vores vegne, hjælper os med at beskytte dette omdømme og den tillid. Det skyldes, at vi kan holdes ansvarlige for enhver, der handler på vores vegne, **i henhold til de mange love, der gælder for os.**

Sådan gør vi det rigtige

✓ Vi skal:

- Interagere rimeligt og ærligt med alle tredjeparter
- Vælge tredjeparter ud fra et legitimt forretningsmæssigt behov og tredjeparternes forudsætninger for at opfylde dette behov, ikke til upassende formål. Bruge en åben og rimelig udvælgelsesproces.
- Fortælle vores forretningspartnere, at vi forventer, at de følger vores værdier og gældende retningslinjer. Dele vores **Globale antibestikkelses- og antikorrupsionsretningslinjer** og vores **Forventninger til leverandører**.
- Undgå enhver mulig interessekonflikt, når du vælger eller interagerer med tredjeparter, og oplyse om personlige forhold til repræsentanter for tredjeparter

- Beskytte alle fortrolige oplysninger, som vi får fra tredjeparter, og kun bruge dem til de formål, de er beregnet til
- Sige til, hvis du får mistanke om, at en tredjepart overtræder vores kodeks eller en af vores retningslinjer
- Overvåge tredjeparter, så længe vi arbejder med dem

⊗ Vi må ikke:

- Spørge om eller lade en tredjepart gøre noget, der er i modstrid med vores kodeks, retningslinjer eller loven
- Tage imod eller tilbyde bestikkelse eller returkommission
- Samarbejde med en tredjepart, som vi ikke har undersøgt nøje via vores interne processer
- Lave nogen form for aftaler ved siden af, for eksempel om at hindre en anden leverandør i at få ordrer



🔗 **Få flere oplysninger:**
[Globale antibestikkelses- og antikorrupsionsretningslinjer](#)

[Globale retningslinjer for tredjeparts mellemands livscyklusstyring](#)
[Forventninger til leverandører BD's retningslinjer for indkøb](#)



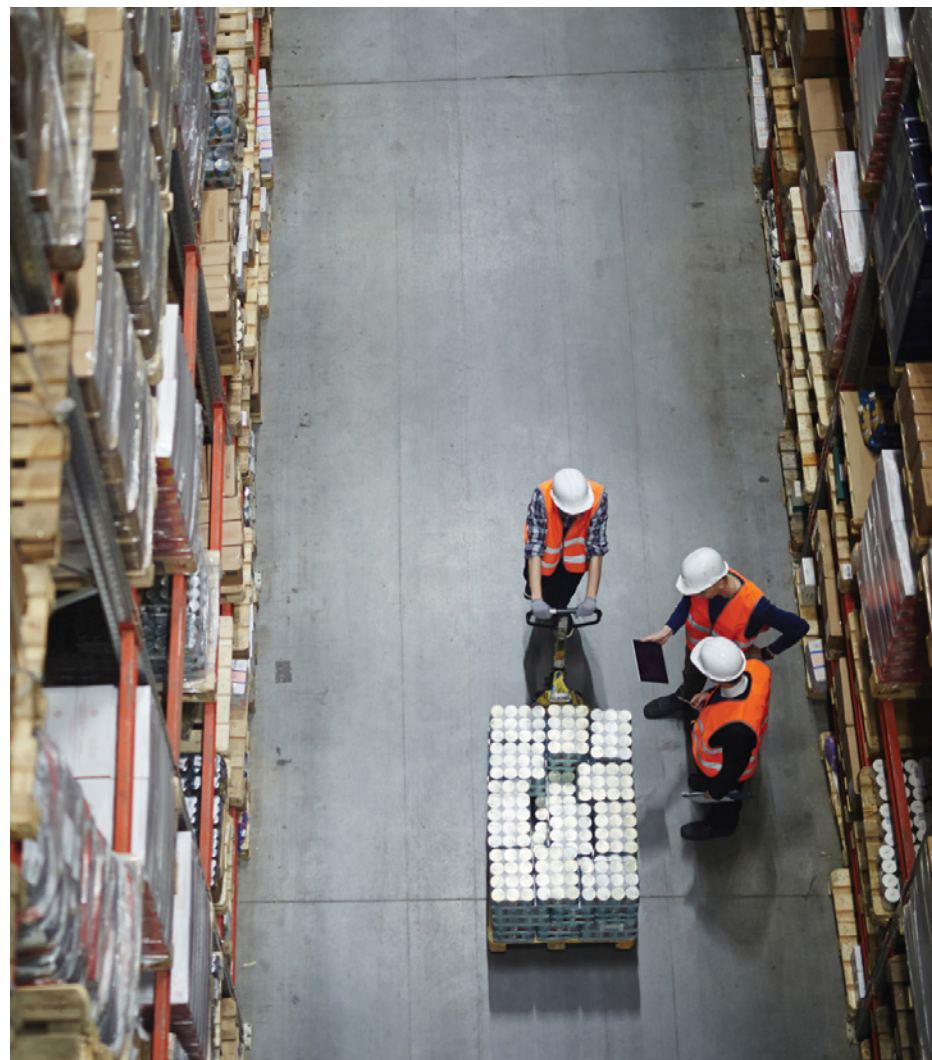
Vi overholder internationale handelslove

Det tror vi på

Vi tror på en global tankegang. Som global borger følger vi alle gældende internationale handelslove over hele verden.

Hvorfor er det vigtigt?

Vi er en verdensomspændende virksomhed. Vores globale virksomhed er underlagt love og handelsrestriktioner for import, eksport og reeksport af produkter, herunder software, teknologi, komponenter og råvarer. Når vi overholder disse love, er det med til at opretholde vores omdømme som en virksomhed, der er rimelig, ærlig og har integritet. Hvis vi ikke overholder disse love, kan det have civilretlige eller strafferetlige konsekvenser, hvilket kan omfatte suspendering eller afvisning af rettigheder til international handel.





Vi overholder internationale handelslove (fortsat)

Sådan gør vi det rigtige

✓ Vi skal:

- Kende importbestemmelserne i forbindelse med mærkning af varer, værdiansættelse af varer, betaling af told og registrering af vores produkter, tjenester og teknologi
- Kende kravene til eksport og reeksport. En eksport kan omfatte fysisk eller elektronisk afsendelse af et produkt eller en teknologi over en international grænse. En eksport kan også være at levere en tjeneste til nogen i et andet land. Eller det kan endda blot være at dele oplysninger med en udlænding. Reeksport omfatter generelt forsendelse eller overførsel af et produkt eller en teknologi af amerikansk oprindelse fra et ikke-amerikansk land til et andet.
- Kende din kunde og kundens brug af vores produkter og ydelser
- Udføre risikovurderinger og kontrol af tredjeparter i overensstemmelse med god forretningsetik, når du har til hensigt at handle med dem.
- Lave en nøjagtig klassificering og rapportering til toldmyndigheder af værdien, kvantiteten og oprindelseslandet for al import og udøve rimelig omhu ved import
- Advare **juragruppen** hvis en kunde, leverandører eller andre beder os om at deltage i en ulovlig boykot.
- Tal med **Global handel**, hvis du har nogen bekymringer eller spørgsmål om international handel

⊗ Vi må ikke:

- Deltage i handler med sanktionerede lande/regioner, heriblandt Cuba, Iran, Nordkorea, Syrien eller Krim-regionen uden den rigtige godkendelse fra juragruppen
- Deltage i handler uden den rigtige godkendelse med enheder eller personer, der optræder på lister med klassificerede/begrænsede parter*
- Tillade at produkter bliver sendt til en anden destination end oprindeligt planlagt, medmindre dette er tilladt ifølge vores retningslinjer

*Den amerikanske regering og andre regeringer fører lister, der indeholder oplysninger om personer, udenlandske regeringsorganer, virksomheder, organisationer og andre enheder, som virksomheder i forskellige grader er begrænset fra at indgå i handelstransaktioner med.



Vi overholder internationale handelslove (fortsat)

Kom frem med din viden



Anti-boycotlove

Vi skal overholde love i USA, der forbyder deltagelse i internationale boykots, som den amerikanske regering ikke har godkendt, såsom Den arabiske Ligas boykot af Israel. Loven er omfattende og kompleks og kan forhindre os i at:

- Deltage i handel med visse parter eller lande
- Levere oplysninger om forretningsforhold med visse parter
- Betale, indløse eller bekræfte gældserklæringer, der indeholder boykotbestemmelser

Da anti-boycotlovene er komplekse, skal du straks tale med **juragruppen** om enhver anmodning, der måske kan involvere disse emner.

Autentiske svar



Q En af vores forhandlere fortalte mig, at de kan få vores produkter ind i Syrien ved først at sende dem til et land, der ikke har handelsrestriktioner med Syrien. Han sagde, at det går ærligt til. Kan jeg gøre det?

A Nej. Dette er et eksempel på omdirigering af produkter og er et forsøg på at bryde aftaler om kontrakter, handelsrestriktioner eller andre regler. Medmindre det er påbudt ved lov, tillader vi desuden ikke omdirigering af produkter, fordi det gør det sværere for os at:

- Følge vores produkter
- Sikre, at der er tilstrækkelige forsyninger i hver region
- Overholde internationale handelslove og andre juridiske krav



Få flere oplysninger:

[Website om global handel](#)

[BD's procedure for overholdelse af handelslove](#)



Undgå interessekonflikter	44
Undgå insiderhandel	47
Beskyt persondata	49
Beskyt vores aktiver	52
Beskyt fortrolige oplysninger og immaterielle rettigheder	54
Vedligehold nøjagtige registreringer og konti	56
Beskyt vores omdømme	58

Vores virksomhed og aktionærer



Mens vi udvikler sundhedens verden™, skal vi beskytte virksomheden og dens værdier for aktionærerne. Vi skaber hver især en værdi for vores virksomhed og dens aktionærer ved at handle i virksomhedens bedste interesse, beskytte persondata og vores aktiver, bruge aktiverne rigtigt og sikre, at vores handelsregistreringer er nøjagtige og beskytter vores image i offentligheden. Når vi gør det rigtige på disse måder, hjælper det til at skabe langsigtet succes for vores virksomhed og alle med en andel i dens fremtid.



Undgå interessekonflikter

Det tror vi på

Som medarbejdere er vi loyale og sætter virksomhedens interesser højere over vores personlige interesser. Vi undgår konflikter, eller at konflikter opstår, mellem vores personlige interesser og virksomhedens interesser.

Hvorfor er det vigtigt?

Hvordan vi agerer, når vi deltager i handel, der påvirker vores omdømme og den tillid, som vores interessenter har til os. Interessekonflikter kan påvirke de beslutninger, vi tager for BD, eller givet indtryk af urimeligheder eller at vi har favoritter i vores job, hvilket kan være med til at nedbryde den tillid, vi har opbygget.

Sådan gør vi det rigtige

✓ Vi skal:

- Lære at se, når der er en potentiel interessekonflikt
- Straks sige det til en leder eller **kontoret for etiske spørgsmål**, hvis der er en situation, der muligvis kunne blive til en interessekonflikt. De fleste konflikter kan undgås eller udredes, hvis de håndteres rigtigt og hurtigt.
- Bed om råd, hvis du ikke er sikker på, om noget er en interessekonflikt
- Læs **Globale retningslinjer for interessekonflikter** for at få de mest opdaterede oplysninger

✗ Vi må ikke:

- Bruge oplysninger, som vi har fået på arbejdet vedrørende en potentiel forretningsmulighed, til at investere i eller udvikle muligheden til personlig vinding.

Kom frem med din viden



Nogle eksempler på potentielle interessekonflikter er:

- **Personlige forhold:** Du har tilsyn med eller deltager i handel med et familiemedlem eller med en person, som du har et personligt forhold til
- **Aktiviteter uden for virksomheden:** Dine præstationer påvirkes af, at du har et andet job eller aktiviteter i en anden organisation, eller dette står i vejen for din rolle hos BD
- **Anvendelse af BD's aktiver:** Du bruger BD's ejendom, oplysninger eller ressourcer til at skaffe en personlig fordel eller en fordel for andre
- **Finansielle interesser:** Du eller et familiemedlem investerer i eller har andre finansielle interesser i en virksomhed, der deltager i handel med eller konkurrence med BD (eller ønsker at gøre det)
- **Forretningsmuligheder:** Du benytter dig af en mulighed, som du får, som følge af dit arbejde hos BD uden først at tilbyde den til BD
- **Familiemedlemmer:** Du lader et familiemedlem få fordele, de ikke burde få, ud fra din stilling hos BD
- **Modtagelse af gaver:** Du tager imod en upassende gave fra en leverandør. Se flere oplysninger under **Modtagelse af gaver og invitationer fra leverandører**.



Undgå interessekonflikter (fortsat)



Kom frem med din viden



Er der en interessekonflikt? Spørg dig selv:

- Vil den stå i vejen for dit job hos BD?
- Vil den påvirke din evne til at tage gode og saglige forretningsbeslutninger for BD?
- Vil du bruge BD's aktiver?
- Vil du eller et familiemedlem kunne få noget af værdi baseret på din stilling hos BD?
- Kunne en anden person med rimelighed være bekymret for, om der er en interessekonflikt?
- Ville virksomhedens omdømme tage skade, hvis det blev offentligt kendt?
- Ville det give BD en urimelig fordel?

Autentiske svar



- Q** En leverandør har bedt mig om at være med i deres advisory board, men jeg er ikke sikker på, om dette giver en interessekonflikt. Hvad skal jeg gøre?
- A** Arbejde uden for virksomheden kan skabe en potentiel interessekonflikt. At deltage i en leverandørs advisory board kan give indtryk af, at denne virksomhed har en urimelig fordel. Men det kan være ok, afhængig af omstændighederne. Du bør sige det til din leder og tale med **kontoret for etiske spørgsmål** om din situation for at få vejledning i, om du kan deltage eller ej.

Undgå interessekonflikter (fortsat)

Modtagelse af gaver og invitationer fra leverandører

Stærke forhold er vigtige for vores succes hos BD og nogle gange kan det være høfligt og passende at tage imod beskedne gaver og invitationer, til for eksempel frokoster eller middage.

BD's retningslinjer for rejser og udgifter indeholder vejledning om, hvad vi anser for at være et beskedent måltid, og hvad der er acceptabelt. Selvom medarbejderne gerne må tage imod et måltid, mens de beskæftiger sig med et forretningsformål, bør de ikke tage imod måltider, der overstiger de værdier, der er anført i **BD's retningslinjer for rejser og udgifter**, heller ikke selvom en anden betaler for måltidet.

Sådan gør vi det rigtige

✔️ Vi skal:

- Tage imod gaver eller invitationer, hvis de har symbolsk værdi og gives sjældent
- Dele gaver som reklamegaver eller gavekurve med de andre i teamet, når det er muligt
- Være klar over, at reglerne om at give gaver til sundhedsfaglige medarbejdere, sundhedsorganisationer og offentligt ansatte er meget strengere. Se flere oplysninger under **Levering af varer til sundhedsfaglige medarbejdere, sundhedsorganisationer og offentligt ansatte.**

❌ Vi må ikke:

- Tage imod kontanter eller andet, der svarer til kontanter, som gavekort
- Tage imod gaver eller invitationer, hvis det er lovstridigt
- Tage imod gaver eller invitationer, hvis de påvirker eller ser ud til at påvirke din evne til at tage gode, saglige forretningsbeslutninger for BD
- Bede om gaver eller invitationer

Kom frem med din viden



Acceptable gaver kan omfatte:

- Ting med firmalogo som krus, penne, t-shirts osv.
- Gaver fra lokalområdet eller som repræsenterer kulturen såsom lokale souvenirs
- Pynteting til højtider, når de har symbolsk værdi
- Gaver med fødevarer af symbolsk værdi såsom frugtkurve



🔗 Få flere oplysninger:

[Globale retningslinjer for interessekonflikter](#)

[Levering af varer til sundhedsfaglige medarbejdere, sundhedsorganisationer og offentligt ansatte](#) [BD's retningslinjer for rejser og udgifter](#)



Undgå insiderhandel

Det tror vi på

Vi deltager ikke i insiderhandel. Vi udleverer ikke oplysninger om BD eller nogen anden virksomhed, der ikke allerede er offentliggjorte, og vi bruger aldrig denne type information til personlig vinding eller til fordel for andre.

Hvorfor er det vigtigt?

Brug af materiale, oplysninger, der ikke er offentliggjorte, til at få finansielle fordele, ofte ved at købe eller sælge aktier, er urimeligt, forvrænger markedet og undergraver vores kunders og deres patienters tillid. Der er en alvorlig overtrædelse, der kan have store konsekvenser, inklusive afskedigelse, både og endda fængselstraf.

Sådan gør vi det rigtige

✓ Vi skal:

- Lære, hvad insiderhandel er – læs mere under "[Hvad er insiderhandel?](#)"
- Beskytte insider-oplysninger mod at blive frigivet eller distribueret
- Kun videregive insider-oplysninger til medarbejdere i BD, hvis de har behov for at vide det

✗ Vi må ikke:

- Købe eller sælge aktier eller værdipapirer i BD eller andre virksomheder baseret på insider-oplysninger eller under en mørklægningsperiode
- Deltage i at "give tip" eller videregive insider-oplysninger til andre, så de kan få en indtjening på det

Autentiske svar



Q Da jeg var til en familiemiddag, spurgte min onkel: "Er der noget nyt på arbejdet?", og jeg sagde, "Der sker snart noget stort. FDA vil godkende nyt udstyr. Forretningen vil vokse enormt!" Var det ok at videregive disse oplysninger?

A Nej. Det virkede som helt almindelig snak, men dette er et eksempel på at "give et tip". Du videregav væsentlige oplysninger, der ikke er offentligt tilgængelige. Hvis din onkel brugte denne viden til at købe aktier i BD, ville det være insiderhandel.



© 2018 NYSE Group



Undgå insiderhandel (fortsat)

Kom frem med din viden



Hvad er insiderhandel?

Insiderhandel er når du køber eller sælger aktier eller andre værdipapirer baseret på insider-oplysninger – det, der kaldes ”væsentlige oplysninger, der ikke er offentligt tilgængelige” – eller når du videregiver disse oplysninger til andre, der derefter laver en handel (også kaldet ”give et tip”).

Væsentlige oplysninger er oplysninger, der kan påvirke kursen på aktier eller værdipapirer, og som en investor ville anse for at være vigtig viden, når han eller hun skal afgøre, om aktier eller værdipapirer skal købes, sælges eller beholdes.

Oplysninger, der ikke er offentligt tilgængelige (eller ”insider-oplysninger”) er viden, som kun personer inde i virksomheden, eller personer som har tilknytning til virksomheden, kender til. Oplysninger anses for at være offentligt tilgængelige 24 timer efter, at de er frigivet til markedet.

Eksempler på insider-oplysninger om BD:

- Ændringer i den øverste ledelse
- Godkendelser, produktlanceringer, tilbagekaldelser eller andre betydelige hændelser vedrørende vores produkter
- Myndighedsundersøgelser
- Markeds- og kunde strategier
- Finansielle resultater, fremskrivninger og prognoser
- Planer om joint ventures, fusioner, opkøb eller frasalg
- Uanmeldte aktieopdelinger eller genopkøb af aktier
- Stigninger eller fald i de udbytter, som BD betaler



 **Få flere oplysninger: [Direktionssekretærens website](#) vedrørende [retningslinjer for insiderhandel](#) og [værdipapirhandel](#)**



Beskyt persondata

Det tror vi på

Vi tror på, at vi skal sikre at persondata, som er betroet til os, skal forblive fortrolige. Det betyder ikke noget, om disse persondata tilhører medarbejdere eller tredjeparter eller er beskyttede sundhedsoplysninger om patienter. Vi indsamler, bruger, opbevarer og deler persondata i overensstemmelse med fortrolighedslove.

Hvorfor er det vigtigt?

Vores succes med at udvikle *sundhedens verden™* betyder, at vi nogle gange er nødt til at få adgang til, bruge og videregive nogle typer af persondata. Vores kunder, deres patienter og vores medarbejdere betror os deres persondata. Vi vil kun kunne bevare denne tillid, hvis vi beskytter deres fortrolige oplysninger, overholder de løfter, vi giver om at bruge deres personlige data på passende måder, og opbevarer disse persondata sikkert.

Love om fortrolighed, såsom Health Insurance Portability and Accountability Act af 1996 (HIPAA) i USA, generel forordning om databeskyttelse (GDPR) i EU og andre globale eller regionale love om fortrolighed fastsætter betingelserne for, hvordan vi kan bruge og videregiver persondata, og hvordan vi beskytter dem. Da nye fortrolighedslove udvikler sig hurtigt, arbejder vi på at gøre GDPR-fortrolighedspraksis til en model for vores globale privatlivsprogram.



Beskyt persondata (fortsat)

Sådan gør vi det rigtige

✓ Vi skal:

- Have forstået, om vores ansvar i jobbet medfører, at vi skal håndtere persondata, særligt hvis der er tale om beskyttede sundhedsoplysninger
- Forstå og overholde alle love om fortrolighed og databeskyttelse, såsom HIPAA og GDPR
- Kun bruge, få adgang til eller videregive persondata til legitime forretningsformål i overensstemmelse med loven og BD's retningslinjer
- Sikre, at der er taget hånd om fortrolighedshensyn på alle trin i oplysningernes livscyklus: indsamling, brug, fremlæggelse, tilbageholdelse og tilintetgørelse af persondata
- Straks sige det til en leder eller **kontoret for etiske spørgsmål**, hvis der er en mulighed for, at persondata er mistet eller blevet eksponeret.
- Beskytte persondata, der er indeholdt i vores produkter og softwareteknologier, idet vi følger en tilgang med at indbygge fortrolighed under hele processen fra design- og konceptueringsfasen til eftersalgstøtte.
- Opretholde en rimelig og passende administrativ, teknisk og fysisk beskyttelse, som er nødvendig for at beskytte beskyttede sundhedsoplysninger, der opbevares elektronisk eller i andre formater

- Vide, at persondata er alt, hvad der kan bruges alene eller i kombination med anden tilgængelig viden til at identificere en person. Dette omfatter blandt andet, men ikke kun, ting som:

- Navn
- Fødselsdato
- Fødselssted
- Medarbejdernr. eller CPR-nr.
- Patient-id-nr.
- Fysisk adresse eller e-mailadresse
- Fotos eller film
- Fysiske karakteristika som højde eller vægt
- Sygdomstilstande og behandlinger
- Race og etnisk oprindelse

✗ Vi må ikke:

- Videregive persondata til en person, som ikke har et forretningsmæssig behov for at kende dem, selvom personen er godkendt til at få dem
- Videregive persondata til nogen anden virksomhed eller enkeltperson, medmindre vi har en skriftlig aftale, og de har passende kontrolsystemer til at beskytte dem



Beskyt persondata (fortsat)

Innovation gennem integritet



BD inkluderer produktsikkerhed i vores udviklingsproces. For eksempel tester vi sikkerheden i produkter med netværksforbindelse ved at forsøge at hacke produkter samtidigt med at vi undersøger sikkerhedsstyringsplanerne, sender opdateringer ud for at forbedre sikkerheden og tænker over, hvordan vi håndterer eventuelle svagheder. Vores Product Security-team bruger en tregrenet strategi for at sikre, at vores produkter har/er:

- Indbygget sikkerhed
- Sikre i brug
- Sikre gennem samarbejde, ved at samarbejde med kunderne



Kom frem med din viden



Hvad er brud på persondatasikkerhed?

Et brud på persondatasikkerhed er, når der er adgang til persondata for personer, der ikke har lov til at se eller bruge dem, og dette fører til ubemyndiget tilintetgørelse, tab, ændring, frigivelse eller adgang til persondataene.

Det kan blandt andet være:

- At en person får adgang, som ikke har tilladelse til at se dem
- Når persondata sendes til den forkerte person
- Tab eller tyveri af en bærbar pc eller telefon, der indeholder persondata
- Ændringer i persondata uden tilladelse
- Når adgang til persondata mistes

hvis du har mistanke, at der er sket et brud på persondatasikkerheden, skal du straks kontakte **kontoret for håndtering af fortrolige oplysninger**, **kontoret for etiske spørgsmål** eller **Etik-hjælpelinjen**.

🔗 Få flere oplysninger:

[Globale retningslinjer for fortrolighed](#)

[GDPR-retningslinjer for databeskyttelse](#)

[HIPAA-regler om beskyttelse af privatliv, sikkerhed og indberetning ved overtrædelse – retningslinjer og procedurer](#)

[Retningslinjer for produktsikkerhed](#)



Beskyt vores aktiver

Det tror vi på

Vi passer på de ting, vi ejer, så vi kan sikre, at produktinnovationer og forbedringer kan fortsætte. Dette er en af måderne, hvorpå vi kan hjælpe vores kunder og opfylde behov hos patienter verden over.

Hvorfor er det vigtigt?

Vores virksomheds aktiver kort fortalt de ting, som vi ejer. De er resultatet af vores medarbejders investering, nyskabelse og hårde arbejde før og nu. De er en altafgørende del af indsatsen for at sikre fremskridt på patientsundhedsområdet, og at BD fortsat har et overskud og kan bevare en konkurrencemæssig fordel.

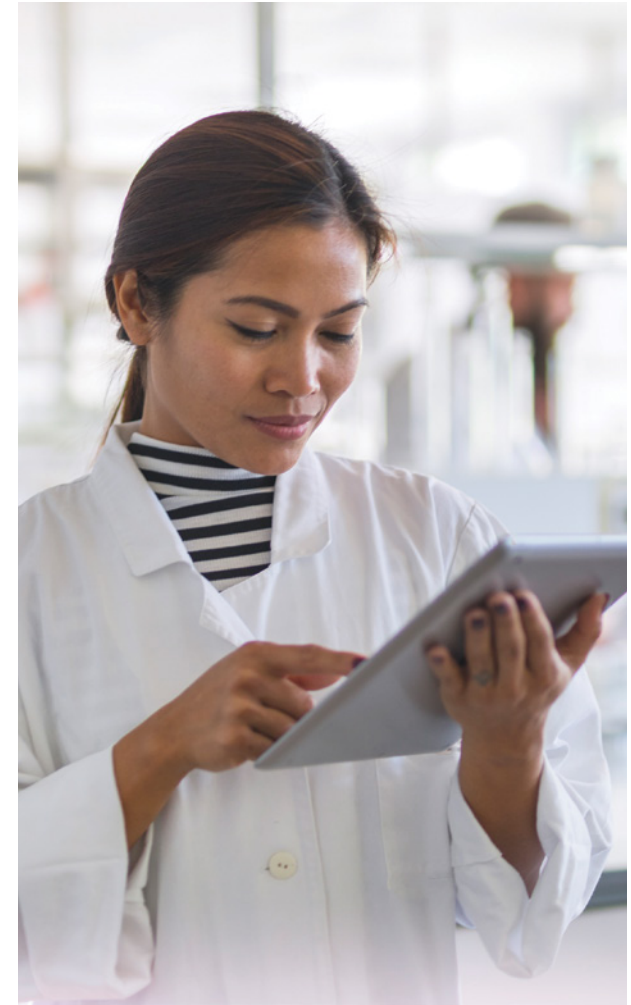
Sådan gør vi det rigtige

✓ Vi skal:

- Behandle BD's aktiver som om de var vores egne
- Tage rimelige skridt til at sikre, at BD's aktiver ikke beskadiges, misbruges, spildes, går tabt, stjæles eller uretmæssigt sendes ud af BD
- Bruge oplysnings- og kommunikationssystemer, og de elektroniske data, de indeholder, på en ansvarlig måde
- Altid håndtere vores midler på en ærlig og ansvarlig måde og følge vores retningslinjer
- Fortælle vores leder eller **juragruppen** om enhver misbrug eller forkert brug af vores aktiver

✗ Vi må ikke:

- Fjerne nogen aktiver fra vores lokaler til personlig brug
- Tillade, at personer uden bemyndigelse – herunder venner og familie – bruger vores aktiver





Beskyt vores aktiver (fortsat)

Kom frem med din viden



Der er mange former for aktiver. Her er nogle eksempler:

- **Fysiske aktiver** såsom grunde, bygninger, kontorudstyr, møbler, maskiner, kemikalier, lagerudstyr, dokumenter, køretøjer, it-udstyr og telefoner
- **Elektroniske aktiver** såsom alle data og filer, der ligger i vores systemer og på vores servere
- **Finansielle aktiver** såsom penge og alt, hvad der kan omsættes til penge, for eksempel aktier, obligationer, lån og deposita
- **Informationsaktiver** såsom alle oplysninger eller data, der vedrører BD's forretning, herunder persondata
- **Immaterielle aktiver og andre aktiver** såsom idéer, opfindelser, copyrights, varemærker, patenter, forretningshemmeligheder, vores brand og vores omdømme

Autentiske svar



Q I min fritid har jeg en webshop, hvor jeg sælger samlerobjekter. Når jeg har ledig tid på arbejdet, tjekker jeg nogle gange status på ordrer og svarer på kundespørgsmål. Da det ikke påvirker mit arbejde, er det vel ok?

A Selvom vores medarbejdere kan bruge vores it-netværk til beskedne ikke-arbejdsrelaterede formål, kan du ikke bruge vores aktiver, herunder vores computere, til din egen forretning. Du må heller ikke bruge vores computere til at besøge websteder med indhold, der ikke er passende for arbejdspladsen (eksempelvis seksuelt indhold) eller streamer film, der ikke er arbejdsrelaterede.





Beskyt fortrolige oplysninger og immaterielle rettigheder

Det tror vi på

Vores fortrolige forretningsoplysninger og vores idéer og viden – det, der ofte kaldes immaterielle rettigheder eller IP, er med til at give os en fordel i forhold til vores konkurrenter. Vi skal beskytte vores immaterielle rettigheder mod at blive videregivet uden tilladelse eller mod at blive brugt forkert.

Hvorfor er det vigtigt?

Vores fortrolige oplysninger og immaterielle rettigheder er nogle af vores mest værdifulde aktiver. Fremskridt inden for sundhedspleje såvel som vores succes afhænger af, at vi forbedrer og udvikler nye produkter og teknologi. Vi bevarer vores konkurrencefordel og øger vores positive indflydelse på samfundet ved at beskytte de fortrolige oplysninger og viden, vi ejer.



Sådan gør vi det rigtige

Vi skal alle beskytte vores fortrolige forretningsoplysninger og immaterielle rettigheder.

✓ Vi skal:

- Sikre, at dokumenter, data og udstyr opbevares sikkert. Bruge fysiske tiltag som aflåste døre eller skuffer samt kodeord og kryptering til elektroniske data.
- Vide, hvilke oplysninger der er fortrolige, hvilke restriktioner der gælder, hvor længe de skal bevares, og hvordan vi skiller os af med dem på korrekt vis
- Sikre, at kun personer med tilladelse besøger vores bygninger og fabrikker, og at de følges rundt og ikke kommer ind i områder med begrænset adgang
- Sige det til en leder eller **juragruppen**, hvis oplysninger skulle blive frigivet eller eksponeret, når det ikke burde være sket, så vi kan håndtere problemet straks og på den rigtige måde

✗ Vi må ikke:

- Videregive fortrolige oplysninger, der er beskyttet af patenter eller andet, til andre – også internt i vores virksomhed – medmindre de har lov til og har et legitimt, forretningsmæssigt behov for at se oplysningerne
- Drøfte fortrolige sager på offentlige steder som i elevatorer, tog eller restauranter
- Gøre det nemt for folk at se fortrolige oplysninger (for eksempel ved at arbejde på en bærbar pc på en flyvemaskine eller ved at bruge et usikkert wi-fi-netværk)
- Videregive kodeord til vores netværk, telefoner eller bærbare pc'er
- Downloade filer uden den rigtige tilladelse til en ekstern enhed (som et USB-drev)



Beskyt fortrolige oplysninger og immaterielle rettigheder (fortsat)

Kom frem med din viden



Fortrolige oplysninger omfatter:

- Oplysninger, der beskytter af patenter eller andet, såsom industrielt design og kemiske formler
- Forretningshemmeligheder og andre immaterielle rettigheder
- Finansielle oplysninger, der ikke er offentlige, herunder prissætning og fremskrivninger
- Salgs- og marketingplaner
- Kunde- og leverandørlistor
- Forsknings- og udviklingsidéer og -oplysninger
- Fremstillingsprocesser
- Indkøbsoplysninger
- Medarbejderoplysninger, såsom data om lønforhold
- Oplysninger vedrørende mulige overtagelser, investeringer og frasal
- Juridiske vurderinger og produkter med advokatarbejde



Autentiske svar



Q Jeg arbejder nogle gange via fjernadgang, så jeg mailer de dokumenter, jeg skal bruge, til min personlige e-mailkonto, så jeg har nem adgang til dem. Jeg kan især godt lide at arbejde på caféen i nærheden af, hvor jeg bor. Er det i orden?

A Nej. Vi har alle et ansvar for at beskytte vores fortrolige oplysninger og immaterielle rettigheder. Du må aldrig maile fortrolige dokumenter eller oplysninger, der er beskyttet af patenter eller andet, til din personlige e-mail af mange grunde, men især fordi det ikke er sikkert. Du må heller aldrig bruge et offentligt wi-fi-netværk til at downloade fortrolige dokumenter. Desuden skal du sikre dig, at dit netværk derhjemme opfylder de nødvendige krav, så oplysningerne er sikret.



Få flere oplysninger:

[Retningslinjer for forretningshemmeligheder](#)
[BD's retningslinjer for informationssikkerhed](#)
[BD's standarder for informationssikkerhed](#)



Vedligehold nøjagtige registreringer og konti

Det tror vi på

Vi tror på, at det er vigtigt med en god registrering. Vi har ærlige, fuldstændige og nøjagtige registreringer, så vi kan tage ansvarlige forretningsbeslutninger og være ærlige over for investorer og offentlige styrelser.

Hvorfor er det vigtigt?

At have pålidelige registreringer hjælper os til at tage gode forretningsbeslutninger og forbedre vores effektivitet. Dertil kommer, at som børsregistreret virksomhed skal BD i henhold til børslovene have nøjagtige registreringer og oplyse om vores forretning og finansielle resultater til tiden. Når vi gør det, hjælper det til at opfylde vores forpligtelser og bevarer aktionærernes, kundernes, forretningspartnernes og andre interessenters tillid.



Vedligeholdelse af nøjagtige registreringer og konti (fortsat)

Sådan gør vi det rigtige

✓ Vi skal:

- Overholde alment accepterede regnskabsprincipper, interne kontroller, retningslinjer og alle relevante love og regler
- Have dokumentation, der på en reel måde beskriver finansielle transaktioner uden væsentlige fejlangivelser, overdrivelser eller uunderbyggede estimater
- Registrere alle regnskabsposter og forretningstransaktioner fuldstændigt, nøjagtigt, til tiden og i den rigtige periode
- Indsende nøjagtige registreringer til tiden til interne og eksterne revisorer
- Fortælle lederen om alt, hvad der kan være unøjagtigt, falskt eller misvisende

✗ Vi må ikke:

- Bruge nogen kontante midler eller andre aktiver eller passiver, der er hemmelige eller uregistrerede
- Vildlede eller fejlinformere nogen om virksomhedens drift eller finansiering
- Fremstille falske dokumenter eller overtræde kodekset, fordi vi er blevet presset eller følte os presset til at opnå et finansielt mål
- Indgå kontrakter med vilkår og betingelser, der ikke gengiver det faktiske forhold korrekt
- Ødelægge dokumenter, som vi skal opbevare for at opfylde vores forpligtelser med hensyn til finansiering, lovgivning eller afgifter, medmindre BD's retningslinjer tillader det

Autentiske svar



Q Jeg var for nylig til en forretningsmiddag med arbejdskolleger, og min ægtefælle var med. Jeg betalte for hele måltidet med mit firmakort. Jeg satte ikke min ægtefælle på som deltager på min udgiftsrapport, og jeg refunderede ikke udgiften til firmaet, fordi jeg ikke bad om betaling for andre firmaudgifter, der oversteg udgiften til min kones middag. Er det i orden?

A Nej. Din udgiftsrapport angav ikke dine udgifter nøjagtigt. Desuden er det i modstrid med BD's retningslinjer for rejser og udgifter vedrørende brug af firmakreditkort til personlig brug.



Få flere oplysninger:

[BD's retningslinjer for rejser og udgifter](#)



Beskyt vores omdømme

Det tror vi på

Vi skal alle beskytte vores omdømme ved at være positive og sandfærdige, når vi taler om virksomheden.

Hvorfor er det vigtigt?

Siden grundlæggelsen har vi opbygget og bevaret vores omdømme og troværdighed. Hvis vi ikke taler med én stemme og leverer det samme budskab, kan det skade virksomheden.

Kommunikation med medierne og med investorer

Vær opmærksom på, at enhver samtale med nogen uden for vores virksomhed – inklusive kommentarer på sociale medier – kan opfattes som en officiel udtalelse fra virksomheden. Vores kunder, investorer og samfund fortjener nøjagtig, fuldstændig og tydelig information om BD. Vi har en særligt uddannet gruppe, der er bemyndiget til at tale på vegne af vores virksomhed.

Sådan gør vi det rigtige

✓ Vi skal:

- Henvise alle eksterne spørgsmål til **PR-afdelingen**, medmindre du ved med sikkerhed, at du har bemyndigelse til at svare
- Fortæl din leder eller **PR**, hvis du støder på oplysninger om vores virksomhed eller vores produkter, der er forkerte

✗ Vi må ikke:

- Sige vores mening eller afsløre information om vores virksomhed, vores kunder eller vores forretningspartnere

Autentiske svar



Q Jeg var på en messe, hvor jeg talte om vores firma med én, som jeg tænkte kunne være en kundemulighed. Det viste sig, at hun repræsenterede en hedgefond, der har investeret i BD. Jeg er bekymret for, om jeg har gjort noget forkert.

A Hvis du holdt dig til offentligt tilgængelige oplysninger, har du ikke gjort noget forkert. Men hvis du talte om ændringer, der ikke er offentligt tilgængelige, kan det være et problem. Det er vigtigt at huske, at enhver samtale med en ekstern kilde kan opfattes som en officiel udtalelse. Folk på messer kan være journalister eller analytikere. Du skal altid bede om på oplyst folks navne og tilhørsforhold, før du starter en samtale, og aldrig dele ikke-offentlig information med personer uden for BD. Du skal vide, hvilke oplysninger der er offentliggjorte, hvis du taler med nogen uden for virksomheden





Beskyt vores omdømme (fortsat)

Ansvarlig brug af sociale medier

Vi anerkender de sociale mediers magt, men pas på ikke at videregive oplysninger eller udtrykke synspunkter, der måske kan skade vores virksomheds omdømme. Husk, at udtalelser online kan tages ud af konteksten, forvrænges eller misforstås.

Sådan gør vi det rigtige

✓ Vi skal:

- Bruge sociale medier på en måde, der er i overensstemmelse med vores værdier og retningslinjer
- Føle os velkomne til at dele eventuelle opslag fra en officiel BD-konto
- Rapportere eventuelle negative kommentarer om vores virksomhed til **PR-afdelingen**
- Være opmærksom på, at vores kommentarer på sociale medier kan kopieres af andre og deles, også hvis du sletter dem, eller de forsvinder

✗ Vi må ikke:

- Komme med negative eller unøjagtige bemærkninger om BD
- Udtrykke personlige meninger som om de kommer fra BD
- Dele fortrolige oplysninger, uanset om det er vores eller fra vores kunder, forretningspartnere eller konkurrenter
- Deltage i betændte meningsudvekslinger på internettet med enhver, der taler nedsættende om virksomheden eller dens produkter
- Komme med udsagn, der på nogen måde kan opfattes som et produktbudskab

🔗 Få flere oplysninger:

[Retningslinjer for medarbejderes brug af sociale medier](#)



Bidrag til vores samfund	61
Respekter menneskerettighederne.....	63
Beskyt miljøet	64
Deltag i den politiske proces.....	65



Vores verden



Vi er passionerede omkring at udvikle sundhedens verden™.

Denne passion er drivkraften bag en stærk forpligtelse til at fremme menneskers sundhed, beskytte det globale miljø og forbedre de samfund, som vi arbejder for. Vi arbejder på at forbedre de samfund, hvor vores patienter og deres pårørende bor og arbejder. Vi er dedikerede tilhængere af at bevare og beskytte miljøet. At være en ansvarlig global borger fører til langsigtet, bæredygtig succes for virksomheden og alle vores interessenter.

For at lære mere om, hvordan BD gør en forskel på dette område, skal du gå til www.bd.com/sustainability.



Bidrag til vores samfund

Det tror vi på

Vi tror på at støtte de samfund, hvor vi bor og arbejder. Vi ønsker også at tage fat på bredere sundhedsudfordringer i samfundet. Vi opfordrer vores medarbejdere til at involvere sig i disse bestræbelser.

Hvorfor er det vigtigt?

Vores success afhænger af vores omdømme. Dels er vores omdømme dannet af, hvad vi gør for vores medarbejdere, patienter, kunder, samfund og verden som helhed. Og social investering er en vigtig del af opbygningen og opretholdelsen af vores omdømme for altid at udvikle sundhedens verden™.

Sådan gør vi det rigtige

✓ Vi skal:

- Støtte sager, der er i overensstemmelse med vores formål, eller som støtter sundheden og trivselen i de samfund, som vores medarbejdere arbejder og bor i
- Udforske muligheder for frivilligt arbejde og velgørende aktiviteter, der forbedrer engagementet i dit samfund, og de aktiviteter, der hjælper dig med bedre at forstå og tjene behovene hos de mest sårbare befolkningsgrupper, lokalt og globalt

✗ Vi må ikke:

- Tvinge andre til at bidrage til velgørhedsorganisationer eller samfundsaktiviteter



🔗 Få flere oplysninger:

[Globale retningslinjer for ekstern finansiering](#)

[Website vedrørende investering i sociale projekter](#)

[BD Matching Gift Program \(for medarbejdere i USA\)](#)

[Ressourcer til frivilligt arbejde](#)

[Belønninger for frivilligt arbejde](#)



Bidrag til vores samfund (fortsat)

Velgørenhedsbidrag, legater og donationer

Vi bruger vores ressourcer, tid og færdigheder til at hjælpe almennyttige grupper, såsom dem, der forsøger at udvide adgangen til sundhedsydelser, fremme det menneskelige potentiale og hjælpe sårbare samfund med at øge deres modstandsdygtighed.

Sådan gør vi det rigtige

✓ Vi skal:

- Give bidrag, legater eller donationer til valgørenheds-, uddannelses- eller forskningsorganisationer
- Tilskynde enkeltpersoner eller organisationer, der anmoder om valgørende eller uddannelsesmæssige tilskud, til at følge vores **Globale retningslinjer for ekstern finansiering**
- Registrere alle bidrag, legater eller donationer

✗ Vi må ikke:

- Give bidrag, legater eller donationer for at påvirke nogen til at købe, lease, anbefale eller ordinere vores produkter
- Give bidrag, legater eller donationer til enkelte sundhedsfaglige medarbejdere eller offentligt ansatte til noget som helt formål
- Fremsætte et løfte om at give et bidrag, legat eller donation på vegne af virksomheden, medmindre der foreligger en bemyndigelse

🔗 Få flere oplysninger:

[Globale retningslinjer for ekstern finansiering](#)

Autentiske svar



Q En af BD's kunder spurgte mig, om vi kan hjælpe med en valgørenhedstur, som de er ved at planlægge. Formålet er at skaffe behandling til patienter, der ikke har råd. En almennyttig del af kundens organisation vil stå for turen. De spurgte, om BD kan støtte turen med gratis produkter og donation af et kontantbeløb. Kan vi det?

A Vi mener, at støtte til værdige valgørenhedssager, der hjælper til at forbedre behandling, er en del af vores formål, *at udvikle sundhedens verden™*. Vi kan muligvis støtte en valgørenhedssag som denne tur, hvis vi overholder vores retningslinjer og procedurer. Kontakt **afdelingen for investering i sociale projekter** eller en repræsentant fra **afdelingen for etik og kravoverholdelse** for at få yderligere oplysninger.



Kom frem med din viden



For at støtte menneskerettighederne forpligter vi os til nedenstående i alt, hvad vi gør.

- Vi sørger for en sikker og sund arbejdsplads
- Vi bruger ikke børnearbejde
- Vi bruger ikke tvangs- eller pligtarbejde af nogen art
- Vi tillader ikke diskrimination, når vi ansætter medarbejdere
- Vi tillader ikke grovheder, chikane eller trusler
- Vi støtter fri foreningsdannelse og arbejderes og arbejdsgivers ret til kollektive overenskomstforhandlinger



Respekter menneskerettighederne

Det tror vi på

Vi beskytter menneskerettighederne på alle områder, som vores virksomhed er i berøring med. Vi tror på, at alle mennesker skal behandles med værdighed og respekt, og vi forventer af vores forretningspartnere, at de gør det samme.

Hvorfor er det vigtigt?

Som ansvarlige globale borgere tror vi på beskyttelse af menneskerettighederne i alt, hvad vi gør. Vi deltager aldrig i menneskehandel, tvangsarbejde, børnearbejde eller usikre eller urimelige arbejdsforhold.

Sådan gør vi det rigtige

✔ Vi skal:

- Overholde vores **Globale retningslinjer for menneskerettigheder**, som er baseret på FN's menneskerettighedserklæring og de love, der gælder for området
- Hjælpe til at bevare vores sikre og sunde arbejdsbetingelser og fortsat aflønne alle BD's medarbejder rimeligt og korrekt
- Sørge for, at vores leverandører har forpligtet sig til at have rimelige arbejdsforhold og en holdbar rekrutteringspraksis, der beskytter arbejderne og samfundene (se nærmere oplysninger i vores **Forventninger til leverandører**)
- Advare den tilsynsførende medarbejder eller **kontoret for etiske spørgsmål**, når vi ser eller får mistanke om et potentielt brud på menneskerettigheder



Få flere oplysninger:

[Globale retningslinjer for menneskerettigheder](#)

[Forventninger til leverandører](#)



Beskyt miljøet

Det tror vi på

Vi tror på miljøansvar og ansvarlighed. Det skyldes, at vi forstår, at den miljømæssige adfærd kan påvirke menneskers sundhed.

Hvorfor er det vigtigt?

Klimaændringer og befolkningstilvækst stiller store krav til naturens ressourcer og medfører nye udfordringer for vores forretning og drift. Højere myndighedskrav og kundeforventninger kræver, at vi overvejer miljøpåvirkningen fra vores forretning og minimerer det miljømæssige fodaftryk.

Sådan gør vi det rigtige

✓ Vi skal:

- Følge alle miljølove og BD's retningslinjer og procedurer
- Bortskaffe farligt affald på en sikker måde og rapportere om spild eller lækager
- Se efter måder, hvorpå vi kan være mere effektive og beskytte energiressourcerne og andre ressourcer
- Fortælle **Afdelingen for miljø, sundhed og sikkerhed** om alle miljømæssige bekymringer



🔗 Få flere oplysninger:

[Retningslinjer for miljø, sundhed og sikkerhed](#)

[Rapporter om bæredygtighed og håndtering af klimaændringer](#)



Deltag i den politiske proces

Det tror vi på

Vi tror på et system, hvor vi frit kan deltage i den politiske proces. Vi deltager i den politiske proces på en etisk og åben måde, og vi adskiller vores personlige politiske aktiviteter fra vores arbejde hos BD.

Hvorfor er det vigtigt?

Vi mener, at en åben politisk proces er vejen frem mod et mere rimeligt, mere effektivt og mere produktivt samfund. Vi bruger vores færdigheder, viden og globale udstrækning til at hjælpe til at fremme politiske emner.

Sådan gør vi det rigtige

✓ Vi skal:

- Tale med personer hos BD, der arbejder med samfundsforhold, for at sikre, at vores adfærd er etisk og lovlige, når vi på vegne af virksomheden har at gøre med valgte og udpegede myndighedspersoner
- Gøre det klart, at vores meninger er vores egne, når vi deltager i personlige politiske aktiviteter

✗ Vi må ikke:

- Bruge penge fra virksomheden til at støtte kandidater, politiske partier, afstemningsforhold og valgkampagner

Kom frem med din viden



Hvordan deltager BD i den politiske proces?

Vi har et team med personer, der arbejder med samfundsforhold i tæt samarbejde med ledende personer i landet og i erhvervslivet, for at kunne deltage i drøftelser om retningslinjer, der er relevante for vores arbejde. Vi deltager kun i aktiviteter til støtte for en sag, der bidrager til vores formål, at udvikle *sundhedens verden*TM, uden at blive påvirket af personlige politiske tilhørsforhold for eller synspunkter fra nogen, der arbejder hos BD.

Vi støtter de rammer for lovgivningen og betaling for sundhedsudgifter, der sikrer, at de medicinske teknologier er sikre og velfungerende, samtidigt med at de giver patienterne adgang til dem i tide. Vi støtter også fornuftige retningslinjer for afgifter og handel, der forbedrer konkurrencedygtigheden og innovationen, og har til formål at fremme et bæredygtigt økosystem for sundhedssektoren.

Vi står bag en politisk aktionskomité (PAC) i USA. Hos BD giver PAC relevante medarbejdere i USA mulighed for at bidrage med egne midler til kandidater til valg til embeder, når de er enige i vores synspunkter på politiske emner.



Få flere oplysninger:

[Deltagelse i den politiske proces](#)



Indhold



The BD WAY



Gør det rigtige



Vores medarbejdere



Vores kunder og vores marked



Vores virksomhed og aktionærer



Vores verden



Indeks



Sig til



Konklusion



BD har opbygget et omdømme baseret på kvalitet og integritet, der er grundlaget for vores succes. Opretholdelse af dette yderst værdifulde aktiv har en enorm betydning for vores fortsatte fremgang og er et ansvar som vi alle deler.



Vores forpligtelse

At handle med integritet er altafgørende for virksomhedens succes og omdømme. Vores forpligtelse rækker længere end til at overholde loven.

Vi mener, at den bedste måde at være en fantastisk virksomhed på og levere værdi til vores kunder, medarbejdere og aktionærer er ved at være rimelige, ærlige og etisk i vores forretningsmetoder og adfærd i vores arbejde.



Sig til

Vi opfordrer og forventer, at alle medarbejdere siger til og melder ud, hvis der sker eller er mistanke om brud på love, kodekset, BD's retningslinjer eller relevante retningslinjer for branchen. Hvis du er usikker på, hvordan du skal håndtere en specifik situation, eller hvis du synes, et aspekt af kodekset er uklart, er der en række måder, hvorpå du kan **stille spørgsmål, udtrykke bekymringer eller spørge om råd**, såsom at:



Bruge rapporteringsværktøjet via online-adgang på:
www.bd.ethicspoint.com



Ring til [Etik-hjælpe linjen](#) – du kan finde det relevante lokale nummer eller internationale nummer på Maxwell, vores intranet



Maile til kontoret for etiske spørgsmål på: ethicsoffice@bd.com



Tale med din leder eller en neutral leder, der ikke er involveret, hvis du foretrækker dette



Kontakte en repræsentant i [afdelingen for etik og kravoverholdelse](#), HR, AccessHR, juragruppen eller intern revision



Åbne [ethics@work-appen](#) på din mobilenhed og finde kilder til etik og kravoverholdelse, hvor som helst og når som helst

BD tolererer ikke hævn i nogen form og vil altid gøre alt, hvad der er muligt, for at bevare fortroligheden.



Indeks

Kontaktpersoner og websites

AccessHR
 Virksomhedskommunikation
 Direktionssekretæren
 Afdelingen for sikkerhed i virksomheden/på arbejdspladsen
 Afdelingen for miljø, sundhed og sikkerhed
 Afdelingen for etik og kravoverholdelse
 Etik-hjælpeplanen
 Kontoret for etiske spørgsmål
 Global handel
 Global oplysningspligt
 HROne
 HR
 Intern revision
 Juragruppen
 Online rapporteringsværktøj
 Kontoret for etiske spørgsmål
 PR-afdelingen
 Afdelingen for investering i sociale projekter
 Bæredygtighed

Retningslinjer

BD's retningslinjer for informationssikkerhed
 BD's standarder for informationssikkerhed
 BD Matching Gift Program (for medarbejdere i USA)
 BD's retningslinjer for indkøb
 BD's retningslinjer for kvalitet
 BD's procedure for overholdelse af handelslove
 BD's retningslinjer for rejser og udgifter
 Underbyggelse af budskab

Kommunikation for at øge kendskab til bestemte sygdomme
 Retningslinjer for miljø, sundhed og sikkerhed
 Retningslinjer for ligebehandling ved ansættelse og positiv særbehandling
 Forventninger til leverandører
 GDPR-retningslinjer for databeskyttelse
 Global gennemgangs-, godkendelses- og eskaleringsproces for reklame- og kampagnemateriale
 Globale antibestikkelses- og antikorrupsionsretningslinjer
 Globale retningslinjer for monopol- og konkurrencelove
 Globale retningslinjer for interessekonflikter
 Globale retningslinjer for offentliggørelse og publicering af data
 Globale retningslinjer for ekstern finansiering
 Globale retningslinjer for udlevering af gratis produkter
 Globale retningslinjer for oplysninger om økonomi i sundhedsvæsenet
 Globale retningslinjer for menneskerettigheder
 Globale retningslinjer for forskning med forsøgspersoner
 Globale retningslinjer for investigatorsponserede undersøgelser
 Globale retningslinjer for reklamer og kampagner
 Globale retningslinjer for fortrolighed
 Globale retningslinjer om at sige sin mening
 Globale standarder for interaktioner med sundhedsfaglige medarbejdere, sundhedsorganisationer og offentligt ansatte

Globale retningslinjer for tredjeparts mellemmands livscyklusstyring
 Globale retningslinjer for fortrolighed
 GDPR-retningslinjer for databeskyttelse
 HIPAA-regler om beskyttelse af privatliv, sikkerhed og indberetning ved overtrædelse – retningslinjer og procedurer
 Retningslinjer for insiderhandel og værdipapirhandel
 Internetbaserede platforme
 Deltagelse i den politiske proces
 Præsentation af sagligt afbalanceret produktinformation i reklame- og kampagnematerialer
 Formularen Produktklage
 Retningslinjer for produktsikkerhed
 Markedsføring af RUO- og IUO-produkter
 Salgsfremmende distribution af publikationer
 Retningslinjer for medarbejders brug af sociale medier
 Programmer med gæsteforelæsere og arrangementer
 Rapporter om bæredygtighed og håndtering af klimaændringer
 Retningslinjer for forretningshemmeligheder
 Messer
 Brug af casestudier og brugeranbefalinger i reklame- og kampagnematerialer
 Belønninger for frivilligt arbejde
 Ressourcer til frivilligt arbejde
 Retningslinjer vedrørende våben på arbejdspladsen
 Retningslinjer vedrørende vold på arbejdspladsen

Becton, Dickinson and Company, 1 Becton Drive, Franklin Lakes, NJ 07417, USA
Telefon: 201.847.6800

[bd.com](https://www.bd.com)

BD, og BD-logoet og At udvikle sundhedens verden er varemærker tilhørende Becton, Dickinson and Company. © 2021 BD. Alle rettigheder forbeholdes.

